

В ДАГЕСТАНЕ УСПЕШНО ЗАВЕРШЕНА ВЕСЕННЯЯ ПРИЗЫВНАЯ КАМПАНИЯ

Глава региона Сергей Меликов провёл накануне заседание Оперативного штаба РД по реализации мер, предусмотренных Указом Президента РФ.



В числе обсужденных вопросов – проведение призыва граждан республики на военную службу.

Призывная кампания традиционно началась в апреле и завершилась в июле этого года. Задача по призыву республикой выполнена на 100%. Итоги проведённой работы озвучил военный комиссар республики Дайтбег Мустафаев.

По его словам, лучше всего эту работу организовали военные комиссариаты Махачкалы, города Буйнакска и Буйнакского района, городов Кизляр, Южно-Сухокумск и Кизлярского района, Казбековского и Гумбетовского

районов, Сулейман-Стальского и Курахского районов, Сергокалинского и Акушинского районов, города Хасавюрт, Хасавюртовского и Новоласкского районов, городов Дербент, Дагогни и Дербентского района и ряд других.

Сергей Меликов поблагодарил руководителей тех муниципалитетов, которые успешно справились с поставленными задачами, и дал поручения по организации предстоящей призывной кампании.

Напомним, призывники не будут привлекаться к участию в специальной военной операции, что не раз подчеркивали в Минобороны России.

Заклучившие с августа контракт бойцы СВО получают по 400 тыс. рублей

Президент РФ Владимир Путин установил единовременную выплату в 400 тыс. рублей для заключающих с августа и до конца 2024 года контракт с вооружёнными силами бойцов спецоперации на Украине. Указ опубликован на портале правовой информации.

Выплата устанавливается для россиян и иностранцев, заключивших контракт с ВС РФ с 1 августа по 31 декабря 2024 года «сроком на один год и более для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области, Херсонской области и Украины».

При этом руководству российских регионов рекомендовано установить и собственную выплату за счет местного бюджета – тоже в размере 400 тыс. рублей.

Как отмечается в президентском указе, новая федеральная выплата не будет суммироваться с установленной в ноябре 2022 года. Военнослужащим ВС РФ и Росгвардии, заключившим контракт с осени 2022 года, единовременно выплачивается по 195 тыс. рублей.

По имеющимся вопросам, в том числе прохождения военной службы военнослужащими войсковой части 63354 (136-я ОМСБ), просим обращаться по номеру горячей линии 8 87(237) 2 11 40



БУЙНАКСК ПРАЗДНИЧНЫЙ

В рамках празднования Дня Конституции Республики Дагестан в Буйнакске провели ряд мероприятий.

В качестве одной из площадок был выбран детский оздоровительный лагерь «Патриот». Здесь, отдел по делам молодежи, спорту и туризму организовал масштабный флешмоб, в ходе которого несколько сотен молодых людей развернули огромный дагестанский триколор.

Там же прошёл открытый городской турнир по спортивно-военизированному многоборью, в котором приняли участие около двухсот спортсменов.

Завершилось мероприятие в лагере «Патриот» раздачей дагестанских флажков.

Накануне исполняющий обязанности главы муниципалитета Шамиль Исаев с поздравлениями обратился к горожанам и гостям Буйнакска.

Градоначальник отметил, что «Конституция республики является основой успешного развития нашего региона и направлена на сохранение единства многонационального народа Дагестана».

Шамиль Исаев пожелал всем крепкого здоровья, мира и добра, жить в согласии с законом, достигать успехов в любом деле.

Основное событие в этот день развернулось на центральной площади города. И даже кратковременный ливень не помешал людям прийти на концерт. И все же небо сжалось над собравшимися, и буквально за полчаса до начала мероприятия дождь прекратился.

Отдел культуры городской администрации подготовил для жителей и гостей Буйнакска обширную концертную программу. Своё творчество дарили зрителям любимые горожанами артисты – народная артистка Дагестана Зоя Чунаева, а также Даяна Алхаматова, Юсуп Алибеков, Карим Хаджаев, Зухра Абдулвагидова и другие.

Кульминацией праздника, безусловно, стало выступление Миры. Подготовленное ею файер-шоу не оставило равнодуш-

ным никого. За каждым движением исполнительницы оригинального жанра восторженно следили не только дети, но и представители старшего поколения.

Наградой за волшебное действо стали дружные аплодисменты зрителей.

Несмотря на то, что концерт продолжился до самого вечера,

зрители не хотели отпускать своих любимцев и несколько раз вызывал их на бис.

В завершение программы, прозвучала песня «Город, город», давно уже ставшая гимном Буйнакска.

Арип АРИМОВ





Галина Белялова в 7-летнем возрасте вместе с родителями переехала из Астрахани в Буйнакск. Ей не было и 15 лет, когда она поступила на двухгодичные курсы медсестер. Окончила их в самый канун начала Великой Отечественной войны - 21 июня. Уже 23 июня девушка обратилась в Буйнакский райком комсомола с просьбой о мобилизации её на фронт.

Но вместо фронта ее отправили в селение Ахатлы заведовать фельдшерским пунктом. 31 июля Галину Белялову всё же взяли на учёт и 1 января 1942 г. направили работать в эвакогоспиталь № 4653 г. Буйнакск. Делала уколы, перевязки, кормила тяжелораненых, писала за них письма до 5 августа 1942 г., пока госпиталь не перевели из Буйнакск. Но случилось так, что она отстала от эшелона. На следующий день поехала в Махачкалу, в Дагвоенкомат, с просьбой направить на фронт. Так она попала в Тбилиси, в 10-й запасный полк. Наконец, в январе 1943 г. Галину Белялову перевели в 14-й отдельный батальон связи действующей армии.

Вместе со своей частью она с боями прошла Краснодарский край, Крым, Севастополь, Западную Украину, Польшу, Чехословакию.

Медсестра из Буйнакск спасла не один десяток жизней бойцов и командиров Красной армии.

Трое братьев Галины Беляловой погибли еще в начале войны, поэтому она обязана была вернуться. Домой, к матери.

- Это был мой долг. И когда я узнала о Победе, я села и заплакала. Не могла поверить, что это действительно случилось, - вспоминает ветеран.

На ее груди сегодня - орден Красной Звезды, медали «За боевые заслуги», «За оборону Кавказа», «За победу над Германией»...

СТОЛЕТНИЙ ЮБИЛЕЙ ГАЛИНЫ БЕЛЯЛОВОЙ

Честно, мы очень ждали наступления этой даты. Не раз и не два писали о ней на страницах нашей газеты. И, вот, этот день наступил! 15 июля 2024 года свой вековой юбилей отметила ветеран Великой Отечественной войны Галина Маджидовна Белялова. Единственная ветеран, проживающая в Буйнакске! Гордость, достоинство и богатство нашего города, всенародный пример истинного патриотизма и настоящего мужества, силы духа и непоколебимости. Все это о ней, о нашей дорогой Галине Маджидовне, которую мы бесконечно уважаем, искренне любим и очень дорожим.

В июле редакция нашей газеты находилась в заслуженном отпуске, и, к сожалению, мы не стали частью этого долгожданного и важного события. Однако, наш многоуважаемый коллега Арип Арипов был на месте празднования и все нам рассказал. И мы, конечно же, несмотря на то, что с заветной датой прошло почти две недели, просто не могли не написать о столетнем юбилее Галины Маджидовны в нашей газете.



Праздничные мероприятия, посвященные круглой дате ветерана, прошли под окнами участницы самой кровопролитной в истории человечества войны.

Под звуки марша духового оркестра 136-й отдельной гвардейской мотострелковой бригады во дворе дома №17 в микрорайоне «Дружба» выстроились учащиеся школ и воспитанники дошкольных образовательных

учреждений, юнармейцы, студенты Колледжа безопасности жизнедеятельности населения г. Буйнакск, работники Буйнакской межрайонной станции скорой медицинской помощи, представители общественных, молодежных, волонтерских организаций и многие другие. Все, нарядные, с флажками и воздушными шарами, собрались под окнами ветерана и

громко-громко поздравляли ее с днем рождения.

Теплые слова в адрес ветерана в этот день были сказаны Министром здравоохранения Дагестана Татьяной Беляевой, и.о. главы Буйнакск Шамилем Исаевым, руководителем Дагестанского кадрового центра, помощником депутата Госдумы Джамаладина Гасанова - Мусаланом Тахмановым, ответственным секретарем Буйнакского городского отделения партии «Единая Россия» Абдулом Багаудиновым, председателем Буйнакского городского Собрания депутатов Магомедханом Даитбековым, председателем Союза ветеранов Дагестана Магарамом Алиджановым, председателем Совета ветеранов г. Буйнакск Магомедом Ибрагимовым и другими многочисленными гостями.

Воспитанники Дворца детского творчества - юные артисты хореографического ансамбля, лауреаты многих всероссийских и международных конкурсов и фестивалей «Дети Кавказа» и талантливые исполни-

тели вокальной студии «Лири» представили литературно-музыкальную программу, посвященную Галине Беляловой.

В завершение праздника гости поднялись к юбиляру в квартиру и еще раз поздравили ее со столетием. Небольшая по площади квартира не смогла разом вместить всех желающих лично обнять и поздравить именинницу. Очередь растянулась до самого подъезда.

Несмотря на преклонный возраст, Галина Маджидовна, как всегда, радушно встречала гостей.

Трудно оценить вклад, который внесла эта обаятельная и скромная женщина в духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения города Буйнакск. Вся ее военная и послевоенная жизнь служит для них примером для подражания.

Наши славные ветераны сделали свое дело - победили фашистов в 45-м. Уверены, их потомки победят фашизм и сегодня. Ведь по-другому и быть не может, пока рядом с нами живут солдаты Победы.



Благоустройство города продолжается...

И снова здравствуйте, дорогие наши читатели. Самые внимательные из вас и те, кто просто любит нашу газету (надеюсь, что такие есть) наверняка заметили наше месячное отсутствие. Но, вот, мы вернулись из отпуска полные сил и энергии, а главное – желанием работать и нести новости в массы. Знаем, что вас волнует главная новость – кто будет руководить городом. Увы, новостей у нас нет, но мы тоже ждем и надеемся, что это будет человек, который искренне любит и ценит свой город. А пока – расскажем, как продвигаются проекты, начатые в начале года.

Малые города и исторические поселения

По итогам Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях, прошедшего в 2023 году, на территории городского округа «город Буйнакск» реализуется проект - Новое дыхание старого города: Концепция благоустройства ул. Ленина в пересечении городской площади и ул. имама Гази-Магомеда

Контракт на исполнение работ по реализации данного проекта заключен 24 апреля 2024 года с исполнителем работ ООО «РЭП Коммунальник».

Цена муниципального контракта, сложившаяся по результатам конкурентных процедур, составила 99 700 000, 00 рублей.

Реализация федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Республики Дагестан в 2024 году

Общий объем финансирования Программы в 2024 году за счет всех источников составил - 38 712 416, 33 рублей.

• за счет средств федерального бюджета – 33 563 293 рублей.

• за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан – 339 023 рублей.

• за счет средств муниципального бюджета – 4 810 100, 33 рублей.

В рамках реализации государственной программы «Формирование современной городской среды» в 2024 году запланировано благоустройство одной дворовой территории в микрорайоне жилмассив «Западный», № 4 (корпус 1, корпус 2).

Контракт с подрядной организацией для проведения работ заключен 5 апреля 2024 года. Цена муниципального контракта, сложившаяся по результатам конкурентных процедур, составила 10 750 000 рублей.

На объекте уже проведены демонтажные работы – 100%; Укладка тротуарной плитки – 340 м²;

Устройство бордюров – 170 погонных метров;

Устройство поребриков – 150 м/п;

Снижение начальной (максимальной) цены контракта (экономия средств) составило 2 525, 25 рублей.

В настоящее время на объекте проведены демонтажные работы асфальтового покрытия, бордюров, поребриков и старой тротуарной плитки.

Ведутся работы по переносу сетей водоснабжения.

Демонтирована старая лестница, взамен залита новая, которую планируется облицевать камнем.

Ведутся работы по установке водоотводного лотка. Сделано уже 30% от запланированного объема.

Параллельно начаты работы по подготовке основания для укладки тротуарной плитки

по благоустройству заключен 18 апреля 2024 года. Цена муниципального контракта, сложившаяся по результатам конкурентных процедур, составила 26 000 000,0 рублей.

На сегодняшний день на объекте выполнены следующие работы:

Демонтаж - 100%;
Укладка тротуарной плитки – 830 м²;

Установка бордюров- 54,7;

Укладка брусчатки – 510;
Устройство подпорной стенки – 50%;

Устройство пандуса – 30%.

В общем, техническая готовность объекта - 65%.

То есть, переводя язык цифр в слова, можно сказать, что совсем скоро мы можем ждать открытия старых дворов и улиц в новых нарядах.

Сабина ИСРАПИЛОВА.



Соблюдайте правила дорожного движения!

За истекший период 2024 года на территории г. Буйнакск произошло три дорожно-транспортных происшествия, в результате которых погибли два человека, из которых один несовершеннолетний, три человека получили тяжкий вред здоровью.

По данным фактам ДТП следователями Следственного отдела ОМВД России по г. Буйнакску возбуждены три уголовных дела по ст. 264 УК РФ, два из которых направлены в суд для рассмотрения по существу, и одно уголовное дело находится в производстве следователя.

Так, 21.01.2024 г. в 18 часов 55 минут водитель автомобиля марки «УРАЛ» на перекрестке улиц Г. Далгата и Джанакаева г. Буйнакск нарушил требования п. 9.3 ПДД, согласно которому запрещается управление специальным транспортным средством с неисправным или не приведенным в действие непрерывным и монотонным звуком специального прибора, не уступил дорогу и допустил столкновение с автомобилем марки «Лада Гранта», в результате чего пассажир автомобиля марки «Лада гранта» погибла на месте, а другой пассажир получил тяжкий вред здоровью.

30 марта 2024 года, примерно в 15 часов 20 минут, водитель автомобиля марки «Лада Ларгус» на пересечении улиц имама Шамиля и Воровского г. Буйнакск, нарушил требования п. 1.4 ПДД РФ, в соответствии с которым на дорогах установлено правостороннее движение транспортных средств; п. 10.2 ПДД РФ, в соответствии с которым в населенных пунктах разрешается движение транспортных средств со скоростью не более 60 км/ч, а в жилых зонах, велосипедных зонах и на дворовых территориях не более 20 км/ч., и совершил наезд на пешехода, в результате чего причинил тяжкий вред здоровью.

11 мая 2024 года, примерно в 00 часов 40 минут, водитель автомобиля марки «ВАЗ-210930» на пересечении улиц имама Шамиля и Чкалова г. Буйнакск не выполнил требования пункта 6.2 ПДД РФ, запрещающий движение транспортному средству на красный свет светофора, не принял меры к снижению скорости вплоть до остановки транспортного средства, выехал на красный сигнал светофора и допустил столкновение с автомобилем марки «Газель».

В результате ДТП несовершеннолетний пассажир автомобиля марки «ВАЗ 210930» получил телесные повреждения, несовместимые с жизнью, и скончался в ГБУ РД «Буйнакская ЦГБ», второй пассажир указанного автомобиля получил тяжкий вред здоровью.

Проведенный анализ показывает, что основными причинами ДТП являются несоблюдение водителями, скоростного режима, игнорирование требований дорожных знаков «Уступить дорогу», выезд на полосу встречного движения, игнорирование сигналов светофора, а также невыполнение других требований правил дорожного движения.

В этой связи призываем жителей и гостей нашего города соблюдать правила дорожного движения при эксплуатации транспортных средств.

А. МАГОМЕДОВ,
начальник Следственного
отдела ОМВД России
по г. Буйнакску.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

РЕШЕНИЕ

от 22 июля 2024 г. № 52/1

Об утверждении ключевых показателей эффективности деятельности главы городского округа «город Буйнакск» и инвестиционного уполномоченного городского округа «город Буйнакск»

В целях создания благоприятного инвестиционного климата, оптимизации работы с инвесторами, организации взаимодействия при реализации инвестиционных проектов на территории городского округа «город Буйнакск» и в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 сентября 2023 г. № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), Собрание депутатов городского округа «город Буйнакск» 7-го созыва

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые ключевые показатели эффективности деятельности Главы городского округа «город Буйнакск» и инвестиционного уполномоченного городского округа «город Буйнакск» в сфере сопровождения инвестиционных проектов с привлечением частных инвестиций согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Будни Буйнакск» и разместить на официальном сайте городского округа «город Буйнакск».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

М.Д. Даитбегов

И.о. Главы городского округа

Ш.М.Исаев

УТВЕРЖДЕНО

Приложение
к решению Собрания депутатов
городского округа «город Буйнакск»
от 22 июля 2024 г. № 52/1

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности деятельности Главы городского округа «город Буйнакск» и инвестиционного уполномоченного городского округа «город Буйнакск» в сфере сопровождения инвестиционных проектов с привлечением частных инвестиций

№ п.п.	Наименование показателей	Единица измерения
1.	Количество инвестиционных проектов, реализованных на территории ГО «город Буйнакск» в течение трех лет, предшествующих текущему году	единиц
2.	Количество инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории ГО «город Буйнакск» в текущем году	единиц
3.	Объем инвестиций, направленных на реализацию инвестиционных проектов на территории ГО «город Буйнакск» в течение трех лет, предшествующих текущему году, в расчете на 1 жителя	рублей

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

РЕШЕНИЕ

от 22 июля 2024 г. № 52/2

О внесении изменений в бюджет городского округа «город Буйнакск» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 г.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в городском округе «город Буйнакск», Устава городского округа «город Буйнакск», Собрание депутатов городского округа «город Буйнакск» 7-го созыва

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в бюджет городского округа «город Буйнакск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, в соответствии с приложением №1, в т.ч.:

- уточнение лимитов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство +5 456 600 рублей;

- уточнение лимитов на организацию двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием + 657 720 рублей;

- уточнение лимитов на реализацию проектов местных инициатив муниципальных образований РД +10 164 714,73 коп.;

- уточнение лимитов на предоставление жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей +1 121 076 рублей;

- уточнение лимитов на поддержку муниципальной программы «Формирование современной городской среды» +0,33 копейки;

- уточнение лимитов на мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных + 1 171 000 рублей.

2. Внести изменения в бюджет городского округа «город Буйнакск» в общий объем доходов на сумму +6 210 660, 67 коп. – поступление от меценатов за участие в реализации проектов из внебюджетных источников.

3. Внести в бюджет городского округа «город Буйнакск» в общий объем доходов на сумму +18 600 000 рублей – сверхплановые поступления, по итогу первого полугодия, по подоходному налогу (НДФЛ).

4. Внести изменения в бюджет городского округа «город Буйнакск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по средствам перемещения лимитов внутри учреждений по направлениям расходов и кодам бюджетной классификации, в соответствии с приложением №2.

5. Внести изменения в бюджет городского округа «город Буйнакск» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов по средствам перемещения лимитов между учреждениями, в соответствии с приложением №3.

6. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Будни Буйнакск» и разместить на официальном сайте городского округа «город Буйнакск».

Председатель Собрания депутатов

М.Д. Даитбегов

И.о. Главы городского округа

Ш.М.Исаев

Приложение № 1
к Решению Собрания депутатов
«О внесении изменений в бюджет ГО
«город Буйнакск» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 г.
от 22 июля 2024 г. № 52/2

№	Наименование учреждений (ПБС)	Код бюджетной классификации	Сумма к уточнению (+ или -)	Вид расходов
Уточнение лимитов в соответствии с уведомлением МОН РД на ежемесячное вознаграждение за классное руководство, на сумму +5 456 600 рублей				
1	МБОУ «Г ИМНАЗИЯ ГОРОДА БУЙНАКСКА ИМЕНИ А.Н. ХУТОРЯНСКОГО»	0702.19402R3030.612	+361 844	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
2	МБОУ «СОШ №2»	0702.19402R3030.612	+709 213	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство

3	МБОУ «СОШ №3 ГОРОДА БУЙНАКСКА»	0702.19402R3030.612	+318 422	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
4	МБОУ СОШ №4	0702.19402R3030.612	+651 318	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
5	МКОУ СОШ №5	0702.19402R3030.111 0702.19402R3030.119	+419 738	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
6	МБОУ «ЛИЦЕЙ ГОРОДА БУЙНАКСКА»	0702.19402R3030.612	+506 581	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
7	МКОУ «СОШ №7 ГОРОДА БУЙНАКСКА»	0702.19402R3030.111 0702.19402R3030.119	+578 950	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
8	МКОУ «СОШ №8»	0702.19402R3030.111 0702.19402R3030.119	+332 897	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
9	МБОУ «СОШ №9»	0702.19402R3030.612	+752 634	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
10	МБОУ «ЦО Г. БУЙНАКСКА»	0702.19402R3030.612	+593 423	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
11	МКОУ СОШ №11	0702.19402R3030.111 0702.19402R3030.119	+231 580	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
12	ИТОГО:		+5 456 600	

Уточнение лимитов в соответствии с уведомлением МОН РД на организацию двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием +657 720 рублей

13	МКОУ СОШ №5	0709.194072209Л.244	+146 160	организация двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием
14	МКОУ «СОШ №8»	0709.194072209Л.244	+146 160	организация двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием
15	МБОУ «ГИМНАЗИЯ ГОРОДА БУЙНАКСКА ИМЕНИ А.Н. ХУТОРЯНСКОГО»	0709.194072209Л.611	+146 160	организация двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием
16	МБОУ «СОШ №9»	0709.194072209Л.611	+219 240	организация двухразового питания детей в лагерях с дневным пребыванием
17	ИТОГО:		+657 720	

Уточнение лимитов в соответствии со справкой об изменении сводной бюджетной росписи РД на реализацию проектов местных инициатив муниципальных образований РД +16 375 375,4 рублей

18	УЖКХ	0503.9990041120.244	+5 075 681,83	Реализация проектов местных инициатив
19	УЖКХ	0503.9990041120.244	+3 101 251,57	Реализация проектов местных инициатив
20	ДДТ	0703.9990041120.611	+5 089 032,90	Реализация проектов местных инициатив
21	ДДТ	0703.9990041120.611	+3 109 409,10	Реализация проектов местных инициатив
22	ИТОГО:		+16 375 375,4	

Уточнение лимитов в соответствии с уведомлением Министерства строительства, архитектуры и ЖКХ РД по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей +1 121 076 рублей

23	МКУ «УАГИЗО город Буйнакск»	1004.16203R0820.412	+1 121 076	Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей
----	-----------------------------	---------------------	------------	--

Уточнение лимитов в соответствии с соглашением с Министерством строительства, архитектуры и ЖКХ РД на поддержку муниципальной программы «Формирование современной городской среды»

24	УЖКХ	0503.461F255550.244	+0,33	Субсидии на поддержку муниципальной программы «Формирование современной городской среды»
----	------	---------------------	-------	--

Уточнение лимитов, направленных на мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных

25	УЖКХ	04012.1440265600.244	+1 171 000	Мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных
----	------	----------------------	------------	--

Уточнение лимитов по направлениям расходов и кодам бюджетной классификации

26	Администрация	0111.9990020670.870	+8 000 000	Резервный фонд
27	Администрация	0111.9990020680.870	+2 000 000	Резервный фонд
28	ИТОГО:		+10 000 000	

Уточнение лимитов по направлениям расходов и кодам бюджетной классификации

29	УЖКХ	0409.1520000590.244	+5 000 000	ямочный ремонт улиц города
30	Администрация	0801.2020500590.244	+500 000	Мероприятия отдела культуры
31	МКУК «ЦБС ГОРОДА БУЙНАКСКА»	0801.2020500590.244	+500 000	Зарплата контрактников
32	УЖКХ	0503.9996000500.244	+2 500 000	Приобретение контейнеров, устранение стихийных свалок
33	Собрание депутатов	0103.9120020000.244	+100 000	Прочая закупка товаров, работ и услуг

Приложение № 2
к Решению Собрания депутатов
«О внесении изменений в бюджет ГО
«город Буйнакск» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 г.
от 22 июля 2024 г. № 52/2

№	Наименование учреждений (ПБС)	Код бюджетной классификации	Сумма к уточнению (+ или -)	Вид расходов
Перемещение лимитов по направлениям расходов и кодам бюджетной классификации				
1	УЖКХ	0503.999600100.244	-1 420 100	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд
2	УЖКХ	0503.460F255550.244	-37 292 316	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
3	УЖКХ	0503.460F255550.244	+ 38 712 416	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды

Приложение
к решению Собрания депутатов
городского округа
«город Буйнакск» 7-го созыва
от 22 июля 2024 г. № 52/3

Положение о маневренном жилищном фонде на территории городского округа «город Буйнакск»

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом городского округа «город Буйнакск».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования маневренного жилищного фонда городского округа «город Буйнакск», порядок предоставления и пользования отдельными категориями граждан жилых помещений маневренного жилищного фонда городского округа «город Буйнакск», находящихся в муниципальной собственности и составляющих жилищный фонд городского округа «город Буйнакск».
- 1.3. Маневренный фонд – это разновидность специализированного жилищного фонда, жилые помещения которого предназначены для временного проживания:
- 1.3.1. Граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма.
- 1.3.2. Граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными.
- 1.3.3. Граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.
- 1.3.4. Иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством
- гражданам, вернувшимся из мест лишения свободы и утратившим жилую площадь за время отбытия наказания (на основании решения межведомственной комиссии по проблемам профилактики бездомности), до подбора им постоянной жилой площади;
- гражданам, состоящим на учете по улучшению жилищных условий, – до подбора им постоянной жилой площади по постановлению администрации городского округа «город Буйнакск».
- 1.4. Маневренный фонд может состоять из многоквартирных домов, квартир и иных жилых помещений, которые должны быть пригодны для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства). Допускается предоставление жилых помещений маневренного жилищного фонда, не в полной мере отвечающих вышеуказанным требованиям, гражданам на срок, не превышающий шести месяцев, только с их письменного согласия.
- Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам из расчета не менее 18 квадратных метров жилой площади на 1 человека.
- 1.5. Маневренный фонд формируется из находящихся в муниципальной собственности свободных жилых помещений.
- 1.6. Включение жилого помещения в маневренный фонд и исключение из указанного фонда осуществляются на основании постановления администрации городского округа «город Буйнакск».
- 1.7. Отнесение жилых помещений к маневренному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам найма, в установленном законом порядке признаны аварийными или непригодными для проживания, а также, если имеется обременение прав на это имущество. Жилые помещения маневренного жилищного фонда не подлежат приватизации, отчуждению, обмену, разделу, бронированию, передаче в аренду, в поднаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным настоящим Положением.
- 1.8. Управление помещениями, относящимися к маневренному фонду, осуществляется организациями, обслуживающими жилищный фонд на территории поселения.
- 1.9. Регистрация граждан, вселяемых в жилые помещения маневренного фонда, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок учета, контроля и отчетности за использованием жилой площади маневренного фонда

- 2.1. Постановлением администрации городского округа «город Буйнакск» назначаются лица, ответственные за:
- 2.1.1.
- учет площади маневренного фонда;
 - подбор площади маневренного фонда;
 - соблюдение порядка заселения и освобождения площади маневренного фонда согласно требованиям настоящего Положения;
 - своевременное оформление и передачу документов Главе городского округа «город Буйнакск» на граждан, самовольно занимающих площадь маневренного фонда;
 - ежегодное (в течение месяца после окончания очередного года) проведение инвентаризации площади маневренного фонда с составлением акта;
- 2.1.2.
- надлежащую эксплуатацию, исправное техническое состояние, своевременный ремонт и правомерное использование маневренной площади;
 - техническое состояние и использование площади маневренного фонда;
- 2.1.3.
- подготовку и оформление документов по выселению граждан, самовольно занимающих маневренную площадь либо отказывающихся переехать по месту постоянного проживания (регистрации) после завершения капитального ремонта.

3. Порядок и срок предоставления жилого помещения по договору найма жилого помещения маневренного фонда

- 3.1. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда принимается администрацией городского округа «город Буйнакск» с учетом рекомендаций жилищной комиссии администрации города.
- 3.1.1. По результатам рассмотрения жилищной комиссией вопроса предоставления жилого помещения маневренного жилого фонда и подбора площади, гражданам выдается на руки Смотровой лист специализированного жилого помещения (Приложение №1);
- 3.1.2. При согласии смотровой лист оформляется гражданами надлежащим образом (согласие всех совершеннолетних членов семьи скрепляется подписями и заверяется специалистом ответственным за учет маневренного жилого фонда) и сдается в администрацию городского округа «город Буйнакск» для оформления договора найма специализированного жилого помещения;
- 3.1.3. В случае несогласия с предложенным вариантом гражданами в смотровом листе указывается причина отказа, и он возвращается в администрацию городского округа «город Буйнакск».
- 3.2. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:
- 3.2.1. До завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в п. 1.3.1 настоящего Положения).
- 3.2.2. До завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в п. 1.3.2 настоящего Положения).
- 3.2.3. До завершения расчета с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда в случаях и порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в п. 1.3.3 настоящего Положения).
- 3.2.4. Установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в п. 1.3.4 настоящего Положения).
- 3.3. Истечение срока, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.
- 3.4. Срок действия договора найма жилого помещения маневренного фонда, при наличии обоснованных причин может быть продлен на основании постановления администрации городского округа «город Буйнакск».

3.5. Заселение в освободившиеся жилые помещения маневренного фонда производится в порядке, установленном настоящим Положением.

3.6. Для рассмотрения вопроса о принятии на учет и предоставлении жилого помещения маневренного фонда по договору найма жилого помещения маневренного фонда гражданам необходимо представить следующие документы:

- 1) личное заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи;
- 2) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий) представляются в копиях с предъявлением оригиналов;
- 3) документы, подтверждающие семейные отношения заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении) представляются в копиях с предъявлением оригиналов;
- 4) справка (сведения) о зарегистрированных в жилом помещении лицах;
- 5) копию финансового лицевого счета;
- 6) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;
- 7) документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение (представляются гражданами, указанными в п. 1.3.2 настоящего Положения);
- 8) документы, подтверждающие факт нахождения жилого помещения в непригодном для проживания состоянии в результате чрезвычайных обстоятельств (представляются гражданами, указанными в п. 1.3.3 настоящего Положения).

3.7. Гражданину, подавшему заявление о приеме на учет (предоставлении жилого помещения маневренного фонда), выдается расписка в получении документов.

3.8. Жилищная комиссия администрации городского округа «город Буйнакск» рассматривает предоставленные в соответствии с п.3.6., настоящего Положения документы, а а городского округа «город Буйнакск» на основании рекомендаций общественно-жилищной комиссии, в течение тридцати рабочих дней со дня предоставления указанных документов принимает одно из следующих решений:

- 3.8.1. О предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда, которое оформляется постановлением администрации городского округа «город Буйнакск», которое направляется гражданам в течение десяти рабочих дней с момента принятия такого решения;
- 3.8.2. Об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда, уведомление о котором направляется гражданам в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения;
- 3.9. Постановление об отказе в принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений маневренного фонда, принимается в случаях, если:
 - 1) не представлены документы, предусмотренные настоящим Положением;
 - 2) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан на предоставление жилого помещения маневренного фонда в соответствии с п.1.3 настоящего Положения.
 - 3) отсутствуют свободные жилые помещения маневренного фонда.

3.10. На основании постановления администрации городского округа «город Буйнакск» о предоставлении жилого помещения маневренного фонда заключается договор найма жилого помещения маневренного фонда.

3.11. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается в письменной форме в соответствии с требованиями законодательства и является единственным основанием для вселения в жилое помещение маневренного фонда.

4. Пользование жилым помещением по договору найма маневренного фонда

- 4.1. Порядок пользования, содержания жилых помещений маневренного фонда, предоставления проживающим в них гражданам жилищных коммунальных услуг регламентируется: пунктом 4 статьи 17 Жилищного кодекса Российской Федерации, договором найма жилого помещения маневренного фонда (Приложение №2).
- 4.2. Граждане-наниматели и члены их семей обязаны использовать жилые помещения маневренного фонда только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.
- 4.3. Самовольное переселение из одного жилого помещения в другое, а также заселение лиц, не включенных в договор найма жилого помещения маневренного фонда, не допускаются.
- 4.4. При переселении граждан в жилое помещение маневренного фонда договор социального найма по месту постоянного проживания не расторгается, при этом граждане освобождаются от выполнения обязанностей по этому договору с момента их отселения до момента обратного вселения на прежнее место жительства или предоставления иного жилого помещения.
- 4.5. Граждане, заселившиеся в жилые помещения маневренного фонда, обязаны в установленном порядке вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги для граждан, проживающих в маневренном фонде, устанавливается по действующим ценам и тарифам и не может превышать размер платы за проживание для нанимателей муниципального жилищного фонда.
- 4.6. Граждане, проживающие в жилых помещениях маневренного фонда, имеют право на предусмотренные действующим законодательством льготы по оплате жилищно-коммунальных услуг.
- 4.7. Граждане, проживающие в жилых помещениях маневренного фонда, имеют право на предусмотренные действующим законодательством компенсации (субсидии) на оплату жилья и коммунальных услуг, с учетом совокупного дохода семьи, прожиточного минимума и действующих льгот.
- 4.8. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, граждане, занимающие данные жилые помещения, обязаны их освободить в течение 3 дней. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений.
- 4.9. В случае освобождения жилых помещений маневренного фонда руководство управляющей организацией, на обслуживании которой находятся жилые помещения маневренного фонда, обязано в недельный срок с момента их освобождения письменно проинформировать об этом администрацию городского округа «город Буйнакск»

5. Формы документов

- 5.1. Смотровой лист (приложение № 1);
- 5.2. Заявление;
- 5.3. Договор найма специализированного жилого помещения маневренного фонда

6. Заключительные положения

- 6.1. Наниматель жилого помещения маневренного фонда и совместно проживающие с ним члены семьи, систематически нарушающие правила пользования жилыми помещениями, использующие его не по назначению или создающие своим поведением условия, невозможные для проживания с ними в одной квартире, одном доме, иным лицом могут быть выселены в судебном порядке в соответствии со ст.101 Жилищного кодекса РФ и ст. 687 Гражданского кодекса РФ.
- 6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1 к Положению о маневренном жилищном фонде

При себе иметь:

- настоящую смотровую лист с заполненным заявлением о согласии за подписями всех совершеннолетних членов семьи (на обороте) либо отказом с указанием причины (на обороте или лицевой стороне);
- паспорта на всех членов семьи и свидетельства о рождении детей;

И. о. начальника МКУ «УАГИЗО»

К. Магомедов

Приложение №2 к Положению о маневренном жилищном фонде

В администрацию
городского округа
«город Буйнакск»
от _____

проживающего: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В предложенную (комнату, квартиру) _____ площадью _____ кв.м по адресу: ул. _____ дом № _____, корпус _____, кв. № _____ поселиться (согласны, несогласны) _____ (если не согласны указать причину)
 Договор найма прошу оформить на _____
 (фамилия, имя, отчество)

В договор найма включить членов семьи (фамилия, имя, отчество, родственные отношения полностью):

- _____
- _____
- _____
- _____

Наниматель _____ / _____
 (подпись) (фамилия)

Подписи совершеннолетних членов семьи _____
 (подпись) (фамилия)

_____ (подпись) _____ (фамилия)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись) _____ (фамилия)

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

РЕШЕНИЕ

от 22 июля 2024 г. № 52/4

О внесении изменений в Положение о статусе депутата Собрания депутатов городского округа «город Буйнакск» 7-го созыва

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «город Буйнакск», Регламентом Собрания депутатов городского округа «город Буйнакск» Собрание депутатов городского округа «город Буйнакск» 7-го созыва

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о статусе депутата Собрания депутатов городского округа «город Буйнакск» 7-го созыва, утвержденное решением Собрания депутатов от 11 декабря 2020 г. № 5/3 следующие изменения:

- 1) в названии раздела 3 слова «городской думы» заменить словами «Собрания депутатов»;
- 2) пункт 3.7. изложить в новой редакции:
 «3.7. Депутат для обеспечения осуществления депутатских полномочий в избирательном округе вправе иметь помощников, работающих на общественных началах. Установленное число помощников составляет 3 человека на каждого депутата.»;
- 3) раздел 3 дополнить пунктом 3.7.9. следующего содержания:
 «3.7.9. Депутат Собрания депутатов самостоятельно назначает помощников в соответствии с настоящим Положением, путем подачи заявления установленной формы, согласно приложению 1 к настоящему Положению на имя Председателя Собрания депутатов.
 Помощник регистрируется в Собрании депутатов. Регистрацию осуществляет аппарат Собрания депутатов.

Для регистрации представляются следующие документы:
 - заявление по установленной форме согласно приложению 1 к Положению;
 - 2 фотографии Помощника размером 3x4 см;
 - копии всех заполненных страниц паспорта гражданина РФ;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.»;

4) раздел 3 дополнить пунктом 3.7.10. следующего содержания:
 «3.7.10. Помощнику депутата выдается удостоверение, являющееся официальным документом, подтверждающим его статус.
 Удостоверение помощника депутата подписывается председателем Собрания депутатов, выдается гражданину под подпись аппаратом Собрания депутатов.
 Факт выдачи удостоверения помощника депутата регистрируется в журнале регистрации удостоверений.

Со дня прекращения деятельности помощника депутата (в том числе досрочного) удостоверение считается недействительным и подлежит возврату в Собрание депутатов.

В случае невыполнения гражданином, осуществлявшим деятельность помощника депутата, возврата удостоверения в Собрание депутатов, информация о недействительности его удостоверения размещается на официальном сайте городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет и в городской газете «Будни Буйнакск».

2. Дополнить Положение о статусе депутата Собрания депутатов городского округа «город Буйнакск» 7-го созыва, утвержденное решением Собрания депутатов от 11 декабря 2020 г. № 5/3 приложением 1 (прилагается).

3. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет.

Председатель Собрания депутатов

М.Д. Даитбегов

И.о. Главы городского округа

Ш.М. Исаев

Приложение к решению
Собрания депутатов
ГО «город Буйнакск»
от 22 июля 2024 г. № 52/4

Приложение 1
к Положению о статусе депутата
Собрания депутатов
городского округа
«город Буйнакск» 7-го созыва

Председателю Собрания депутатов
ГО «город Буйнакск»
от депутата Собрания депутатов
ГО «город Буйнакск»

Заявление

Прошу зарегистрировать в качестве помощника депутата Собрания депутатов городского округа «город Буйнакск»:

_____ (ФИО помощника, место регистрации, телефон, e-mail)

_____ / _____
 (подпись помощника) (ФИО)

« _____ » _____ 20 _____ года

Я, _____, зарегистрированный по адресу: _____, уведомляю Вас о том, что я дал(а) согласие выполнять обязанности помощника депутата Собрания депутатов городского округа «город Буйнакск» _____
 _____ (ФИО депутата)

О себе сообщаю следующие данные:

Дата рождения _____ (число, месяц, год рождения)

Образование _____ (указывается уровень образования, специальность)

Место работы: _____ (указывается должность, наименование организации в которой работает лицо, назначаемое помощником депутата, а также адрес организации, а в случае отсутствия места работы указывается «временно не работающий»)

Номер сотового телефона: _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ / _____
 (подпись помощника) (ФИО)

« _____ » _____ 20 _____ года

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июля 2024 г. № 24

О назначении публичных слушаний по вопросу рассмотрения изменений, внесенных в документацию по планировке территории.

Руководствуясь статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа «город Буйнакск» утвержденными Решением Собрания депутатов городского округа «город Буйнакск» №33/4 от 12.03.2014 года **п о с т а н о в л я ю:**

1. Назначить публичные слушания по **вопросу рассмотрения изменений, внесенных в документацию по планировке территории** квартала, образованного улицами Ярагинского, Халилбека Мусаясула, Чкалова, и внутриквартального проезда, соединяющего земельные участки с кадастровыми номерами 05:44:000016:223 и 05:44:000016:230 ГО «город Буйнакск», площадью равной 2,0 га, включающего в себя зоны Ж-2 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» и Ж-1 «Зона застройки среднеэтажными жилыми домами».

2. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на Комиссию по землепользованию и застройке городского округа «город Буйнакск», созданную Постановлением Администрации городского округа «город Буйнакск» № 377 от 18.07.2016 г.

3. Установить, что предложения граждан по вопросу публичных слушаний принимаются в письменном виде комиссией до 29.07.2024 г. по адресу: г. Буйнакск, ул. Х. Мусаясула, № 9, каб. № 112 с 10 до 14 часов в рабочие дни.

4. Для обсуждения вопроса изложенных в п. 1 с участием жителей города и собственников смежных земельных участков, организовать проведение публичных слушаний 30.07.2024 г. в 15 ч. 00 мин. в актовом зале Администрации городского округа «город Буйнакск», по адресу: г. Буйнакск ул.Х. Мусаясула, № 9.

5. Опубликовать настоящее Постановление в городской газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте городского округа «город Буйнакск» <http://www.buinaksk05.ru> в сети Интернет.

И.О. Главы городского округа

Ш. Исаев

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июля 2024 г. № 25

О назначении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки городского округа «город Буйнакск»

Руководствуясь статьями 5.1 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа «город Буйнакск» утвержденными Решением Собрания депутатов городского округа «город Буйнакск» №33/4 от 12.03.2014 года **п о с т а н о в л я ю:**

1. Назначить публичные слушания по обсуждению вопроса предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений для земельного участка с кадастровым номером: **05:44:000016:223**, расположенного по адресу **г. Буйнакск, ул. Чкалова, №27**, площадью **1422 м²**.

2. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на Комиссию по землепользованию и застройке городского округа «город Буйнакск», созданную Постановлением Администрации городского округа «город Буйнакск» № 377 от 18.07.2016 г.

3. Установить, что предложения граждан по вопросу публичных слушаний принимаются в письменном виде комиссией до 29.07.2024 г. по адресу: г. Буйнакск, ул. Х. Мусаясула, № 9, каб. № 112 с 10 до 14 часов в рабочие дни.

4. Для обсуждения вопросов, изложенных в п. 1 с участием жителей города и собственников смежных земельных участков, организовать проведение публичных слушаний 30.07.2024 г. в 15 ч. 00 мин. в актовом зале Администрации городского округа «город Буйнакск», по адресу: г. Буйнакск ул.Х. Мусаясула, № 9.

5. Опубликовать настоящее Постановление в городской газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте городского округа «город Буйнакск» <http://www.buinaksk05.ru> в сети Интернет.

И.О. Главы городского округа

Ш. Исаев

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 июня 2024 г. № 673

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

В соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 постановления администрации ГО «город Буйнакск» от 02 августа 2017 г. № «Об утверждении Положения о порядке расходования средств из резервного фонда администрации ГО «город Буйнакск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций», администрация городского округа «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Порядок).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте администрации городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

И. Нургудаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
АГО «город Буйнакск»
от «24» июня 2024 № 673

ПОРЯДОК

**предоставления единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной
службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной
военной операции**

1. Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее соответствующим - Порядок, ЕДВ), направлен на оказание дополнительной меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, и разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 5 постановления администрации ГО «город Буйнакск» от 02 августа 2017 г. № 700 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств из резервного фонда администрации ГО «город Буйнакск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

2. ЕДВ в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей предоставляется однократно гражданам Российской Федерации, заключившим не ранее 01 июля 2024 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, состоящим на воинском учете в военном комиссариате города Буйнакск (далее - военнослужащий).

3. Уполномоченным органом по принятию заявления и документов от военнослужащих и принятию решения о наличии (об отсутствии) оснований для предоставления ЕДВ является отдел безопасности, гражданкой обороны и чрезвычайных ситуаций администрации ГО «город Буйнакск» (далее - уполномоченный орган).

4. Для получения ЕДВ военнослужащий либо уполномоченное им на основании оформленной в соответствии с действующим законодательством доверенности лицо предоставляет любым доступным способом должностному лицу уполномоченного органа оформленное на бумажном носителе заявление на предоставление ЕДВ по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление).

5. Заявление и документы от военнослужащих принимаются должностным лицом уполномоченного отдела по адресу: Республика Дагестан, г.Буйнакск, ул. Халимбека Мусаясула, д. 9, (далее - должностное лицо уполномоченного органа).

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

6.1. документ, удостоверяющий личность военнослужащего;

6.2. банковские реквизиты счета военнослужащего;

6.3. копия ИНН военнослужащего;

6.4. копия СНИЛС военнослужащего;

6.5. документ, подтверждающий факт заключения военнослужащим не ранее 01 июля 2024 года контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции;

6.6. копия документа, подтверждающего, что военнослужащий состоит на учете в военном комиссариате города Буйнакск;

6.7. согласие военнослужащего на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

6.8. оформленная в соответствии с действующим законодательством доверенность (если с заявлением обращается лицо, действующее от имени военнослужащего по доверенности).

От имени военнослужащего заявление и документы вправе подать любой совершеннолетний член его семьи с одновременным представлением документов, подтверждающих родство с военнослужащим.

7. Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, предоставляются:

7.1. при личном обращении - в подлинниках либо в копиях с предъявлением оригинала. Документы, предоставленные в подлинниках, копируются и заверяются должностным лицом уполномоченного органа, а подлинники возвращаются заявителю;

7.2. при направлении заявления путем почтового отправления - в копиях, заверенных в соответствии с действующим законодательством.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, регистрируются должностным лицом уполномоченного органа в день их поступления в журнале учета с указанием даты и времени поступления, а также проставлением соответствующей отметки в заявлении. Копия заявления направляется военнослужащему.

9. Документы, прилагаемые к заявлению, проверяются должностным лицом уполномоченного органа на их комплектность в день их поступления.

10. Решение о наличии (об отсутствии) оснований для предоставления ЕДВ принимается уполномоченным органом не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации должностным лицом уполномоченного органа заявления и документов.

11. Уполномоченный орган принимает решение об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ в случае:

11.1. непредставления при обращении в уполномоченный орган за получением ЕДВ документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

11.2. выявления в предоставленных документах недостоверных сведений;

11.3. отсутствия у военнослужащего права на получение ЕДВ;

11.4. подачи нескольких заявлений о предоставлении ЕДВ в отношении одного и того же военнослужащего. В этом случае ЕДВ предоставляется на основании заявления, которое зарегистрировано должностным лицом уполномоченного органа первым;

11.5. наличия ранее принятого решения о предоставлении ЕДВ военнослужащему в соответствии с настоящим Порядком.

В случае принятия решения об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения доводит его до заявителя способом, указанным в заявлении, с разъяснением причины отказа.

12. Военнослужащий вправе повторно обратиться с заявлением, устранив причины, по которым было принято решение об отсутствии оснований для предоставления ЕДВ.

13. В случае принятия решения о наличии оснований для предоставления ЕДВ должностное лицо в день принятия решения готовит проект распоряжения администрации городского округа «город Буйнакск» о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа «город Буйнакск» в порядке и сроки, установленные постановлением администрации городского округа «город Буйнакск» от 02 августа 2017 г. № «Об утверждении Положения о порядке расходования средств из резервного фонда администрации ГО «город Буйнакск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций», администрация городского округа «город Буйнакск».

14. ЕДВ перечисляется на счет военнослужащего, указанный в заявлении, не позднее 5 рабочих дней после издания распоряжения администрации городского округа «город Буйнакск» о выделении бюджетных ассигнований.

15. Уполномоченный орган формирует персональное дело о предоставлении ЕДВ, в котором хранятся все документы, связанные с предоставлением ЕДВ.

16. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обеспечиваются конфиденциальность и защита персональных данных, полученных при предоставлении ЕДВ.

Приложение № 1

к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

Администрация
ГО «город Буйнакск»

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) заявителя)
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении
военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации
в целях участия в специальной военной операции**

1. Прошу предоставить единовременную денежную выплату в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) военнослужащего)

(дата рождения) (паспорт: серия, номер, кем, когда выдан)

зарегистрированному по месту жительства по адресу: _____

_____ заключившему контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции.

Контракт заключен _____ (дата заключения контракта)

Наименование комиссариата _____
Единовременную денежную выплату прошу перечислить: _____

(полное наименование кредитной организации)

на л/с № _____

на имя _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) военнослужащего полностью)

Приложение:

1. копия паспорта военнослужащего;

2. банковские реквизиты счета военнослужащего;

3. копия ИНН военнослужащего;

4. копия СНИЛС военнослужащего;

5. документ, подтверждающий факт заключения контракта;

6. иные документы, указанные в Порядке.

Дополнительно прилагается доверенность (если заявление подается представителем по доверенности).
Способ уведомления о принятом решении:

1. Почта _____

(указать адрес)

2. Электронный адрес _____

(указать адрес электронной почты)

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении, подтверждаю:

_____/_____
(подпись заявителя)

_____/_____
(фамилия, инициалы)

2. С Порядком предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, ознакомлен(-а):

_____/_____
(подпись заявителя)

_____/_____
(фамилия, инициалы)

_____/_____
(дата)

3. Ознакомлен(-а), что единовременная денежная выплата производится одновременно и однократно:

_____/_____
(подпись заявителя)

_____/_____
(фамилия, инициалы)

Заявление и документы в количестве _____ экз. приняты:

_____/_____
(подпись должностного лица)

_____/_____
(фамилия, инициалы)

202__ года

«__» _____

Решение (ненужное зачеркнуть):
Имеются основания для предоставления единовременной денежной выплаты.
Заявление и документы направлены для подготовки проекта распоряжения администрации ГО «город Буйнакск» _____ 202__ года.

Отсутствуют основания для предоставления единовременной денежной выплаты в соответствии с _____

_____/_____
(указать пункт Порядка)

_____/_____
(подпись должностного лица уполномоченного органа)

_____/_____
(фамилия, инициалы)

202__ года

«__» _____

Приложение № 2

к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О.)

_____ года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан _____

проживающий по адресу: _____ даю согласие администрации ГО «город Буйнакск» на обработку моих персональных данных в целях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, в соответствии с постановлением администрации ГО «город Буйнакск» от № _____.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в заявлении и в представленных документах, в том числе: фамилию, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты); ИНН; СНИЛС; дату рождения; адрес места регистрации и места жительства (пребывания); сведения о расчетных счетах, открытых в кредитной организации для перечисления денежной выплаты. Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи заявления на предоставление единовременной денежной выплаты до моего письменного отзыва настоящего согласия.

_____ (подпись, фамилия и инициалы)

Дата дачи согласия: «__» _____ 202__ г.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» июня 2024 г. №674

О внесении изменения в постановление администрации
городского округа «город Буйнакск» № 700 от 02 августа 2017 года.

В соответствии со статьями 74.1 и 81 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в целях дополнительной материальной поддержки граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы сроком на один год и более, администрация городского округа «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положение о порядке расходования средств из резервного фонда администрации ГО «город Буйнакск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций» утвержденное постановлением администрации ГО «город Буйнакск» от 02 августа 2017 г. № 700 изменение, дополнив пункт 5 указанного положения в следующей редакции:

«для предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте администрации городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

И. Нургудаев

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» июня 2024 г. №675

Об утверждении Плана проведения экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов ГО «город Буйнакск»

В соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации ГО «город Буйнакск» № 1023 от 29.12.2015 г. «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов ГО «город Буйнакск», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» и в целях развития института оценки регулирующего воздействия администрация ГО «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый План проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа «город Буйнакск» на 2024 год (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте администрации <http://bunaksk05.ru> в сети интернет.

Глава городского округа

И.Нургудаев

Приложение №1
к постановлению Администрации
ГО «город Буйнакск»
от «24» июня 2024 г. №675План проведения экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов ГО «город Буйнакск» на 2024 год

№	Наименование муниципального нормативного правового акта	Срок обсуждения экспертизы	Ответственные
1	Постановление администрации городского округа «город Буйнакск» от 20.03.2024 г. № 310 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг и проведения отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий из бюджета ГО «город Буйнакск»	Август 2024 г.	МКУ «ФЭУ» отдел экономики

2	Постановление администрации городского округа «город Буйнакск» от 16.10.2023 г. № 941 «Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом»	Ноябрь 2024 г.	МКУ «ФЭУ» отдел экономики
---	--	----------------	------------------------------

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД БУЙНАКСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» июля 2024 г. № 804

Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет,
пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», администрация городского округа «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов местного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте администрации городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.О. Главы городского округа

Ш.Исаев

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа «город Буйнакск»
от « 23 » июля 2024 г. № 804Регламент
реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, пеням и штрафам по ним администрации городского округа «город Буйнакск» (далее - администрация), являющейся источниками формирования доходов бюджета городского округа «город Буйнакск», за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

а) Перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включающий мероприятия по:

- недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

- урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

- принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

- наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью исполнения дебиторской задолженности по доходам должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

б) Срок реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам;

в) Перечень структурных подразделений администратора доходов бюджета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам;

г) Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями администратора доходов бюджета.

1.2. Термины и определения, используемые в Регламенте:

- должник (дебитор) – юридическое или физическое лицо, иной участник бюджетного процесса имеющий задолженность по денежным обязательствам согласно муниципальному контракту (договору), соглашению и (или) по иному обязательству установленному законодательством Российской Федерации;

- дебиторская задолженность по доходам – неисполненное обязательство должника (дебитора) о выплате денежных средств в срок, установленный муниципальным контрактом (договором), соглашением и (или) иным обязательством, в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также неисполненное в срок обязательство, задолженность по которому возникла в связи с предварительной оплатой и (или) выплатой авансовых платежей за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- просроченная дебиторская задолженность – долг дебитора, не погашенный в сроки, установленный муниципальным контрактом (договором), соглашением и (или) иным обязательством в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Полномочия администратора доходов осуществляются:

- Администрацией городского округа «город Буйнакск»;

- МКУ «Управление архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений городского округа «город Буйнакск»;

- МКУ «Финансово-экономическое управление администрации городского округа «город Буйнакск».

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской
задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование
просроченной задолженности по доходам

2.1. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, а также выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, осуществляются следующие мероприятия:

1) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета за администрацией, как за администратором доходов местного бюджета, в

том числе:

контроль за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

контроль за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

2) ежеквартальное проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в местный бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. В целях урегулирования в досудебном порядке дебиторской задолженности по доходам (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) осуществляются следующие мероприятия:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности;

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактам) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2. Каждое структурное подразделение администрации городского округа «город Буйнакск», указанное в п. 6 настоящего Положения осуществляет в рамках своих полномочий мониторинг поступления доходов в бюджет города, нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств и образования просроченной дебиторской задолженности:

- производится расчет задолженности;

- должнику направляется требование (претензия) с приложением расчета задолженности о ее погашении в пятнадцатидневный срок со дня его получения.

3.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте России заказным письмом с уведомлением или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

3.4. В требовании (претензии) указываются:

1) наименование должника;

2) наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3) период образования просрочки внесения платы;

4) сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

5) сумма штрафных санкций (при их наличии);

6) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

7) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

8) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, контактный телефон для связи).

Требование (претензия) подписывается Главой городского округа «город Буйнакск», а в случае его отсутствия заместителем Главы администрации городского округа «город Буйнакск».

При добровольном исполнении обязательств в срок, установленный требованием (претензией), претензионная работа в отношении должника прекращается.

3.5. Срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам составляет 30 календарных дней со дня направления должнику (дебитору) претензии (требования), если иное не установлено условиями договора (муниципального контракта, соглашения) либо действующим законодательством Российской Федерации.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, а также непогашения должником просроченной дебиторской задолженности в полном объеме взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. После истечения срока для добровольного погашения дебиторской задолженности ответственным лицом структурного подразделения, указанного в ч. 6 настоящего положения по своему направлению представляет сопроводительным письмом в юридический отдел администрации городского округа «город Буйнакск» следующую информацию:

1) копии документов, являющиеся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;

2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживание, регистрации) (для физических лиц);

4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций;

5) копия требования (претензии) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции;

6) иные документальные доказательства, подтверждающие непогашение Должником в установленном для погашения задолженности срок просроченной дебиторской задолженности;

4.4. На основании поступившего сопроводительного письма от структурных подразделений, указанных в ч. 6 настоящего положения «Юридический отдел» администрации городского округа «город Буйнакск» в течение срока исковой давности, определяемого в соответствии с процессуальным законодательством подготавливает исковое заявление и направляет его в суд;

4.5. При принятии судом решения о полном или частичном отказе в удовлетворении заявленных исковых требований администрации, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

4.6. После вступления в законную силу судебного акта, удовлетворяющего исковые требования администрации (частично или в полном объеме), «Юридический отдел» администрации направляет исполнительные документы на исполнение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, «Юридический отдел» администрации, в установленном порядке, заявляет об отказе от иска.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, юридический отдел осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

- запрос информации и мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

- проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

6. Перечень структурных подразделений, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам

Структурными подразделениями, по своему направлению ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам в бюджет являются:

1. МКУ «Управление архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений городского округа «город Буйнакск»;

2. МКУ «Финансово-экономическое управление администрации городского округа «город Буйнакск»;

3. Юридический отдел администрации городского округа «город Буйнакск»;

7. Порядок обмена информацией

(первичными учетными документами) между структурными подразделениями

7.1. При выявлении дебиторской задолженности по доходам в бюджет ответственное лицо структурного подразделения, указанного в ч. 6 настоящего положения по своему направлению подготавливает проект претензии (требования) в 2-х экземплярах и передает на подпись Главе городского округа «город Буйнакск», либо заместителю главы администрации городского округа «город Буйнакск».

7.2. Подписанная претензия (требование) направляется должнику (дебитору), а второй экземпляр вместе с документами, обосновывающими возникновение дебиторской задолженности, передается в МКУ «Финансово-экономическое управление администрации городского округа «город Буйнакск» для своевременного начисления задолженности.

7.3. В случае принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам подготовка документов осуществляется юридическим отделом администрации в соответствии с разделом 4 Регламента.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД БУЙНАКСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июля 2024 г. №805

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского округа «город Буйнакск», пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», а также в целях реализации мер, направленных на увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа «город Буйнакск», предусмотренных соглашением между Министерством финансов Республики Дагестан и администрацией городского округа «город Буйнакск» о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Республики Дагестан, администрация городского округа «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского округа «город Буйнакск», пеням и штрафам по ним (далее – План мероприятий («дорожная карта»)) (приложение).

2. Главным администраторам доходов бюджета городского округа «город Буйнакск» обеспечить реализацию Плана мероприятий («дорожной карты») по видам платежей (учетным группам доходов) в рамках выполнения полномочий администраторов доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского округа «город Буйнакск», пеням и штрафам по ним, и назначить ответственных лиц по его реализации.

3. Главным администраторам доходов бюджета городского округа «город Буйнакск» обеспечить предоставление отчетов по реализации Плана мероприятий («дорожной карте») в сроки, устанавливаемые финансово-экономическим управлением администрации городского округа «город Буйнакск».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте администрации городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.О. Главы городского округа

Ш.Исаев

Приложение №1
к постановлению Администрации
городского округа «город Буйнакск»
от № 805 ___ от 23 июля 2024г.

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского округа «город Буйнакск», пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятия	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4
1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам			
1.1.	Инвентаризация дебиторской задолженности по доходам	ежеквартально, не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2.	Анализ текущей и просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	выявление сумм текущей дебиторской задолженности с истекающими в ближайшее время сроками уплаты; выявление сумм просроченной задолженности с истекшими сроками исковой давности, а также подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
1.3.	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним	на постоянной основе	недопущение образования (роста) текущей, просроченной дебиторской задолженности
1.4.	Мониторинг состояния просроченной дебиторской задолженности	ежемесячно	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.5.	Составление графика погашения просроченной дебиторской задолженности в разрезе должников	ежеквартально	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.6.	Мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в частности на предмет: наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства; наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве	ежемесячно	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности
1.7.	Индивидуальная работа с должниками, нарушающими финансовую дисциплину	на постоянной основе	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)			
2.1.	Своевременное направление должникам требований, претензий о необходимости погашения образовавшейся просроченной дебиторской задолженности	по мере необходимости	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.2.	Контроль поступления платежей по результатам претензионной работы	на постоянной основе, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	сокращение просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов			
3.1.	Предъявление в суд исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности, обжалование судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении исковых требований, получение исполнительных документов	в сроки, установленные процессуальным законодательством Российской Федерации	своевременное ведение претензионно-исковой работы, направленной на взыскание денежных средств
3.2.	Направление исполнительных документов в Федеральную службу судебных приставов	в сроки, установленные законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве для предъявления исполнительных документов к исполнению	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
3.3.	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов	на постоянной основе	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по постановлениям о назначении административного наказания в виде административного штрафа			
4.1.	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов	на постоянной основе	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
4.2.	Взаимодействие с территориальным органом Федеральной службы судебных приставов, осуществляющим принудительное взыскание задолженности с лица, привлеченного к административной ответственности	на постоянной основе	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам			
5.1.	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47 ² Бюджетного кодекса Российской Федерации	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
5.2.	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника	ежеквартально	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности

Извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского округа «город Буйнакск»

Для размещения в печатном средстве массовой информации и сетевом издании, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастровых кварталов (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Республика Дагестан
 муниципальное образование город Буйнакск
 населенный пункт город Буйнакск
 № кадастровых кварталов (нескольких смежных кадастровых кварталов): 05:44:000009

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы) *
 в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от « 30 » мая 2023 г. № 1621/2023 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проектов карты-планов территорий, с которыми можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Республика Дагестан, город Буйнакск, ул. Х. Мусаясула, д. 9, здание администрации городского округа «город Буйнакск» (Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: Министерство по земельным и имущественным отношениям

Республики Дагестан <https://estate-rd.ru/>

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) (Адрес сайта)

(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)

Управление Росреестра по Республике Дагестан 05_upr@rosreestr.ru

(Наименование органа кадастрового учета) (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

05:44:000009
Республика Дагестан, город Буйнакск, ул. Х. Мусаясула, д. 9, здание администрации
 состоится по адресу: городского округа «город Буйнакск»
 « 01 » августа 2024 г. в 11 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с « 27 » июня 2024 г. по « 31 » июля 2024 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определившие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

Контактные лица: Исаев Ш.М. (первый заместитель главы администрации городского округа «город Буйнакск») - 8-909-486-44-07, Магомедов К.Д. (зам начальника МКУ «Управления архитектуры» администрации городского округа «город Буйнакск») - 8-938-799-11-11.

Прокуратура сообщает

Прокуратурой города выявлено и поставлено на учет преступление, укрытое от учета регистрации сотрудниками Отдела МВД России по Буйнакскому району.

01.03.2024 уроженка Буйнакского района в с. Н. Дженгутай в магазине «Ассалам» со-вершила кражу кухонного набора ножей «LOEWE» в количестве - 1 шт. стоимостью 2500 руб.-лей, 2 пачки матерчатых салфеток в количестве – 8 шт. стоимостью 2000 рублей, колбаса – 1шт. стоимостью 120 рублей, сливочное масло стоимостью 280 рублей, хозяйственное мыло 1 шт. стоимостью 40 рублей, на общую сумму 4940 рублей.

По результатам рассмотрения указанного сообщения дознанием отдела полиции принято решение об отказе в возбуждении уголовного дела.

6 мая 2024 прокуратурой города по результатам проверки законности принятого решения вышеуказанное решение об отказе в возбуждении уголовного дела отменено, материал проверки возвращен для организации дальнейшей проверки.

По результатам проведенной дополнительной проверки дознанием отдела полиции 31.05.2024 возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч.1 ст. 158 УК РФ, тем самым в отношении подозреваемого лица осуществлено уголовное преследование.

Ход предварительного расследование прокуратурой города взят на контроль.

М. ОМАРОВ,
 помощник прокурора
 г. Буйнакск.

С заседания КДН

НАКАЗАНИЕ В ВИДЕ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ

На прошлой неделе состоялось очередное заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Члены КДН под председательством заместителя главы администрации Абдула Багаутдинова обсудили текущие актуальные вопросы и беседовали с родителями провинившихся подростков.

Абдул Багаутдинов ознакомил присутствующих с повесткой дня, которая включала 9 административных материалов по ч. 1 ст. 5.35 КоАП РФ (неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию, воспитанию, защите прав и интересов несовершеннолетних) в отношении разных провинившихся граждан.

Гражданка Д.Г.Н. пояснила комиссии, что её несовершеннолетний сын, получил от гражданки Азры, проживающей в городе Хасавюрте, 17 тысяч 500 рублей через Авито за проданный телефон Айфон-14. После получения денег он заблокировал её телефон, совершив мошеннические действия. Также она пояснила, что не знала о данном факте, обязуется вернуть деньги и в дальнейшем будет контролировать своего сына, чтобы он не совершал преступления.

Согласно материалам административного дела, гражданка М.П.З. ненадлежащим образом исполняет родительские обязанности по содержанию несовершеннолетней дочери, которая нарушила общественный порядок, находилась в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения, выразив явное неуважение к обществу. Комиссия постановила назначить административное наказание М.П.З. в виде административного штрафа в размере 500 рублей.



Наказание в виде предупреждения назначено и Н.М.Р. - отцу несовершеннолетнего мальчика, разбившего вместе со сверстниками камеру наружного наблюдения своего соседа.

На заседании присутствовала мама Б. Л. Г. – мать четырех несовершеннолетних детей, которые без уважительной причины не посещали СОШ №8 и не были охвачены учебным процессом в течении четвертой четверти. Комиссия постановила назначить административное наказание в виде предупреждения. Рекомендовано: начальнику Управления образованием города Буйнакск совместно с директором СОШ №8 взять на контроль всю семью Б.Л.И., урегулировать конфликтные отношения с учителями, оказать необходимую помощь для получения образования, при необходимости обеспе-

чить подвоз несовершеннолетних детей в школу.

Также согласно повестке дня были обсуждены и такие вопросы: «Подведение итогов оперативных-профилактических мероприятий «Защита», «О мерах по профилактике несчастных случаев на водных объектах».

С докладом выступил инспектор ПДН капитан полиции Магомедзапиров А.Г.

С аналитическими и статистическими показателями работы комиссии ознакомила коллег ответственный секретарь Ирайганат Мугутдинова.

В ходе рассмотрения этих административных материалов члены КДН проводили профилактические беседы с приглашенными на заседании родителями.

Магомед АБДУЛАЗИЗОВ

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

В Махачкале, в Республиканской специальной библиотеке для слепых, прошла игра Брейнинг, в которой приняли участие команды из 11 местных организаций ДРОО ВОС.

Буйнакскую команду представляли Р. Залибекова, З. Пахрутдинов, И. Мамедова, С. Мусалаева, А. Чуйпов и Л. Валиева. Участники Брейнинг-ринга отвечали на вопросы о творчестве Р. Гамзатова, по истории ВОС, о Великой Отечественной войне и др. Команда Буйнакской МО ВОС, показав высокий уровень знаний, смекалки и эрудиции, стала победителем игры.

Наш корр.

В Махачкале 1252 выпускника медколледжа получили дипломы

Более тысячи выпускников медицинского колледжа имени Башларова получили дипломы о среднем специальном образовании.

Более 250 из них - красные. Церемония вручения состоялась в актовом зале учебного заве-

дения. Это студенты, которые обучались по 6 направлениям: лечебное и акушерское дело, лабораторная диагностика, стоматология, фармация, а также сестринское дело.

Все выпускники прошли первичную аккредитацию, что по-

зволит им сразу начать свою профессиональную деятельность.

Проверка знаний проходила под контролем Министерства здравоохранения России.

Соб. инф.

**Информирование, контакт-центр, консультирование и защита прав граждан в сфере ОМС**

Одной из основных задач деятельности ФОМС и страховой медицинской организации МАКС-М является защита прав застрахованных граждан. Застрахованный по ОМС имеет право на получение доступной, бесплатной и качественной медицинской помощи в рамках программ ОМС, новаций базовой программы ОМС, в том числе в части повышения приоритетности первичной медико-санитарной помощи выявления проблем, связанных с доступностью и качеством медицинской помощи. У застрахованных граждан есть права в системе ОМС, и их надо знать всем. Застрахованным должна быть предоставлена информация о возможностях работы контакт-центров и каналов связи, функционирующих в медицинских организациях, консультирования и защиты прав граждан, урегулирования жалоб в досудебном порядке. Существуют подробные описания видов, условий и порядков оказания бесплатной медицинской помощи, оказываемой застрахованным в рамках Программы госгарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Таким образом, каждому, имеющему полис ОМС положена:

- вся поликлиническая помощь;
- лечение в больнице, включая высокотехнологичную медицинскую помощь;
- паллиативная помощь;
- скорая помощь.

Лечащий врач бесплатно выдаёт пациенту направления на диагностические и лабораторные исследования при наличии показаний по заболеванию. Если вы находитесь на лечении в стационаре, то лекарственными препаратами и расходными материалами вы должны быть обеспечены. Если вы лечитесь амбулаторно, то лекарственные препараты, назначенные врачом, приобретаете сами. Все граждане могут проходить бесплатно диспансеризацию. А работающие граждане для этих целей получают дополнительный выходной день. В случаях, когда обстоятельства, послужившие основанием для жалобы, уже не могут быть устранены в режиме оперативного решения правовых вопросов получения бесплатной медицинской помощи, гражданину в форме консультации разъясняются порядок и основания обращения с письменной жалобой непосредственно в страховую медицинскую организацию, оформившую полис ОМС.

С целью своевременного получения застрахованными лицами бесплатной, доступной и качественной медицинской помощи в страховых медицинских организациях организована деятельность страховых представителей, в обязанности которых входит не только консультирование и защита прав и законных интересов граждан в сфере ОМС, но информирование и сопровождение застрахованных лиц при оказании им медицинской помощи, в т.ч. профилактических мероприятий.

Время работы страховых представителей в медицинских организациях указывается в графике работы, который размещается у регистратуры в поликлинике или на рабочем месте страхового представителя.

Любой пациент, имеющий полис ОМС, может бесплатно защитить свои права, если они нарушены. В большинстве случаев застрахованному лицу достаточно лишь позвонить по телефону контакт-центра. Он есть на сайте страховой медицинской организации, которая выдала полис ОМС, её название и номер телефона для связи указаны в полисе ОМС. Если ваши права ущемляются, то надо обратиться к тем, кто эти права защищает, а именно к страховому представителю (сотруднику страховой компании) и, если жалоба обоснованна, то страховой представитель поможет вам и будет защищать ваши права, поможет разобраться в ситуации, поговорит с главным врачом или заведующим отделением, и вопрос будет решён.

В сфере ОМС функционирует контакт-центр, который предусматривает обратную связь: регистрацию, рассмотрение всех обращений. Он работает круглосуточно. Все консультации проводятся бесплатно, и обратиться на горячую линию в страховую компанию может каждый по любому, интересующему вас вопросу. Каждая жалоба застрахованного рассматривается. При необходимости эксперты выезжают на место оказания медпомощи.

Круглосуточный телефон контакт-центра в сфере ОМС: 8 800 222 29 05.

Телефон горячей линии: 8 800 333 00 03.

Телефон Буйнакского филиала ТФОМС: 8 87(237) 2-92-27

Буйнакский филиал ТФОМС РД

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании К № 133539, выданный в 1992 году СОШ № 1 г. Буйнакск на имя Магомедовой Маржанат Магомедовны,

считать недействительным.

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация МО городской округ
"город Буйнакск"

ИЗДАТЕЛЬ:
МБУ "Буйнакская городская газета
"Будни Буйнакск"

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР —
АРУТЮНОВА
ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА

Газета зарегистрирована Федеральной службой по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций. Регистрационный номер ПИ № ТУ 5 - 0001. Подписной индекс: 51363. Адрес редакции и издателя: 368220, Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Халилбека Мусаясула, д 9, офис 102

Тел. 8 928 536 4231.

Адрес сайта: budni-buinaksk.ru

byby.07@mail.ru

Позиция редакции может не совпадать с точкой зрения авторов, которые несут ответственность за достоверность и объективность представленных для публикации материалов.

Материалы со знаком Р публикуются на коммерческой основе. Реклама публикуется по договорным ценам, за ее содержание редакция ответственности не несет.

Срок подписания в печать - 17 часов. Подписано в печать - 16.55.

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА:
ООО "ДОМ ПЕЧАТИ",
Адрес типографии:

г. Махачкала, ул. Акушинского, №20.

Свободная цена.

Заказ № _____

Тираж номера — 1300