

26 июля. Буйнакск. День Конституции РД.

ГЛАВНЫЙ ДАГЕСТАНСКИЙ ПРАЗДНИК

День Конституции Дагестана отметили жители республики 26 июля. Именно в этот день, в 1994 году, была принята Конституция, что стало важным шагом на пути развития государственности многонационального дагестанского народа, развития демократии и становления правового государства.

В Буйнакске общенациональный праздник отметили футбольным турниром, масштабным авто-мотопробегом и праздничным концертом.



Празднование Дня Конституции Республики Дагестан в Буйнакске началось с открытия турнира по футболу «Кожаный мяч». На стадионе «Темирхан-Шура» собрались не только участники спортивных соревнований, но и почетные гости, а также болельщики, любители футбола.

В турнире, носившем открытый формат, приняли участие более тридцати команд из городов Буйнакска, Махачкалы, Каспийска и Буйнакского района, которые были разбиты на три возрастные группы. На церемонии открытия были награждены победители и призеры самой младшей и средней групп. Надо ли говорить, о том, что счастье детей не было предела. Ведь медали им вручали глава города Исламудин Нургудаев, председатель совета имамов г. Буйнакска Мухаммад-Хаджи Алиев и другие известные в городе люди.

Помимо этого организаторами соревнований индивидуальными призами были отмечены лучшие вратари, защитники и нападающие турнира. Конечно же, не были забыты ветераны футбола, тренеры и судьи.

Как отметил начальник отдела по делам молодежи, спорту и туризму Мурад Гамзатов, турнир

«Кожаный мяч» проходит в городе каждый год, и 2022 не стал исключением. Учитывая, как популярен футбол среди детей и подростков, количество участников этих соревнований из раза в раз только растет, что не может не радовать старшее поколение. Открытие «Кожаного мяча» на буйнакском стадионе, приуроченного ко Дню Конституции РД, стало настоящим спортивным праздником, наполненным яркими эмоциями и подарившим массу впечатлений, как игрокам, так и болельщикам.

Украшением церемонии открытия было выступление хореографического ансамбля «Дети Кавказа» под руководством Камиллы Казиевой.

Праздничные мероприятия в честь Дня Конституции РД продолжились на центральной площади. Глава города Исламудин Нургудаев поздравил всех собравшихся жителей и гостей города с главным государственным праздником, подчеркнув, что отличительными чертами жителей Буйнакска являются дружелюбие и взаимовыручка.

- Наш многонациональный город силен единством и сплоченностью гражданского общества, что служит гарантией нашего

светлого будущего, - сказал Исламудин Нургудаев. - От всей души поздравляю вас с Днем Конституции нашей республики! Крепкого здоровья, семейного благополучия, оптимизма в завтрашнем дне и мирного неба над головой пожелал мэр буйнакцам.

С теплыми словами поздравления к собравшимся также обратились депутат Народного собрания РД Ильяс Мамаев, председатель Буйнакского городского Собрания депутатов, народный врач Дагестана Магомедхан Даитбегов, руководитель Дагестанского движения байкеров «Дикая Дивизия» Раджаб Раджабов и другие.

Кульминацией праздничного дня стал авто-мотопробег с участием дагестанского филиала байкерского клуба «Ночные волки» и республиканского движения автомобилистов. Он был посвящен поддержке Российских военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции по денацификации и демилитаризации Украины.

После финиша на центральной площади Буйнакска байкеры и автомобилисты приняли участие во флешмобе, построив свои транспортные средства в виде буквы «Z» - символа военной спецоперации Вооруженных сил России на Украине.

Параллельно представителями волонтерских организаций по городу проводилась молодежная акция «Российский триколор».

По инициативе городской администрации, на территории парка им. Уллубия Буйнакского было организовано горячее питание. Все участники, гости и просто горожане с удовольствием отведали вкусного узбекского плова.

Завершились праздничные мероприятия концертом с участием артистов Центра культуры города, народного хореографического ансамбля «Темирхан-Шура», Дворца детского творчества и детского ансамбля «Джигит». Концерт собрал на площади немалое количество горожан и гостей Буйнакска.

Арип АРИМОВ



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД БУЙНАКСК»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

от «27» июля 2022 г. № 24/1

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа «город Буйнакск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 8 декабря 2015 года № 117 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан» и Уставом городского округа «город Буйнакск», Собрание депутатов городского округа «город Буйнакск» 7-го созыва

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа «город Буйнакск».
2. Признать утратившим силу решение Собрание депутатов городского округа «город Буйнакск» от 17 июня 2015 г. № 46/3 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования».
2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет.

**Председатель
Собрания депутатов**

М.Д. Даитбегов

**Приложение
к решению Собрания депутатов
городского округа «город Буйнакск»
от «27» июля 2022 г. № 24/1**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность главы городского округа «город Буйнакск»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа «город Буйнакск» (далее – конкурс).
2. Целью конкурса является отбор кандидатур на должность главы городского округа из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.
3. Общий порядок проведения конкурса предусматривает:
 - 1) принятие Собранием депутатов городского округа «город Буйнакск» (далее – Собрание депутатов) решения об объявлении конкурса;
 - 2) уведомление Главы Республики Дагестан об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии;
 - 3) опубликование Собранием депутатов объявления о проведении конкурса;
 - 4) проведение конкурса;
 - 5) принятие конкурсной комиссией решения по результатам конкурса;
 - 6) представление конкурсной комиссией кандидатур на должность главы городского округа на рассмотрение Собрания депутатов.

Глава 2. Порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии

4. Организация и проведение конкурса осуществляется конкурсной комиссией, формируемой в соответствии с настоящим Положением.
5. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:
 - 1) рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе;
 - 2) обеспечивает соблюдение равных условий проведения конкурса для каждого из кандидатов;
 - 3) осуществляет организацию и проведение конкурсных процедур;
 - 4) определяет результаты конкурса;
 - 5) представляет кандидатуры на должность главы городского округа на рассмотрение Собрания депутатов;
 - 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.
 6. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 6 человек.
 7. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначаются Собранием депутатов, а другая половина – Главой Республики Дагестан.

Конкурсная комиссия формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Членами конкурсной комиссии не могут быть следующие граждане:
- подавшие документы для участия в конкурсе;
- состоящие в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с лицом, представившим документы для участия в конкурсе;
- находящиеся в непосредственном подчинении у лица, представившего документы для участия в конкурсе.

Конкурсная комиссия считается сформированной со дня назначения другой половиной членов конкурсной комиссии Главой Республики Дагестан.

8. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии избирается из числа членов конкурсной комиссии, назначенных Главой Республики Дагестан, открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

Заместитель председателя конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии избираются из состава конкурсной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

9. Председатель конкурсной комиссии:
 - 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
 - 2) определяет дату и повестку заседания конкурсной комиссии;
 - 3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
 - 4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения;
 - 5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
 - 6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями.

10. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

11. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- 2) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии;
- 3) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 4) оформляет принятые конкурсной комиссией решения;
- 5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

12. По решению конкурсной комиссии к работе конкурсной комиссии могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций, иные лица без включения их в состав конкурсной комиссии.

13. Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

14. Заседания конкурсной комиссии проводятся открыто. По решению конкурсной комиссии может быть проведено закрытое заседание. Решение о проведении закрытого заседания принимается простым большин-

ством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Ведение видео- и аудиозаписи на заседании конкурсной комиссии разрешается по решению конкурсной комиссии, принимаемому простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

15. На заседании конкурсной комиссии секретарем конкурсной комиссии ведется протокол, в котором отражается информация о ходе заседания и принятых решениях. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

В случае если член конкурсной комиссии является близким родственником лица, выдвинувшегося в качестве кандидата на должность главы городского округа, либо находится в непосредственном подчинении кандидата, данный член комиссии не принимает участия в ее работе, либо выходит из состава комиссии. Если данный член конкурсной комиссии является ее председателем, заместителем председателя или секретарем, он складывает с себя соответствующие полномочия.

В случае выбытия члена конкурсной комиссии из ее состава, назначение нового члена конкурсной комиссии производится органом, назначившим выбывшего члена конкурсной комиссии.

До назначения нового члена конкурсная комиссия имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее двух третей от установленной численности конкурсной комиссии). В этом случае полномочия конкурсной комиссии исполняются ею в полном объеме.

16. При принятии решения по итогам заседания конкурсной комиссии присутствуют только члены конкурсной комиссии. Решения принимаются открытым голосованием путем поднятия рук простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

17. Материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе предоставление отдельного помещения, оргтехники, средств электронной связи, а также обеспечение сохранности документации конкурсной комиссии, осуществляется администрацией городского округа «город Буйнакск».

18. Полномочия Конкурсной комиссии прекращаются в день вступления в силу решения Собрания депутатов об избрании главой городского округа одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Глава 3. Порядок принятия решения об объявлении конкурса

19. Решение об объявлении конкурса принимается Собранием депутатов.
20. Решение об объявлении конкурса принимается в случаях:
 - 1) истечения срока полномочий главы городского округа;
 - 2) досрочного прекращения полномочий главы городского округа;
 - 3) признания конкурса несостоявшимся;
 - 4) признания выборов главы городского округа несостоявшимися (непринятие Собранием депутатов решения об избрании главы городского округа).
21. Решение об объявлении конкурса принимается не ранее чем за 35 дней и не позднее чем за 25 дней до дня окончания срока полномочий главы городского округа.
- В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 20 настоящего Положения, решение об объявлении конкурса принимается с учетом сроков, установленных частью 8.1-1 статьи 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- В случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 20 настоящего Положения, решение об объявлении конкурса принимается в течение 30 рабочих дней со дня наступления одного из указанных обстоятельств.
22. В решении об объявлении конкурса в обязательном порядке указываются:
 - 1) дата, время и место проведения конкурса;
 - 2) условия проведения конкурса (в виде приложения);
 - 3) срок приема документов (дата начала и дата окончания), место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию в соответствии с настоящим Положением;
 - 4) персональный состав членов конкурсной комиссии, назначаемых Собранием депутатов.
23. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 22 настоящего Положения, Собрание депутатов в письменной форме уведомляет Главу Республики Дагестан об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии.
24. Решение об объявлении конкурса подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации городского округа и размещению на официальном сайте городского округа в сети Интернет не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Глава 4. Условия проведения конкурса

25. Конкурс проводится, если для участия в нем поданы документы не менее двух граждан. В противном случае конкурс признается несостоявшимся.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 лет. Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства, либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, вправе участвовать в конкурсе, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории городского округа, имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

26. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление на участие в конкурсе с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы городского округа по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).

Если гражданин является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Гражданин вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии, либо не более чем к одному иному общественному объединению и свой статус в этой политической партии, в этом общественном объединении, при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения, либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

Если у гражданина имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

2) к заявлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 26 настоящего Положения, прилагаются:

- анкета по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;
- копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что гражданин является депутатом.
- 3) сведения о размере и об источниках доходов гражданина, а также об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4) сведения о принадлежащем гражданину, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей.

5) сведения о своих расходах, а также о расходах своего супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

6) письменное уведомление о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет (и/или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами;

7) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 4 к настоящему Положению.

27. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 26, представляются в конкурсную комиссию по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546.

28. Гражданин, претендующий на должность главы городского округа, обязан к моменту представления документов в конкурсную комиссию, закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

29. Документы, указанные в пункте 26 настоящего положения, гражданин, заверив подписями, обязан представить лично. Указанные документы могут быть представлены иными лицами – уполномоченными представителями гражданина. Полномочия представителя должны быть удостоверены нотариально. При этом подлинность подписи кандидата на документах также должна быть удостоверена нотариально.

30. Заявление, указанное в подпункте 1 пункта 26 настоящего Положения, и прилагаемые к нему документы принимаются конкурсной комиссией при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина (если в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения документы предоставляются другим лицом – при предъявлении нотариально удостоверенной копии паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, удостоверяющего личность кандидата). Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверяется подписью лица, принявшего заявление, и прилагается к заявлению.

31. Конкурсная комиссия выдает гражданину письменное подтверждение получения документов, представленных в соответствии с настоящим Положением, незамедлительно после их представления с указанием даты и времени их приема по форме, согласно приложению 5 к настоящему Положению.

32. По желанию гражданина им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку.

33. Прием документов, указанных в пункте 26 настоящего Положения, осуществляется в сроки, установленные решением Собрания депутатов об объявлении конкурса.

34. Сведения, представленные гражданином для участия в конкурсе, в случае необходимости по решению конкурсной комиссии подлежат проверке в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

35. Несвоевременное представление документов является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в конкурсе.

36. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске гражданина, либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

37. Гражданин не допускается к участию в конкурсе при наличии следующих обстоятельств:

- 1) отсутствие у гражданина пассивного избирательного права;
- 2) несоблюдение гражданином требований, установленных пунктом 28 настоящего Положения;
- 3) непредставление в конкурсную комиссию перечня документов, предусмотренных настоящим Положением;
- 4) сокрытие гражданином сведений о судимости, которые должны быть представлены в соответствии с настоящим Положением.

5) наличие в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать муниципальные должности в течение определенного срока, если конкурс состоится до истечения указанного срока;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право избираться главой городского округа, приобретения им гражданства иностранного государства, либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право избираться главой городского округа;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранцев), за исключением случаев, когда претендент на должность главы городского округа является гражданином иностранного государства – участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право избираться главой городского округа;

8) представления подложных документов, заведомо недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктами 3-5 пункта 26 настоящего Положения.

38. К участию в конкурсе не допускаются также граждане:

- 1) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;
- 2) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;
- 3) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;
- 4) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 2 и 3 настоящей статьи;

5) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

6) признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

39. Гражданин Российской Федерации, ушедший с должности главы городского округа в отставку по собственному желанию, либо отрешенный от данной должности Главой Республики Дагестан, либо удаленный в отставку представительным органом муниципального образования не допускается к участию в конкурсе, назначенном в связи с указанными обстоятельствами.

40. Если деяние, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признается тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 38 настоящего Положения, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

41. Если тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осужден гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признается тяжким преступлением, ограничения, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 38 настоящего Положения, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

42. Список граждан, допущенных к участию в конкурсе, утверждается решением конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии. Гражданин, допущенный к участию в конкурсе, приобретает статус кандидата на должность главы городского округа.

43. Конкурсная комиссия уведомляет о принятом решении граждан, не допущенных к участию в конкурсе, с указанием причин отказа в допуске к участию в конкурсе.

44. Конкурсная комиссия уведомляет кандидатов о принятых конкурсной комиссией решениях по результатам соответствующих конкурсных процедур в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения. Уведомление кандидатов может осуществляться в письменном виде, вручаемом нарочно, направляемом - по почте, по электронной почте, в форме СМС-сообщения или посредством сообщения через мессенджер-каналы, а также публично (очно) членами комиссии непосредственно самим кандидатам.

45. Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии об отказе ему в допуске к участию в конкурсе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Процедура проведения конкурса

46. Конкурсные процедуры проводятся, если по итогам рассмотрения документов, представленных гражданами в конкурсную комиссию, к участию в конкурсе допущено не менее двух кандидатов. В случае наличия менее двух кандидатов конкурс признается несостоявшимся.

47. Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию нотариально заверенное письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. С момента поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

48. Конкурс проводится в два этапа.

49. На первом этапе конкурсная комиссия проводит проверку достоверности сведений, представленных кандидатами, а также проверку соответствия кандидатов установленным требованиям, на основании представленных ими документов, а также информации, представленной правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами. Изучение указанных документов и информации осуществляется в отсутствие кандидатов.

По итогам первого этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о признании первого этапа конкурса состоявшимся, с утверждением кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса;
- 2) о признании конкурса несостоявшимся в случае допуска ко второму этапу конкурса менее двух кандидатов.

Конкурсная комиссия уведомляет о принятом решении кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, с указанием намеченных к проведению конкурсных испытаний, а также кандидатов, не допущенных к участию во втором этапе конкурса, с указанием причин отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса в порядке, установленном пунктом 44 настоящего Положения.

50. На втором этапе конкурса комиссия проводит оценку профессиональных и личностных качеств кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, их умений, знаний, навыков на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

51. При проведении второго этапа конкурса могут применяться конкурсные испытания, включая:

- 1) индивидуальное собеседование (проводится отдельно с каждым кандидатом в отсутствие других кандидатов);
- 2) анкетирование (проводится одновременно со всеми кандидатами);
- 3) групповые дискуссии (проводятся отдельно с каждой группой кандидатов);
- 4) тестирование (проводится одновременно со всеми кандидатами);
- 5) устное (с представлением печатного варианта) изложение программы развития муниципального образования (проводится отдельно с каждым кандидатом в отсутствие других кандидатов);
- 6) иные методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидата.

Материалы для конкурсных испытаний формируются и утверждаются конкурсной комиссией. При подготовке соответствующих материалов могут привлекаться независимые эксперты.

52. В случае проведения на втором этапе конкурса в соответствии с условиями проведения конкурса нескольких конкурсных испытаний, конкурсная комиссия вправе:

- 1) определять дату и место проведения очередных конкурсных испытаний, уведомив об этом допущенных к участию в них кандидатов не позднее 3-х дней до дня проведения соответствующего конкурсного испытания;
- 2) определять отборочные конкурсные испытания, установив критерии их прохождения для допуска к следующим конкурсным испытаниям.

3) при возникновении независимых от конкурсной комиссии обстоятельств, в результате которых проведение конкурсного испытания в установленное время становится невозможным, либо его проведение может нарушить права и законные интересы кандидатов и повлиять на объективность оценки их качеств, определять новую дату проведения соответствующего конкурсного испытания, уведомив об этом допущенных к участию в нем кандидатов не позднее 3-х дней до дня проведения конкурсного испытания.

53. При оценке кандидатов конкурсная комиссия исходит из:

- 1) наличия у кандидатов соответствующего уровня образования, навыков и опыта работы, необходимых для исполнения полномочий главы городского округа, предпочтительными из которых являются:
 - наличие у кандидатов высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
 - наличие управленческих навыков, опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, стаж работы на руководящих (выборных) должностях в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления.
- 2) наличия знаний:

Конституции РФ, Конституции РД, федерального и республиканского законодательства о местном самоуправлении и муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции, основ трудового законодательства Российской Федерации, общих принципов организации органов государственной власти и органов местного самоуправления, Устава городского округа, основ управления персоналом, норм служебной и профессиональной этики, правил делового поведения.

3) личностных качеств каждого из кандидатов: лидерские качества, коммуникабельность, бесконфликтность, логическое мышление, эрудиция, креативность, целеустремленность, организованность, инициативность, стрессоустойчивость.

54. Неявка кандидата в установленное время для участия в конкурсном испытании считается отказом от участия в конкурсе.

Глава 6. Порядок принятия решения конкурсной комиссии по результатам конкурса

55. По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о представлении кандидатур на рассмотрение Собрания депутатов (в данном решении могут содержаться также рекомендации конкурсной комиссии в отношении кандидатов);
- 2) о признании конкурса несостоявшимся, в случае наличия менее двух кандидатур для представления на рассмотрение Собрания депутатов;

Решение по результатам конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

По результатам конкурса членами конкурсной комиссии заполняется итоговая таблица по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению. При этом результаты отборочных конкурсных испытаний не учитываются. Количество голосов за каждого кандидата фиксируется в соответствующем протоколе конкурсной комиссии.

Победителями конкурса в соответствии с решением конкурсной комиссии признаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов членов конкурсной комиссии. Победителями конкурса не могут быть признаны менее двух кандидатов.

56. Конкурсная комиссия уведомляет о принятом по результатам конкурса решении каждого из кандидатов, принявших участие в конкурсе, в порядке, установленном пунктом 44 настоящего Положения.

57. Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса с приложением документов, представленных кандидатами в конкурсную комиссию, направляется в Собрание депутатов не позднее, чем на следующий день после принятия решения.

58. Рассмотрение Собранием депутатов вопроса об избрании главы городского округа осуществляется в срок не позднее 20 рабочих дней со дня внесения конкурсной комиссией решения по результатам конкурса.

59. В случае признания конкурса несостоявшимся, либо в случае неприятия Собранием депутатов решения об избрании главы городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, Собрание депутатов принимает решение о повторном проведении конкурса в соответствии с настоящим Положением. При этом персональный состав и полномочия членов ранее сформированной конкурсной комиссии сохраняются, если не будет принято иное решение.

Глава 7. Заключительные положения

60. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

61. Расходы кандидатов и граждан, связанные с участием в конкурсе, осуществляются за счет их собственных средств.

62. Документы, поданные для участия в конкурсе, возвращаются гражданам по их письменному заявлению в течение трех месяцев со дня завершения конкурса.

Приложение 1 к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа «город Буйнакс»

В конкурсную комиссию _____

от _____
(фамилия, имя, отчество гражданина)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании пункта 26 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа _____ представляю документы на участие в

(наименование городского округа)
конкурсе по отбору кандидатур на должность главы городского округа _____

(наименование городского округа)
О себе сообщаю: _____

(дата и место рождения, адрес постоянного места жительства, серия, номер и

дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина

идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), основное место работы или службы, занимаемая должность

(в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

(иные сведения)

В случае моего избрания главой городского округа _____

обязуюсь прекратить деятельность,

(наименование городского округа)
несовместимую со статусом главы городского округа _____

(наименование городского округа)

Подпись _____

Дата _____

Примечание. Если у кандидата, данные которого указываются в заявлении, имелась или имеется судимость указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, а также статьи (статей) уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с этими законодательными актами за деяния, признаваемые действующим Уголовным кодексом Российской Федерации преступлением, с указанием наименования этого закона.

**Приложение 2
к Положению о порядке проведения конкурса по
отбору кандидатур на должность
главы городского округа «город Буйнакск»**

АНКЕТА

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
 Дата рождения _____ Гражданство _____
 Место рождения (село, город, край, область, республика): _____
 Адрес (место жительства): индекс, область, город, улица, дом, квартира _____
 Адрес (место прописки): индекс, область, город, улица, дом, квартира _____

Домашний телефон _____ Сотовый телефон _____ Рабочий телефон _____
 Паспортные данные _____

Семейное положение _____
 Сведения о близких родственниках (муж, жена, отец, мать, братья, сестры, дети):

Степень родства	Ф.И.О.	Дата рождения	Место работы, должность	Адрес (место жительства)

Отношение к воинской обязанности и воинское звание: _____
 Образование:

Дата поступления	Дата окончания	Название учебного заведения	Специальность

Дополнительное образование: _____
 Навыки владения компьютером, с какими программными продуктами приходилось работать: _____
 Знание иностранных языков, степень владения: _____

Трудовая деятельность (укажите в обратном хронологическом порядке 5 последних мест Вашей работы):

Дата начала	Дата окончания	Наименование организации	Должность	Адрес организации

Преимущества Вашей кандидатуры: _____
 Ваши хобби _____
 Какую информацию Вы хотели бы добавить о себе _____

Дата заполнения _____ Подпись _____

**Приложение 3
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа
«город Буйнакск»**

**сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату
на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах Я, кандидат
(фамилия, имя, отчество)**

**сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов, имуществе, принадлежащем мне на
праве собственности (в том числе совместной), о вкладах в банках, ценных бумагах:**

Фамилия, имя, отчество кандидата	Доходы	Имущество						Транспортные средства	Денежные средства	Акции и иные ценные бумаги
		Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное имущество			

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю:

« _____ » _____ г. (подпись кандидата)

(Footnotes)

1. Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района (городского округа), полученные от физических и (или) юридических лиц, являющихся налоговыми агентами в соответствии с федеральными законами, организаций, осуществляющих соответствующие выплаты.
2. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.
3. Указывается вид транспортного средства: легковой автотранспорт, грузовой автотранспорт, прицепы, водный транспорт и другие виды транспорта.
4. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации.
5. Указываются полное или сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).
6. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются номинальная стоимость и количество акций.
7. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя, чеки, сертификаты и другие), за исключением акций.

**Приложение 4
к Положению о порядке проведения конкурса по
отбору кандидатур на должность главы городского округа
«город Буйнакск»**

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект), _____
 (фамилия, имя, отчество)
 документ удостоверяющий личность _____ № _____
 (вид документа)
 выдан _____
 (кем и когда)
 зарегистрированный (ая) по адресу: _____
 даю свое согласие конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатов

на должность главы муниципального образования _____

(наименование МО)

(далее - Оператор) на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:
 Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях проверки достоверности сведений, предоставляемых кандидатом на должность главы муниципального образования.

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

фамилия, имя, отчество;
 дата рождения;
 паспортные данные;
 контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
 фактический адрес проживания;
 адрес места работы;
 прочие данные.

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует до дня окончания конкурса или его отзыва.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

ФИО _____

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

ФИО _____

**Приложение 5
к Положению о порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур на должность
главы городского округа «город Буйнакск»**

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

о приеме документов на участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность
главы городского округа

(наименование городского округа) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.
 _____ час. _____ мин.

Настоящее подтверждение выдано _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что конкурсной комиссией приняты документы о его участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы городского округа _____:
 (наименование городского округа)

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Заявление о предоставлении документов на участие в конкурсе	
2.	Копия паспорта или копия документа, заменяющего паспорт гражданина	
3.	Копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения о профессиональном образовании	
4.	Копии документов (копия трудовой книжки или справка с места работы), подтверждающие указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (в случае отсутствия основного места работы или службы – о роде занятий)	
5.	Анкета	
6.	Копия документа о том, что кандидат является депутатом	
7.	Документ, подтверждающий принадлежность к политической партии, иному общественному объединению	
8.	Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах	
9.	Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей	
10.	Сведения о своих расходах, а также о расходах своего супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка	
11.	Письменное уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами	
12.	Согласие на обработку персональных данных	
13.	Иные документы	
	ИТОГО	

Принял: _____

член конкурсной комиссии

(подпись, ФИО)

Сдал: _____

Кандидат (представитель кандидата)*

(подпись, ФИО)

*При представлении документов иным лицом по просьбе кандидата в случаях, установленных пунктом 26 Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа «город Буйнакск», указывается «лицо, представляющее документы».

**Приложение 6
к Положению о порядке проведения
конкурса на должность главы городского округа
«город Буйнакск»**

Итоговая таблица результатов конкурса

№	Количество голосов	ФИО кандидатов					
		Кандидат	Кандидат	Кандидат	Кандидат	Кандидат	Кандидат
1.	Член комиссии за (+)/против(-)						
2.	Член комиссии за (+)/против(-)						
3.	Член комиссии за (+)/против(-)						
4.	Член комиссии за (+)/против(-)						

5.	Член комиссии за (+)/против(-)						
6.	Член комиссии за (+)/против(-)						
Всего голосов за (+)/против(-)							

УТВЕРЖДЕНА
Указом Президента Российской Федерации
от 6 июня 2013 г. № 546

СПРАВКА

о принадлежащем кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимому имуществу, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об их обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, представляемая кандидатом на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов

Я, _____, выдвинутый кандидатом в (на) _____ (фамилия, имя, отчество), _____ (наименование должности), сообщаю сведения о принадлежащем мне, моей супруге (моему супругу), моим несовершеннолетним детям (ненужное зачеркнуть) недвижимому имуществу, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях

Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ¹	
Степень родства ²	
Дата рождения	
Место рождения	
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ³ (серия, номер, дата выдачи)	
ИНН ⁴	
Адрес регистрации (места жительства)	

2. Сведения об имуществе ⁵

№ п/п	Наименование имущества ⁶	Вид собственности ⁷	Адрес места нахождения имущества ⁸	Дата приобретения имущества	Основание получения имущества ⁹	Сумма сделки ¹⁰
ИТОГО:						

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество
Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются ¹¹:

Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, рублей.

4. Обязательства имущественного характера

№ п/п	Содержание обязательства ¹²	Кредитор (должник) ¹³	Основание возникновения обязательства ¹⁴	Сумма обязательства ¹⁵ (руб.)	Условия обязательства ¹⁶

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«_____» _____ Г. _____ (подпись кандидата)

(Endnotes)

¹ Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.

² Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

³ В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.

⁴ Указывается при наличии.

⁵ Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении соответствующих выборов (внесено Президенту Российской Федерации предложение о кандидатуре на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации). Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности либо иного права), подтверждающих получение имущества в собственность на территории иностранного государства.

⁶ Если за пределами территории Российской Федерации не имеется недвижимого имущества, то в данной графе ставится слово «отсутствует» и остальные графы раздела 2 и графы раздела 3 не заполняются.

⁷ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая: совместная, долевая); для общей собственности указываются все лица, в собственности которых находится имущество (фамилия, имя, отчество или наименование и реквизиты, место проживания (регистрации); для долевой собственности указывается доля кандидата.

⁸ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

⁹ Указываются предусмотренные законом основания приобретения имущества (покупка, дарение, наследование или иное).

¹⁰ Указывается в валюте совершения сделки, а также в рублях по курсу Банка России на дату совершения сделки.

¹¹ Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

¹² Указывается существо обязательства (заем, кредит или другое).

¹³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

¹⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества либо другое) и реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

¹⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательства, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

¹⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

УТВЕРЖДЕНА
Указом Президента Российской Федерации
от 6 июня 2013 г. № 546

СПРАВКА

о расходах кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представляемая кандидатом на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов

Я, _____, выдвинутый кандидатом в (на) _____ (фамилия, имя, отчество), _____ (наименование должности), сообщаю сведения о своих расходах, расходах моей супруги (моего супруга), расходах моих несовершеннолетних детей (ненужное зачеркнуть) по каждой сделке по приобретению недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках средств, за счет которых совершена сделка:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях

Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ¹	
Степень родства ²	
Дата рождения	
Место рождения	
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ³ (серия, номер, дата выдачи)	
ИНН ⁴	
Адрес регистрации (места жительства)	

2. Сведения о приобретенном имуществе ⁵

№ п/п	Наименование имущества (земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций))	Адрес места нахождения имущества ⁷	Дата совершения сделки	Сумма сделки (руб.)

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество. Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются ⁸:

Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«_____» _____ Г. _____ (подпись кандидата)

(Endnotes)

¹ Справка заполняется в случае, если сумма сделки, совершенной в течение последних трех лет до первого числа месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов, превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки. Если в отчетный период кандидат, его супруга (супруг) и несовершеннолетние дети не совершили указанных сделок, то в графе «Наименование имущества» раздела 2 настоящей справки проставляются слова «В течение последних трех лет сделок по приобретению указанного имущества на сумму, превышающую общий доход кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, не имелось» и остальные графы раздела 2 и графы раздела 3 не заполняются.

² Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.

³ Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

⁴ В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.

⁵ Указывается при наличии.

⁶ Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности на имущество, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, иное), подтверждающие получение имущества в собственность.

⁷ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

⁸ Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы городского округа «город Буйнакск»

УВЕДОМЛЕНИЕ

кандидата на должность Главы городского округа «город Буйнакск» о соблюдении запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

Я, _____, (фамилия, имя, отчество)

уведомляю конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы городского округа «город Буйнакск» о том, что я не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и (или) не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами.

Кандидат на должность
Главы городского округа
«город Буйнакск» _____

(фамилия, имя, отчество)

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД БУЙНАКСК»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от «27» июля 2022 г. № 24/2

Об утверждении порядка избрания главы городского округа «город Буйнакск»

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 8 декабря 2015 года № 117 «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан» и Уставом городского округа «город Буйнакск», Собрание депутатов городского округа «город Буйнакск» 7-го созыва

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок избрания Главы городского округа «город Буйнакск».
2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет.

Председатель
Собрания депутатов

М.Д. Дагтбегов

УТВЕРЖДЕН
Решением Собрания депутатов
городского округа «город Буйнакск» от «27» июля 2022 г. № 24/2

ПОРЯДОК
избрания главы городского округа «город Буйнакск»

1. Глава городского округа «город Буйнакск» избирается Собранием депутатов городского округа «город Буйнакск» (далее – Собрание депутатов) из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Вопрос об избрании главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса (далее - кандидаты), выносится на рассмотрение Собрания депутатов в срок не позднее 20 календарных дней со дня внесения конкурсной комиссией решения по результатам конкурса в Собрание депутатов.

3. Заседание Собрания депутатов проводится с участием кандидатов, отобранных конкурсной комиссией. Кандидаты извещаются Собранием депутатов о дате, месте и времени его заседания.

4. Результаты конкурса и информация о кандидатах на заседании Собрания депутатов представляются председателем конкурсной комиссии, либо его заместителем.

5. Кандидаты на должность Главы городского округа «город Буйнакск» вправе выступить перед Собранием депутатов с изложением своей программы.

6. Избрание Главы городского округа «город Буйнакск» осуществляется депутатами Собрания депутатов путем открытого голосования. В ходе голосования каждый депутат может голосовать только за одного кандидата.

7. Кандидат считается избранным Главой городского округа «город Буйнакск» в случае, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

В случае если при голосовании кандидаты получили равное количество голосов депутатов, избранный кандидат определяется повторным тайным голосованием. При этом повторное тайное голосование проводится на том же заседании Собрания депутатов.

8. В случае если на рассмотрение Собрания депутатов представлено два кандидата, и один из них снимет свою кандидатуру, либо не явится на заседание Собрания депутатов, голосование проводится по оставшемуся кандидату. При этом кандидат считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

9. В случае если голосование проходило по двум кандидатам, и ни один из кандидатов не набрал необходимого для избрания числа голосов, решение по избранию Главы городского округа «город Буйнакск» признается не принятым, а выборы не состоявшимися.

10. В случае если голосование проходило по более чем двум кандидатам, и ни один из них не набрал необходимого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов. При этом повторное голосование проводится на том же заседании Собрания депутатов.

11. По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее число голосов депутатов по отношению к числу голосов, полученных другим кандидатом.

В случае если при повторном голосовании один из кандидатов снимет свою кандидатуру, голосование проводится по оставшемуся кандидату, который считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

12. Результаты выборов Главы городского округа «город Буйнакск» оформляются в форме протокола, который подписывается председателем Собрания депутатов и секретарем заседания Собрания депутатов.

13. Избрание Главы городского округа «город Буйнакск», а также признание выборов несостоявшимися оформляется Решением Собрания депутатов, не требующим дополнительного голосования.

Прокуратура разъясняет

Что такое пределы судебного разбирательства в уголовном процессе?

Пределы судебного разбирательства ограничиваются теми объемами, которые отражены в постановлении о привлечении в качестве обвиняемого, обвинительном заключении (обвинительном акте), постановлении судьи о назначении судебного заседания.

Изменить обвинение и квалифицировать действия подсудимого по другой статье уголовного закона, по которой ему не было предъявлено обвинение, возможно при условии, если в совокупности:

- его действия, квалифицированные по новой статье закона, вменялись ему и не были исключены судьей из обвинительного заключения по результатам предварительного слушания,
- не содержат признаков более тяжкого преступления и существенно не отличаются по фактическим обстоятельствам от обвинения, по которому дело принято к производству суда,
- а изменение обвинения не ухудшает положения подсудимого и не нарушает его права на защиту.

В судебном заседании изменение обвинения государственным обвинителем возможно путем:

- а) исключения из него отдельных эпизодов преступной деятельности;
- б) переквалификации на статью (часть, пункт) Особенной части УК, предусматривающую менее строгое наказание;
- в) уменьшения размера причиненного преступлением ущерба;
- г) исключения указания на обстоятельства, отягчающие уголовную ответственность, и другие обстоятельства, имеющие уголовно-правовое значение негативного, неблагоприятного для подсудимого свойства.

Также необходимо учитывать, что с учетом соблюдения правила о недопустимости повтора к худшему, обвинение не может быть изменено настолько, чтобы по своей фактической основе оно стало существенно отличаться от первоначального, так как подсудимый может быть не готов к защите против такого обвинения, что существенно нарушает его право.

Как оформляется и в какой срок рассматривается службой судебных приставов жалоба, поданная в порядке подчиненности?

Жалоба на постановление должностного лица службы судебных приставов, его действия (бездействие) подается в письменной форме.

Указанная жалоба должна быть подписана лицом, обратившимся с ней, или его представителем. В последнем случае к ней должна быть приложена доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.

В жалобе указываются: должность, фамилия, инициалы должностного лица службы судебных приставов, постановление, действия (бездействие), отказ в совершении действий которого обжалуются; фамилия, имя, отчество гражданина или наименование организации, подавшего жалобу, место жительства или место пребывания гражданина либо местонахождение организации; основания, по которым обжалуется постановление должностного лица службы судебных приставов, его действия (бездействие), отказ в совершении действий; требования лица, подавшего жалобу.

Жалоба, поданная в порядке подчиненности, должна быть рассмотрена должностным лицом службы судебных приставов, правомочным рассматривать указанную жалобу, в течение десяти дней со дня ее поступления.

Важно знать, что принятие судом к рассмотрению заявления об оспаривании постановления, действий (бездействия) должностного лица службы судебных приставов приостанавливает рассмотрение жалобы, поданной в порядке подчиненности.

В какое время допускается совершение исполнительных действий и применение мер принудительного исполнения?

Исполнительные действия совершаются, а меры принудительного исполнения применяются в рабочие дни с 6 до 22 часов. Конкретное время определяется судебным приставом-исполнителем.

Совершение исполнительных действий и применение мер принудительного исполнения в нерабочие дни, установленные федеральным законом или иными нормативными правовыми актами, а также в рабочие дни с 22 часов до 6 часов допускаются только в случаях, не терпящих отлагательства, например, при создании угрозы жизни и здоровью граждан; при обращении взыскания на имущество должника, подверженное быстрой порче, и в других определенных законом случаях.

Для совершения таких исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения судебный пристав-исполнитель должен получить в письменной форме разрешение старшего судебного пристава или его заместителя.

Материалы подборки подготовил
М. ГАМИДОВ,
помощник прокурора города Буйнакка.

Детская шалость с огнем – частая причина пожаров

Детская шалость с огнем часто становится причиной пожаров. Как показывает практика, часто такие пожары происходят из-за отсутствия навыков у детей осторожного обращения с огнем, недостаточным контролем за их поведением со стороны взрослых, а в ряде случаев неумением родителей организовать досуг своих чад.

В возрасте от трех до семи лет дети в своих играх часто повторяют поступки и действия взрослых, имитируя их труд. Стремление к самостоятельности особенно проявляется в то время, когда дети остаются одни. Нельзя быть уверенным, что ребенок, оставшись один дома, не решит поиграть с коробочкой спичек или зажигалкой, не захочет поджечь бумагу, не устроит костер, который он видел в лесу.

Уважаемые родители, проблема так называемой детской шало-

сти с огнем стоит очень остро. И очень важно помнить, что главная задача – предупредить возможную трагедию, быть рядом и даже на шаг впереди. Наши с вами усилия должны быть направлены на каждодневную профилактическую работу с детьми, чтобы, если не исключить, то хотя бы свести к минимуму число пожаров и других происшествий с участием детей, избежать травматизма и несчастных случаев. Ведь, прежде всего взрослые в ответе за действия и поступки детей.

Не показывайте детям дурной пример: не курите при них, не зажигайте бумагу для освещения темных помещений.

Храните спички в местах, недоступных для детей. Ни в коем случае нельзя держать в доме неисправные или самодельные электрические приборы. Пользоваться можно только исправными приборами,

имеющими сертификат соответствия требованиям безопасности, с встроеным устройством автоматического отключения прибора от источника электрического питания. Помните - маленькая неосторожность может привести к большой беде.

Если вы увидели, что дети самостоятельно разводят костер, играют со спичками и зажигалками, горючими жидкостями, не проходите мимо, не оставайтесь безразличными, остановите их!

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы № 4 по г. Буйнакск, Буйнакскому и Унцукульскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по РД.



МВД РОССИИ ПРЕДУПРЕЖДАЕТ

НЕ ОТКРЫВАЙТЕ ДВЕРЬ НЕЗНАКОМЫМ людям, даже если они представляются работниками социальных, газовых, электроснабжающих служб, полиции, поликлиники, ЖКХ и т.д. Перезвоните и уточните, направляли ли к Вам этого специалиста!






НЕ ДОВЕРЯЙТЕ, если Вам звонят и сообщают, что Ваш родственник или знакомый попал в аварию, за решетку, в больницу или совершил ДТП, и теперь за него нужно внести залог, штраф, взятку, купить дорогие лекарства - в общем откупиться. **ЭТО ОБМАН!**

БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

Звоните в полицию

02/102

Бесплатная
"горячая линия МВД России"
8-800-222-74-47




Незнакомец сообщает о выигрыше, блокировке банковской карты, о пересчете квартплаты, срочном обмене денег на дому или предлагает приобрести товары и таблетки по низким "льготным" ценам? НЕ ВЕРЬТЕ - ЭТО МОШЕННИЧЕСТВО!

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация МО городской округ
"город Буйнакск"

ИЗДАТЕЛЬ:
МУ "Буйнакская городская газета
"Будни Буйнакка"

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР —
АРУТЮНОВА
ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА

Газета зарегистрирована Федеральной службой по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций. Регистрационный номер ПИ № ТУ 5 - 0001. Подписной индекс: 51363. Адрес редакции и издателя: г. Буйнакск, ул. Х. Мусаясула, 9. Здание городской администрации. Тел. 8 928 536 4231.

byby.07@mail.ru

12+

Позиция редакции может не совпадать с точкой зрения авторов, которые несут ответственность за достоверность и объективность представленных для публикации материалов.

Материалы со знаком Р публикуются на коммерческой основе. Реклама публикуется по договорным ценам, за ее содержание редакция ответственности не несет.

Срок подписания в печать - 17 часов. Подписано в печать - 16.55.

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА:
ООО "ДОМ ПЕЧАТИ",
Адрес типографии:
г. Махачкала, ул. Акушинского, №20.
Свободная цена.
Заказ № _____
Тираж номера — 1650