

ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

БУДНИ

БУЙНАКСКА

№ 42 (668)
6 ноября 2020 г.

ОБЩЕСТВЕННО - ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

10 ноября - День сотрудников органов внутренних дел

Поздравляем!

Уважаемые работники полиции, дорогие ветераны органов внутренних дел!

Примите поздравления с вашим наступающим профессиональным праздником — Днем сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации!

Полиция и её ежедневная служба — это залог порядка и стабильности в обществе, веры в закон, уверенности в завтрашнем дне. А профессия полицейского на протяжении многих лет остаётся одной из самых значимых и востребованных в нашей стране.

В этот день мы по праву чувствуем тех, кто, не считаясь с личным временем, борется с коррупцией и терроризмом, преступностью и правонарушениями, пресекает экономические преступления и противодействует распространению наркотиков, обеспечивает общественный порядок на улицах нашего города.

Пусть в этот праздничный день сердца всех стражей порядка наполняются гордостью за нелегкое, но благородное дело, которое им доверено выполнять.

Пусть верность девизу: «Служа закону — служу народу» станет для каждого из вас основополагающим и поможет честно и безупречно нести службу.

Поменьше вам тревожных звонков и побольше спокойных смен. Крепкого вам здоровья, удачи, счастья, бодрости духа, оптимизма, семейного благополучия, поддержки и понимания со стороны родных и близких, всего самого наилучшего!

Глава города Исламудин Нургудаев
Председатель Собрания депутатов Магомедхан Даитбегов

Программа

«Комфортная городская среда»

ПОМНИТЬ НЕЛЬЗЯ ЗАБЫТЬ (где поставят запятую?)

Скверы и дворовые территории, преобразованные по программе «Комфортная городская среда» - постоянная тема наших публикаций. Но сегодня мы более подробно остановимся на объекте, который будет благоустроен на сэкономленные средства. Это сквер у памятника Герою Советского Союза Юсупу Акаеву.



ХОРОШИХ ДОРОГ СТАНОВИТСЯ БОЛЬШЕ

Продолжается благоустройство 10 улиц, попавших под реализацию программы «Мой Дагестан — Мои дороги» и имеющих критический износ дорожного покрытия.

По улице имама Шамиля (от ул. имама Газимагомеда до ул. Чкалова) протяженность ремонтируемого полотна составила 450 погонных метров. Здесь уже установили бортовые камни и поребрики, уложили асфальт, установили ограждения и ливневые решетки. Работа практически завершена, за исключением установки дорожных знаков и нанесения разметки. Объем финансирования по данному объекту составил **18 344, 267** тыс.руб.

Ул. Чкалова (от ул. имама Шамиля до ул. Х. Мусаясула). Здесь работы полностью завершены. Отремонтировано 505 погонных метров автодорожного полотна, установлены все сопутствующие элементы. Объем финансирования составил **13 061, 536** тыс. руб.

Ул. Хизроева (от ул. Аскерханова до ул. Чехова). 780 погонных метров асфальтного покрытия отремонтированы, установлены поребрики и бортовые камни, ограждение и ливневка. Дело осталось за малым — установить дорожные знаки. На данный объект затрачено **11 639, 211** тыс. руб.

Ул. Аскерханова (от ул. Ярагинского до ул. Чайковского). На данном участке работы только начаты. Здесь планируется заменить 280 погонных метров дорожного полотна и установить все сопутствующие элементы. Планируемый объем финансирования **787,596** тыс. руб.

Ул. Шихова (от ул. Хизроева до ул. Лермонтова) Отремонтировано 850 погонных метров дорог, установлены бортовые камни, поребрики, ограждения, ливневки. Обустроены тротуары. Для завершения объекта нужно установить дорожные знаки и разметку. Стоимость работ **14 763,410** тыс.руб.

Ул. Чайковского (от ул. Шихова до ул. Ленина). Начаты работы по благоустройству дороги протяженностью 730 погонных метров и других элементов на сумму **12 291, 762** тыс.руб.

Ул. Салтинского (от ул. Шихова до ул. М. Гаджиева). Здесь работы также завершены. В перечень вошли: 280 погонных метров дорожного полот-

на, а также установка бордюров, поребриков и устройство тротуаров. Работы выполнены на сумму **4 815, 456** тыс.руб.

Ул. Ломоносова (от ул. Чайковского до ул. Циолковского). Работы по благоустройству данного объекта только начаты. 565 погонных метров дорог ждут своего часа. Также как и бордюры, поребрики, тротуары. Всего на этот объект выделено **7 954,286** тыс.руб.

Ведутся работы и на ул. Эмирова (от ул. Маяковского до ул. Г. Далгата). Здесь будет отремонтировано 510 погонных метров дорожного полотна и все сопутствующие элементы на сумму **8 628, 202** тыс. руб.

Но это еще не все. Ждет своего часа ул. Салаватова (от ул. М. Атаева до ул. С. Габиева), также вошедшая в программу, и еще 5 улиц, которые будут отремонтированы за счет сэкономленных средств. Надеемся, что погодные условия позволят завершить их в срок, а подрядчик не подведет.
Д. ИСЛАМОВА

Не знаю, когда точно он был заложен, но, судя по состоянию, в котором находится, наверное в год захоронения Героя — в 1949 году. С тех пор территорию, которую задумывали как городской некрополь, неоднократно делили, перекраивали, ограждали заборами и много чего еще с ней делали.

К чему я об этом говорю? Чтобы вы представили себе состояние сквера.

И вот, наконец, решено его реконструировать. Снесли забор, очистили территорию, и теперь подрядчик - ООО «Интерстрой» начал работу.

Объем ее предстоит немалый — территория объекта - 2618, 4 квадратных метра. Только одной тротуарной плитки планируется уложить 1622 кв. м. А еще - 1253 метра асфальтного покрытия, 987 метров бортового камня, 832 метра металлического ограждения. Плюс 148 балясин, установленных у входной арки, 15 скамеек, 12 урн, 17 светильников. И, напоследок, высадить 28 деревьев.

И вот, наконец, решено его реконструировать. Снесли забор, очистили территорию, и теперь подрядчик - ООО «Интерстрой» начал работу.

Объем ее предстоит немалый — территория объекта - 2618, 4 квадратных метра. Только одной тротуарной плитки планируется уложить 1622 кв. м. А еще - 1253 метра асфальтного покрытия, 987 метров бортового камня, 832 метра металлического ограждения. Плюс 148 балясин, установленных у входной арки, 15 скамеек, 12 урн, 17 светильников. И, напоследок, высадить 28 деревьев.

Обидно, что средства, выделенные на благоустройство сквера, нельзя расходовать на облагораживание памятника погибшим революционерам. Его пока просто обнесут забором. И будет он стоять как немой укор нашей памяти, если не заинтересуются им властные учреждения республиканского уровня. Ведь это не просто памятник, это историческое наследие, которое надо беречь и о котором нельзя забывать.

Д. ИСЛАМОВА.



Ул. М. Хизроева



Ул. П. Чайковского

С 4 ноября 2005 года в России стали отмечать новый государственный праздник – День народного единства. История нашей страны богата примерами, когда именно единение всего многонационального народа во имя блага и процветания России открывало путь к укреплению независимости государства, способствовало развитию общества и сохранению культурно-исторического наследия.



В ЕДИНСТВЕ НАША СИЛА



День народного единства – праздник, который может сплотить россиян. Ведь именно 4 ноября 1612 года два русских героя – земский староста из Нижнего Новгорода Кузьма Минин и князь Дмитрий Пожарский выгнали польских захватчиков из Московского Кремля, тем самым положив конец тридцатилетнему периоду, который историки называют Смутным временем.

Именно тогда была продемонстрирована сила человеческого духа, сплотившегося перед лицом общей опасности, мужество и героизм, способность отдать жизнь за свободу и независимость Родины. В память об этих славных событиях

и был учрежден праздник, который мы отмечаем с 2005 года и которому в этом году исполнится 15 лет.

Россия – самая большая в мире страна, многонациональное государство, в котором проживает 193 народов. Мы едины, когда сплочены общим делом. Мы едины, когда разрабатываем масштабные планы, а затем, сообщая, реализуем их. Наша сила в умении трудиться на совесть, помогать друг другу, поддерживать лучшие традиции наших дедов и отцов. Мы сильны и непобедимы, когда по-настоящему едины.

В преддверии празднования Дня народного единства в библиотеках города Буйнакск,

прошли презентации книжных выставок. В библиотеке №1 организована выставка «В единстве наша сила», в библиотеке № 2 выставка носит название «День, который нас объединяет», сотрудники библиотеки № 3 подобрали тематическую литературу и выставили ее с заголовком «Единым духом мы сильны», а в библиотеке № 4 оформили книжную выставку «День народного единства».

Читатели библиотек совершили экскурс в историческое прошлое России, познакомились с событиями 400-летней давности. Презентация книжных выставок была дополнена рассказом библиотекарей и наглядно ознакомила читателей с подвигом и единением многонационального российского народа.

Этот праздник олицетворяет традиции патриотизма, взаимопомощи и единения вокруг общих целей, которыми по праву гордится многонациональный народ России.

Давайте же всегда помнить, что мы, россияне, – единый народ вне зависимости от возраста и социального положения, национальной принадлежности и вероисповедания, политических взглядов и убеждений.

Гульнара ГУСЕЙНОВА

РОДНОЙ ЗЕМЛИ МНОГОГОЛОСЬЕ

Ко Дню народного единства библиотекари Детского отдела Данковской межпоселенческой библиотеки «Межпоселенческого социально-культурного объединения» Данковского муниципального района Липецкой области решили провести акцию, чтобы показать многообразие нашей страны и дружбу между народами.



Назвали акцию «Родной земли многоголосье» и обратились к своим коллегам из разных уголков России с просьбой записать видеоролик, рассказать немного о крае, в котором живут и прочитать стихотворение на своем родном языке.

Библиотекари, конечно, поддержали инициативу и откликнулись.

В Липецкую область отправили видеоролики из библиотеки с. Визинга Сысольского района республики Коми, Шерлинской районной библиотеки Чувашии, из Башкортостана, Краснодарского края, Татарстана, Красноярского края, Хабаровского края и... города Буйнакск.

Буйнакская детская городская библиотека тоже приняла

участие в акции «Родной земли многоголосье» и записали видеоролик. Подготовились к нему основательно – облачились в красивые национальные наряды, на фоне разместили яркие декорации гор и аула.

Заведующая библиотекой Тетей Магомедова рассказала об удивительной дагестанской природе, дружном и многонациональном народе, живущем в республике. Прозвучали стихотворения на аварском и кумыкском языках.

Этот небольшой видеоролик стал частью полноценного видео, в котором библиотекари из разных регионов России в национальных костюмах говорили на родных языках, объединенные общей идеей и всенародным праздником.

М. КАИРБЕКОВА

ТО, ЧТО НАС ОБЪЕДИНЯЕТ

4 ноября вся страна праздновала День народного единства. Конечно, учитывая эпидемиологическую ситуацию, мероприятия проводились с соблюдением санитарных норм безопасности. Различные акции и флешмобы прошли в онлайн-формате.



Символично, что основным хэштегом праздника стал #МыВместе – под девизом которого сплотились люди всей страны, готовые поддержать своих близких и знакомых людей. Ведь именно в период активного распространения коронавирусной ин-

фекции, в такое сложное время, мы смогли объединиться и прийти на помощь тому, кто в этом нуждался. Поэтому в этом году, как никогда, праздник единства ощущается по-особенному.

В честь Дня народного единства в библиотеках Буйнакск

оформлены книжные выставки. Библиотекари знакомят посетителей с представленной литературой.

В образовательных учреждениях города тоже отметили народный праздник. Пока у школьников начнутся каникулы, для

них провели тематические классные часы и творческие конкурсы.

В СОШ № 3 о самых важных событиях в истории России рассказывали учащиеся начальной школы и старшеклассникам.

А учащиеся СОШ № 7 и сами готовились к классным часам – рассказывали своим одноклассникам о многонациональном российском народе.

Школьники участвуют в конкурсах на лучший рисунок и исследовательскую работу. И, конечно, активны в социальных сетях, где проходят интересные акции и флешмобы.

Дворец детского творчества запустил акцию #ЯЛюблюСвоюСтрану, приуроченную ко Дню народного единства. Участникам нужно прочитать стихотворение, спеть припев песни о дружбе народов, нарисовать рисунок, исполнить отрывок национального танца, рассказать о культурных традициях, национальных промыслах и ремеслах, музыке и литературе, происхождении блюд традиционной кухни или значении орнаментов на народных костюмах, словом, записать видео о том, что вызывает интерес к богатству и национальному многообразию нашей страны.

На странице в инстаграме ДДТ есть несколько видеороликов, на которых девочки и мальчишки



читают стихотворения.

Также в социальных сетях прошла Всероссийская акция «Ночь искусств». Музеи и театры, выставочные и концертные залы, библиотеки и культурные клубы провели тематические мероприятия в онлайн-формате.

Проведены онлайн-акции «То, что нас объединяет», «Родные языки народов Дагестана», онлайн-флешмоб «Фото в национальных костюмах».

Желающие могли поучаствовать в кулинарном флешмобе в социальных сетях «Вкусно, национально» и выложить видеоролики в рамках акций «Поэзией едины», «Народная переключка», «День народного единства в лицах».

4 ноября был выходным днем, вся Россия отмечала День народного единства – праздник всей страны.

Наш корр.

ВКС С РУКОВОДСТВОМ РЕСПУБЛИКИ

Поступление налоговых доходов в консолидированный бюджет республики за прошедший период текущего года и меры по обеспечению исполнения в полном объеме плановых назначений обсуждены 2 ноября под руководством Врио Главы Дагестана Сергея Меликова. В онлайн-режиме в мероприятии приняли участие члены Правительства, руководители министерств и ведомств, главы муниципалитетов республики. В том числе и глава города Буйнакск Исламудин Нургудаев.



Сергей Меликов констатировал, что по состоянию на 1 октября текущего года поступление налоговых доходов в консолидированный бюджет РД составило 23,6 млрд рублей, рост к аналогичному периоду прошлого года – 2,1 млрд рублей или 9,9%. Как отмечалось, в этих вопросах сыграла свою роль пандемия и введенные в связи с ее распространением ограничительные мероприятия, а также решение по сни-

жению ставок ряда налогов в два раза с целью поддержки бизнеса в этот тяжелый период.

Не останется без внимания и вопрос выявления фактов незаконной предпринимательской деятельности, эта работа уже проводится совместно с МВД по РД. Касаясь результатов уже проведенных мероприятий, Сергей Меликов сообщил, что Министерство внутренних дел занимается мониторингом налогового

потенциала торговых объектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

В Буйнакске из проверенных 997 магазинов и объектов общепита только 513 состоит на налоговом учете. Сложившуюся ситуацию Сергей Меликов назвал недопустимой. Ведь из-за этого в бюджеты разных уровней и во внебюджетные фонды не поступают налоги и взносы в общей сумме свыше 160 млн рублей, в то время как за счет этих средств в городе могли появиться новая школа или детский сад.

В городе ведется определенная работа по выявлению фактов незаконной предпринимательской деятельности. Действует межведомственная комиссия, которая проводит рейды по городу, ведется претензионно-исковая работа. Но, судя по всему, этого недостаточно для разрешения сложившейся ситуации.

Также в ходе ВКС были обсуждены и другие вопросы.

Использован материал
РИА «Дагестан»

ДЛЯ БЕЗОПАСНОСТИ НА ДОРОГАХ

Заместитель главы администрации Гамзат Османов провел рабочее совещание по вопросам установки дорожных знаков в городе. В обсуждении приняли участие начальник ОГИБДД по г. Буйнакску Залибек Гасанов, помощник прокурора г. Буйнакск Рашид Баталов, начальник УЖКХ Гаджимурад Наврузов, сотрудники УЖКХ, руководитель подрядной организации.



Собравшиеся говорили о необходимости установки пешеходных переходов и дорожных знаков на участках города, где движение наиболее затруднено или опасно. Называли улицы Дахадаева, имама Гази-Магомеда, Муслима Атаева, Хизроева и др.

Обсудили текущие вопросы, связанные с обеспечением безопасного дорожного движения в городе. Особенно рядом с образовательными учреждениями - школами и детскими садами. Например, говорили об открытии дороги возле СОШ № 2 со сторо-

ны ул. Горького. Однако сначала необходимо обустроить тротуарную дорожку у школьного забора и установить ограждение, чтобы дети могли проходить не опасаясь автомобилей.

Гаджимурад Наврузов ознакомил всех с итогами проделанной работы. За 2020-й год в Буйнакске установлено 167 дорожных знаков, нанесено 160 м² разделительных полос и 1249 м² пешеходных переходов, установлено 7 искусственных дорожных неровностей.

Начальник УЖКХ предложил в таком же составе встречаться чаще - раз в месяц, чтобы обсуждать текущий ход работы. Принято решение провести совещание, чтобы заранее определить план работы по установке дорожных знаков и пешеходных переходов на 2021 год, с учетом предложений ОГИБДД, прокуратуры и администрации.

М. КАИРБЕКОВА



В Буйнакске проводятся работы по очистке и ремонту ливневок.

Управление жилищно-коммунального хозяйства городской администрации приносит извинения за причиненные неудобства.

Осенний призыв

ВСТАТЬ В СТРОЙ!

С 1 октября в стране проходит осенняя призывная компания. И в военном комиссариате Буйнакск работает призывная комиссия. Этой осенью на службу в ряды Вооруженных Сил РФ, согласно разнарядке, отправятся более 200 человек из Буйнакск и Буйнакского района.



31 октября в торжественной обстановке на плацу военкомата провожали очередную партию призывников. Их было 13 человек: двое из города и 11 - из Буйнакского района.

С 8 утра здесь играл военный оркестр. Было много приглашенных почетных гостей, родителей призывников. В одном строю с призывниками стояли юнармейцы из школ города, курсанты ДОСААФ и студенты Сельхозколледжа им. Ш.Шихсаидова - воспитанники Центра «Авангард». Работники отдела культуры со своим руководителем Умлайлой Залибековой сделали это торжественное мероприятие праздничным и содержательным.

Среди почетных гостей: глава города Исламудин Нургудаев, председатель ДОСААФ Дагестана Шамиль Алиев, председатель Комитета солдатских матерей Буйнакск Анисат Гасанова, председатель Совета ветеранов войны и труда Магомед Ибрагимов, представитель Духовного управления

помните о своих корнях. Наш народ всегда славился мужеством, уважением к старшим, хорошим воспитанием. Живя в многонациональной республике, мы всегда умели находить общий язык со всеми, жить дружно, приходить на помощь в трудную минуту. Не подведите и вы теперь. Служите так, чтобы нам не было за вас стыдно, чтобы мы могли гордиться сынами нашего города Буйнакск - сказал он.

К сожалению, Исламудину Ахмедовичу пришлось говорить и об негативных моментах службы наших земляков.

... В Калининграде несколько человек помыли обувь в святом источнике у кафедрального собора Христа Спасителя. Всё это они сняли на камеру и выложили на своей странице в Инстаграме. От лица общины мусульман Ахмеджан Кадимагомедов извинился за их поступок, назвав его «осквернением всего святого для наших братьев-славян». Глава мусульман отметил,



мусульман Дагестана Али Сиражутдинов, начальник автошколы ДОСААФ Буйнакск Осман Алиев и другие приглашенные.

- Защита Отечества - это не только правовое, но и нравственное требование к каждому гражданину, моральный долг и всеобщая обязанность. Основной формой её осуществления является прохождение военной службы в рядах Вооруженных Сил РФ, - сказала, открывая торжественную часть, ведущая мероприятия Умлайла Залибекова.

Затем слово предоставили главе города Исламудину Нургудаеву. Он напомнил вновь призванным, что там, где им предстоит служить, они будут представлять не только себя и свою семью, но и весь наш город, нашу республику. - По тому, как вы будете себя вести, как служить, станут судить о всех нас - о дагестанцах - ваших родителей, учителях, друзьях... Призываю,

что все пятеро задержанных - уроженцы Дагестана. Сейчас они служат в армии в одной из воинских частей Калининградской области.

Военный комиссар Гайдар Раджабов в своем выступлении отметил важность службы в рядах Вооруженных Сил РФ для молодых людей в их дальнейшей жизни.

Обратились к призывникам Шамиль Алиев, Али Сиражутдинов, Анисат Гасанова, Магомед Ибрагимов. Они тоже пожелали призывникам примерной службы. Напомнили молодым воинам, как надо вести себя вдали от малой родины.

Юноши надолго запомнят этот торжественный день.

Из общего числа призывников 2020 года 70 % будут проходить военную службу в воинских частях и соединениях Министерства обороны РФ, остальные - во внутренних войсках.

Магомед АБДУЛАЗИЗОВ

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
«23» октября 2020 г. № 761**

Об утверждении Положения об организации перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений автобусами

В целях эффективной организации и повышения безопасности перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, в соответствии с частью 2 статьи 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», **Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**, Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», администрация городского округа «город Буйнакс» постановляет:

1. Утвердить Положение об организации перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений автобусами (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Будни Буйнакса» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Буйнакс» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (bуйnаkск05.ru).
3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «город Буйнакс» Багаутдинова А.Ш.

Глава городского округа И.А. Нургудаев

**Утверждено
Постановлением администрации
городского округа «город Буйнакс»
от «__» _____ 20__ г. № ____**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений автобусами (далее – Положение), определяет основные требования к организации автобусных перевозок организованных групп детей, школьных перевозок, использование школьного автобуса муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными муниципальному казенному учреждению «Управлению образования городского округа «город Буйнакс» (далее – МКУ «УОГБ»), мероприятия по повышению безопасности дорожного движения и обеспечению прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозки обучающихся, а также обязанности и ответственность должностных лиц и водителей автобусов, осуществляющих организацию и перевозку обучающихся автобусами.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 N 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Приказа Минтранса России от 15.01.2014 N 7 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации».

1.3. К перевозкам обучающихся относятся:

- доставка обучающихся в общеобразовательные учреждения;
- развоз обучающихся по окончании учебных занятий (организованных мероприятий) и доставка в соответствии со школьными автобусными маршрутами;
- специально организованные перевозки групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- «Организованная перевозка группы детей» – перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей.
- «Школьный автобус» – специализированное транспортное средство (автобус), соответствующее требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, и принадлежащее на праве оперативного управления или на ином законном основании общеобразовательной организации;
- «Школьный автобусный маршрут» – организованный и оборудованный объектами транспортной инфраструктуры путь следования автобуса от начального пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного пункта, по которому осуществляется перевозка обучающихся, руководителем образовательного учреждения разрабатывается паспорт школьного автобусного маршрута (далее – паспорт маршрута).
- «Перевозчик» – образовательное учреждение – владелец автобуса или иное юридическое лицо, осуществляющее перевозку детей.

1.5. Общеобразовательные организации, обладающие необходимой производственно-технической и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, организуют школьные перевозки самостоятельно. Автобусы, находящиеся в собственности общеобразовательных организаций городского округа «город Буйнакс», подлежат использованию исключительно в целях осуществления школьных перевозок и организованных перевозок участников образовательных отношений.

Общеобразовательные учреждения, не обладающие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, заключают договоры на техническое обслуживание и ремонт автобусов со специализированными организациями, имеющими лицензию на осуществление данной деятельности, а также на медицинское обеспечение и охрану автобусов с организациями, имеющими соответствующие лицензии.

Владельцы транспортных средств должны осуществлять обязательное страхование своей гражданской ответственности в соответствии с Федеральным законом от 25.04.2002 N 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

1.6. Автобусы, используемые для осуществления перевозок обучающихся, должны соответствовать требованиям:

- а) ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»;
- спереди и сзади автобусов должны быть установлены опознавательные знаки «Перевозка детей»;
 - на наружных боковых сторонах кузова автобуса, а также спереди и сзади по оси симметрии автобуса должны быть нанесены контрастные надписи «ДЕТИ»;
 - кузов автобуса должен иметь окраску желтого цвета;
 - автобусы должны быть оснащены устройством, обеспечивающим автоматическую подачу звукового сигнала при движении задним ходом;
 - в верхней части передней и задней панелей кузова автобуса должны быть установлены дополнительные сигнальные устройства авто желтого цвета, работающие совместно со штатной аварийной сигнализацией;
 - элементы всех наружных устройств непрямого обзора, установленных на автобусе, должны иметь электрообогрев;
 - в автобусах должны быть предусмотрены только места для сидения;
 - сиденья для детей должны быть оборудованы удерживающими системами;
 - сиденья, предназначенные для детей, должны быть обращены вперед по ходу автобуса;

- в каждом поперечном ряду сидений, предназначенных для детей, должна быть предусмотрена сигнальная кнопка «Просьба об остановке»;
- в автобусах должен быть предусмотрен отсек в задней части и/или другие места для размещения ручной клади и/или багажа;
- для варианта конструкции автобуса, предназначенного, в том числе для перевозки детей, имеющих нарушения опорно-двигательных функций, должно быть предусмотрено специальное место для размещения не менее двух кресел-колясок (далее – КК) в сложенном состоянии. Это место может быть совмещено с отсеком для размещения багажа;
- багажный отсек должен быть оборудован устройствами, препятствующими смещению багажа и КК в сложенном состоянии при движении автобуса;
- автобусы должны быть оборудованы устройством, препятствующим началу движения при открытых или не полностью закрытых служебных дверях;
- автобусы должны быть оборудованы освещением проемов служебных дверей, позволяющим водителю видеть вход и выход детей в (из) автобус (а) в любое время суток;
- рабочее место водителя должно быть оборудовано:

- звуковым и световым сигналами о необходимости остановки, включаемыми сигнальными кнопками с мест размещения детей;
- внутренней и наружной автомобильными громкоговорящими устройствами;
- в автобусах должны быть предусмотрены места размещения не менее чем для двух медицинских аптечек первой помощи (автомобильных);
- в автобусах должны быть предусмотрены места для установок не менее двух огнетушителей класса ОП-8(З) – А, Б, С, Е, при этом один из огнетушителей емкостью 8 л должен находиться вблизи сиденья водителя, второй – емкостью 8 л – в салоне автобуса;

б) Постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 N 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»:

- для осуществления организованной перевозки группы детей используется школьный автобус, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS. При движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

1.7. Школьные автобусы должны быть подключены к оператору региональной навигационно-информационной системы, уполномоченного осуществлять эксплуатацию подсистем мониторинга перевозок школьников.

1.8. Требования настоящего Положения обязательны для всех муниципальных общеобразовательных организаций.

2. Обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов

2.1. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «Д» не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца;
- не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;
- прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;
- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3. Порядок, условия обследования и открытия школьных автобусных маршрутов

3.1. Паспорт школьного автобусного маршрута (далее – паспорт маршрута) разрабатывает руководитель образовательного учреждения по форме согласно Приложению N 2 к Положению и согласовывает с:

- а) отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения МО МВД России по г. Буйнаксу (далее – ГИБДД);
- б) главой городского округа «город Буйнакс»;

и утверждает своим приказом.

3.2. В паспорт маршрута включаются сведения, характеризующие маршрут: наличие линейных сооружений, расположение остановочных пунктов, расстояние между ними, состояние дороги, схема маршрута с указанием опасных участков движения школьного автобуса, акт обследования маршрута.

3.3. С целью оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения, комиссией, сформированной руководителем образовательного учреждения, производится обследование школьных автобусных маршрутов не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду). Результаты обследования оформляются актом комиссии общеобразовательного учреждения (Приложение N 1), который включается в паспорт маршрута.

3.4. Движение школьных автобусов осуществляется на дорогах I – IV категории.

3.5. ГИБДД определяет рациональные места сбора, посадки и высадки обучающихся. Пространство, отведенное для детей, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, не допускать выхода детей на проезжую часть. Остановки, где осуществляется посадка и высадка детей, должны быть очищены от грязи, льда и снега и иметь знак «Дети».

3.6. При соответствии дорожных условий установленным требованиям безопасности дорожного движения ГИБДД выносит заключение о готовности маршрута к открытию, производится согласование паспорта маршрута.

3.7. Паспорт маршрута составляется в 2 экземплярах (формата А4), один экземпляр хранится в МКУ «УОГБ», второй – в образовательном учреждении. Копию согласованного паспорта маршрута разместить в салоне школьного автобуса.

Паспорт маршрута составляется по форме, установленной для маршрутов автобусного транспорта общего пользования.

3.8. Утвержденный паспорт маршрута предоставляется в МКУ «УОГБ» для внесения в Реестр школьных маршрутов перевозок обучающихся (далее – Реестр школьных маршрутов).

3.9. Изменения в паспорте маршрута предоставляются общеобразовательными учреждениями в МКУ «УОГБ» для внесения в Реестр школьных маршрутов перевозок обучающихся.

4. Формирование и ведение Реестра школьных автобусных маршрутов

4.1. Формирование и ведение Реестра школьных автобусных маршрутов (Приложение N 2) (далее – Реестр) осуществляет МКУ «УОГБ». Реестр формируется из действующих на территории городского округа «город Буйнакс» школьных автобусных маршрутов перевозок обучающихся общеобразовательных учреждений. Ведение Реестра – это внесение в Реестр вновь открытых маршрутов, изменение трасс действующих маршрутов и исключение из Реестра закрытых маршрутов.

4.2. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. При несоответствии записей на бумажных носителях записям на электронных носителях приоритет имеют записи на бумажных носителях.

4.3. Реестр оформляется в табличной форме и содержит разделы:

- регистрационный номер школьного маршрута перевозок;
- порядковый номер школьного маршрута перевозок;
- наименование школьного маршрута перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по школьному маршруту перевозок;
- наименования промежуточных остановочных пунктов по школьному маршруту перевозок;
- наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по школьному маршруту перевозок;
- протяженность школьного маршрута перевозок;
- дата начала осуществления перевозок;
- изменение/дата закрытия маршрута.

5. Обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах

5.1. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, по которым проходят маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными актами.

5.2. Руководители общеобразовательных учреждений, осуществляющих перевозки обучающихся, должны немедленно сообщать в МКУ «УОГБ» о выявленных в процессе эксплуатации школьных автобусных маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, угрожающих безопасности дорожного движения.

6. Основные требования обеспечения безопасности при организации перевозок обучающихся

6.1. Общие мероприятия по соблюдению безопасности перевозки обучающихся:

6.1.1. Перевозка обучающихся школьными автобусами должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем (а при сопровождении колонны патрульными автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения – старшим нарядом сопровождения) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/ч.

Контроль за соблюдением скоростного режима, графиков и маршрутов движения осуществляется с использованием системы спутниковой навигации;

6.1.2. Запрещается перевозка обучающихся, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок.

6.1.3. При организации перевозок обучающихся, не входящих в школьный автобусный маршрут уведомляется:

1) МКУ «УОГБ» в письменном виде и в установленной форме о межмуниципальных перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом. Информацию о планируемой перевозке организованной группы детей (Приложение N 4) направляется за 7 рабочих дней до планируемой перевозки в адрес МКУ «УОГБ», для дальнейшего уведомления Дагестанского управления Государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и Министерства образования и молодежной политики.

На основании информации о планируемой перевозке автобусным транспортом, МКУ «УОГБ» издает приказ о назначении ответственного лица МКУ «УОГБ» и общеобразовательного учреждения, по контролю за организованной перевозкой группы детей, не входящей в паспорт школьного автобусного маршрута;

2) ГИБДД – подается уведомление не позднее 2 дней до дня начала перевозки лично, либо в электронной форме и регистрируется в журнале учета уведомлений об организованной перевозке группы детей автобусами. В уведомлении указываются: количество перевозимых детей, дата начала и окончания перевозки, программа маршрута, марки и государственный регистрационный номер автобуса, информация о водителе, список назначенных сопровождающих, список детей;

6.1.4. Не менее чем за десять дней до планируемой перевозки групп обучающихся организованной транспортной колонной в составе не менее 3 автобусов подается заявка в соответствии с требованиями Министерства внутренних дел Российской Федерации на сопровождение колонны патрульными автомобилями ГИБДД в управление ГИБДД Главного управления МВД РФ по Свердловской области, в случае прохождения маршрута по территории двух и более муниципальных образований. При необходимости сопровождения в пределах одного муниципального образования заявка подается в подразделение ГИБДД по территориальности.

6.1.5. Водителю автобуса запрещается выезжать в рейс в болезненном, утомленном состоянии, под действием лекарственных препаратов, влияющих на быстроту реакции, а также на технически неисправном автобусе.

6.1.6. Водитель перед выездом в рейс должен в установленном порядке пройти медицинский осмотр с отметкой в путевом листе и соответствующей записью в журнале предрейсовых медицинских осмотров, а также инструктаж по охране труда и БДД.

6.1.7. Водитель перед выездом в рейс обязан лично убедиться:

- в технической исправности автобуса;
- в наличии необходимой путевой документации;
- в правильности оформления путевого листа;
- в наличии спереди и сзади на кузове автобуса предупреждающего знака «Дети»;
- в наличии двух исправных огнетушителей и укомплектованной медицинской аптечки;
- в наличии и исправности поясов безопасности на каждом пассажирском месте;
- в чистоте салона автобуса и своего рабочего места.

6.1.8. Водитель в установленном порядке обязан представить автобус на технический осмотр перед выходом в рейс, согласно Приказу Министерства транспорта РФ от 8 августа 2018 г. N 296 «Об утверждении Порядка организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств»:

1) настоящий Порядок обязателен для юридических лиц, осуществляющих перевозки пассажиров на основании договора перевозки или договора фрахтования и (или) грузов на основании договора перевозки (коммерческие перевозки), а также осуществляющих перемещение лиц, кроме водителя, находящихся в транспортном средстве (на нем), и (или) материальных объектов без заключения указанных договоров (перевозки для собственных нужд) (далее – субъекты транспортной деятельности);

2) предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств проводится до начала рейса, если в течение одной смены (рабочего дня) выполняется только один рейс или длительность рейса превышает продолжительность смены (рабочего дня) водителя транспортного средства;

3) предсменный контроль технического состояния транспортных средств проводится до начала смены, если в течение смены (рабочего дня) водитель транспортного средства совершает более одного рейса;

4) предрейсовый или предсменный контроль технического состояния транспортных средств (далее – контроль) проводится до выезда транспортного средства с парковки (парковочного места), предназначенной для стоянки транспортного средства по возвращении из рейса и окончании смены водителя транспортного средства (далее – парковка);

5) при сменной работе водителей на одном транспортном средстве контроль проводится до начала рейса или смены (рабочего дня) водителя транспортного средства, который первым выезжает с парковки;

6) контроль осуществляется контролером технического состояния авто-транспортных средств (далее – контролер);

7) контролер должен соответствовать Профессиональным и квалификационным требованиям к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28 сентября 2015 г. N 2871;

8) при проведении контроля проверяется работоспособность и состояние основных узлов и систем транспортного средства, влияющих на безопасность дорожного движения, на соответствие положениям Технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств», принятого Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 8772 (далее – Технический регламент), Постановления Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. N 1090 «О правилах дорожного движения»;

9) при проведении контроля должны быть проверены:

- а) исправность:
 - тормозной системы (включая манометр пневматического или пневмогидравлического тормозных приводов, если их установка предусмотрена конструкцией транспортного средства);
 - рулевого управления;
 - стеклоомывателей;
 - колес;
 - шин;
 - звукового сигнала;
 - тахографа;

– аппаратуры спутниковой навигации;

б) исправность предусмотренных конструкцией транспортного средства:

- замков дверей кузова или кабины, запоров бортов грузовой платформы, запоров горловин цистерн и пробок топливных баков (кроме транспортных средств городского наземного электрического транспорта);
- устройств фиксации подушки и спинки водительского сиденья;
- устройств обогрева и обдува стекол;
- тягово-сцепного устройства, а также страховочных тросов (цепей);
- держателя запасного колеса;
- фиксаторов транспортного положения опор полуприцепов (при наличии);

в) наличие предусмотренных конструкцией транспортного средства:

- индикации на щитке приборов, свидетельствующей о неисправности, влияющей на безопасность дорожного движения (проверяется при работающем двигателе);
- стекол и обзорности с места водителя;
- зеркал заднего вида и их креплений;
- заднего защитного устройства, грязезащитных фартуков и брызговиков;
- ремней безопасности и подголовников сидений и их работоспособности;

г) работоспособность в установленном режиме:

- стеклоочистителей;
- внешних световых приборов и световозвращателей;

д) герметичность систем, узлов и агрегатов транспортного средства, в том числе системы выпуска отработавших газов, а также дополнительно устанавливаемых на транспортное средство гидравлических устройств;

е) укомплектованность медицинской аптечкой, огнетушителем и противоткатными упорами (для автобусов);

ж) отсутствие внесенных в конструкцию транспортного средства изменений в нарушение установленного порядка, предусмотренного разделом 4 главы V Технического регламента, в части газобаллонного оборудования, кузовов транспортных средств, дополнительных сидений, фар ближнего света, противотуманных фар (при наличии) и дневных ходовых огней (при наличии);

з) отсутствие установленных на передней части транспортного средства световых приборов с огнями красного цвета или световозвращающих приспособлений красного цвета, на транспортном средстве устройств для подачи специальных световых или звуковых сигналов (за исключением охранной сигнализации) без соответствующего разрешения, а также незаконно нанесенных на наружные поверхности транспортного средства специальных цветографических схем автомобилей оперативных служб;

10) при наличии конструктивных особенностей специальных и специализированных транспортных средств контролер должен проверить состояние и исправность других систем, механизмов, агрегатов, узлов и деталей, характерных для данных типов транспортных средств, влияющих на безопасность движения транспортных средств, на соответствие требованиям приложений N 6 и 8 к Техническому регламенту;

11) в случае, если при контроле не выявлены несоответствия требованиям, перечисленным в пунктах 9) – 10) настоящего Порядка, в путевом листе ставится отметка «контроль технического состояния транспортного средства пройден» и подпись с указанием фамилии и инициалов контролера, проводившего контроль, даты и времени его проведения;

12) в целях оценки работоспособности, исправности и состояния узлов, агрегатов, механизмов и систем транспортного средства, проверка которых была осуществлена без использования средств технического диагностирования, субъект транспортной деятельности вправе организовать диагностику технического состояния данных узлов, агрегатов, механизмов и систем с использованием необходимого оборудования, средств измерений и инструментов. Средства измерений, используемые для контроля, должны быть метрологически проверены в соответствии с положениями Федерального закона от 26 июня 2008 года N 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»;

13) выпуск транспортного средства на линию без отметки о прохождении контроля и подписи контролера не допускается;

14) субъект транспортной деятельности должен вести учет прохождения контроля. Журнал регистрации результатов контроля технического состояния транспортных средств (далее – журнал) должен содержать следующие реквизиты:

- наименование марки, модели транспортного средства;
- государственный регистрационный знак транспортного средства;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) водителя транспортного средства;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) контролера, проводившего контроль;
- дату, время проведения контроля;
- показания одометра (полные километры пробега) при проведении контроля;
- отметку о прохождении контроля;
- подпись контролера, проводившего контроль;

15) журнал ведется на бумажном носителе, страницы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы, и (или) на электронном носителе. При ведении журнала в электронной форме предусматривается обязательная возможность распечатки страниц журнала;

16) в случае ведения журнала в электронном виде внесенные в него сведения заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью;

17) в журнале допускается размещение дополнительных реквизитов, учитывающих особенности осуществления перевозок автомобильным транспортом.

6.1.9. Водитель обязан обеспечить безопасную посадку обучающихся в автобус на специально оборудованных посадочных площадках со стороны тротуара или обочины дороги только после полной остановки автобуса.

6.1.10. Во время посадки и высадки пассажиров автобус должен быть заторможен стояночным тормозом. Движение автобуса задним ходом не допускается.

6.1.11. Количество пассажиров автобуса для перевозки обучающихся не должно превышать числа посадочных мест.

6.1.12. В автобусе для перевозки обучающихся разрешается перевозить только обучающихся, согласно утвержденному списку, и лиц, их сопровождающих, назначенных соответствующим приказом.

6.1.13. В автобусе для перевозки обучающихся запрещается перевозить иных пассажиров, кроме обучающихся, включенных в список для организованной перевозки, и сопровождающих их лиц.

6.1.14. Не разрешается допускать перевозку пассажиров, стоящих в проходах между сиденьями автобуса.

6.1.15. Запрещается выезжать в рейс без специально назначенных приказом общеобразовательного учреждения сопровождающих лиц.

6.2. Мероприятия по соблюдению безопасности во время перевозки.

6.2.1. Движение автобуса должно осуществляться без резких толчков, с плавным разгоном, а при остановке не допускается резкое торможение, за исключением случаев экстренной остановки.

6.2.2. В пути следования водителю запрещается:

- отклоняться от графика и заданного маршрута движения;
- отвлекаться от управления автобусом;
- курить, принимать пищу, вести разговоры;
- перевозить пассажиров, не пристегнутых ремнями безопасности;
- пользоваться сотовым телефоном без специальной гарнитуры;
- допускать в автобус (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, утвержденные для организованной перевозки обучающихся.

6.2.3. Скорость движения автобуса при перевозке детей выбирается в соответствии с требованиями Правил дорожного движения (далее – ПДД) и не должна превышать 60 км/ч.

6.2.4. Не разрешается перевозить обучающихся в темное время суток, в гололед и в условиях ограниченной видимости.

6.2.5. Перед неохранным железнодорожным переездом следует остановить автобус и, убедившись в безопасности проезда через железнодорожные пути, продолжить движение.

6.2.6. Во избежание отравления угарным газом запрещаются длительные стоянки автобуса с работающим двигателем.

6.2.7. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

6.3. Мероприятия по соблюдению безопасности в аварийных ситуациях.

6.3.1. При возникновении неисправностей автобуса следует принять вправо, съехать на обочину дороги, остановить автобус в безопасном месте, высадить обучающихся, не допуская их выхода на проезжую часть дороги и, в соответствии с требованием ПДД, выставить аварийные знаки безопасности. Движение продолжать только после устранения возникшей неисправности.

6.3.2. Нахождение обучающихся в буксируемом автобусе не допускается.

6.3.3. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием детей, принять меры по оказанию пострадавшим неотложной доврачебной помощи и с ближайшего пункта связи, телефона сотовой связи или с помощью проезжающих водителей сообщить о происшествии администрации образовательной организации, в Управление образования, в ГИБДД и вызвать скорую медицинскую помощь.

6.3.4. В пути следования остановка автобуса(-ов) может производиться только на специальных площадках, а при их отсутствии – за пределами дороги, чтобы исключить внезапный выход ребенка на дорогу.

6.3.5. При вынужденной остановке автобуса, вызванной технической неисправностью водитель должен остановить автобус так, чтобы не создавать помех для движения других транспортных средств, включить аварийную сигнализацию и выставить позади автобуса знак аварийной остановки, на расстоянии не менее 15 метров от автобуса в населенном пункте и 30 метров – вне населенного пункта. Первым из автобуса выходит сопровождающий и, располагаясь у передней части автобуса, руководит высадкой детей.

6.3.6. В случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр., водитель автобуса и сопровождающее лицо (лица) обязаны немедленно принять меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу), для оказания ребенку квалифицированной медицинской помощи.

6.3.7. В случае выявления сотрудником ГИБДД технических неисправностей транспортного средства, угрожающих безопасности движения, перед выездом автобуса на линию или при движении на маршруте перевозчик обязан предусмотреть замену автобуса технически исправным или принять меры к доставлению детей иным способом по месту назначения.

6.3.8. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения учреждения, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования – фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечить принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение ГИБДД.

7. Обязанности руководителя общеобразовательного учреждения, осуществляющего перевозки обучающихся

7.1. Руководитель общеобразовательного учреждения является лицом, ответственным за обеспечение безопасности автобусных перевозок обучающихся и состояние работы в учреждении по предупреждению дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП).

7.2. Функции.

7.2.1. На руководителя общеобразовательного учреждения возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок обучающихся:

- 1) Обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов;
- 2) Обеспечение содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;
- 3) Отслеживание безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок;
- 4) Организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок обучающихся в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.

7.3. Обязанности.

7.3.1. Для обеспечения профессиональной надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности руководитель общеобразовательного учреждения обязан:

- 1) осуществлять прием на работу, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок обучающихся водителей, имеющих необходимую квалификацию и опыт, обеспечивая повышение профессионального мастерства;
- 2) обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей и организовывать регулярное проведение предрейсовых медицинских осмотров водителей;
- 3) обеспечивать соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;
- 4) организовывать ежедневный предрейсовый инструктаж водителей по обеспечению выполнения ПДД и соблюдению техники безопасности – проведение инструктажа водителя автобуса по безопасности дорожного движения и антигеперористической безопасности;
- 5) осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения:
 - об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;
 - о состояниях погодных условий;
 - о режимах движения, организации труда, отдыха и приема пищи;
 - о порядке стоянки и охраны транспортных средств;
 - о расположении пунктов медицинской и технической помощи;
 - об изменениях в организации перевозок;
 - о порядке проезда железнодорожных переездов и путепроводов;
 - об особенностях перевозок детей;
 - об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;
 - об изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения;
- 6) организовывать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок.

7.3.2. Для содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации руководитель обязан:

- 1) обеспечивать проведение технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;
- 2) обеспечивать проведение ежедневного предрейсового контроля технического состояния автобусов перед выездом с соответствующими отметками в путевом листе;
- 3) обеспечивать охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями учреждения, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

7.3.3. Для организации обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок руководитель образовательного учреждения обязан:

- 1) немедленно сообщать в МКУ «УОГБ» о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов);
- 2) участвовать в комиссионном обследовании автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) с оформлением результатов обследования актом комиссии общеобразовательного учреждения, в котором дается заключение о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;
- 3) осуществлять постоянное взаимодействие с органами ГИБДД МО МВД по г. Буйнаксу для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок обучающихся об-

щеобразовательных учреждений автобусами;

- 4) прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванное стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях).

7.3.4. Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей, руководитель образовательного учреждения обязан:

- 1) иметь лицензию на лицензируемую деятельность при осуществлении организованных перевозок групп детей;
- 2) использовать для осуществления лицензируемой деятельности автобусы лицензиата;
- 3) составить, представить на согласование в установленном порядке и утвердить на каждый маршрут паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий. Паспорт и схема маршрута должны быть разработаны и согласованы в соответствии с настоящим Положением. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении маршрутов или их закрытии;
- 4) разрабатывать графики движения на основе определения нормативных значений скоростей движения автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом потребностей перевозимых детей и соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами.

Графики движения автобусов должны утверждаться руководителем общеобразовательного учреждения, осуществляющего перевозки обучающихся, и вывешиваться на информационном стенде в общеобразовательных учреждениях, в которые и из которых доставляются учащиеся.

Графики движения автобусов на каждый маршрут составляются после установления маршрутов, количества рейсов, марок автобусов, скоростей движения по участкам маршрутов.

Графики движения автобусов и режим работы водителей должны обеспечивать:

- своевременную доставку обучающихся в образовательное учреждение и обратно;
- безопасность перевозки обучающихся;
- соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителей.

Движение автобусов на маршрутах организуется в строгом соответствии с разработанными графиками. Количество рейсов в сутки определяется из расчета доставки обучающихся к месту учебы и обратно;

5) при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных, и иных культурно-массовых мероприятий руководитель общеобразовательного учреждения обязан получить письменное разрешение родителей (законных представителей) на организованную перевозку каждого несовершеннолетнего обучающегося;

6) утверждать списки обучающихся, нуждающихся в перевозке, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста каждого ребенка, их места жительства и наименований автобусных остановок;

7) обеспечивать сопровождение перевозок групп детей педагогическими работниками или специально назначенными взрослыми (далее – сопровождающие лица). Назначать приказом сопровождающих лиц из числа работников учреждения и составлять список сопровождающих с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона, и обеспечивать их инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителю) и других сопровождающих в указанном автобусе.

При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов, согласно графику движения, обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником с подготовкой документа, содержащего сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копии лицензии на осуществление медицинской деятельности или копии договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

8) назначать ответственного работника общеобразовательного учреждения за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных перевозок обучающихся, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке;

9) разработать и утвердить приказом локальный акт общеобразовательного учреждения, содержащий порядок посадки детей в автобус и высадки из него, правила поведения детей в салоне автобуса;

10) закреплять транспортное средство за конкретным водителем соответствующим приказом;

11) обеспечить:

- проведение технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами заводом-изготовителем;
- проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения учащихся при осуществлении перевозок;
- ежедневный контроль технического состояния автобусов перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки с обязательной отметкой в путевом листе должностного лица, ответственного за техническое состояние транспортных средств, о технической исправности автобусов;
- стоянку школьных автобусов в местах, исключающих возможность бесконтрольного доступа к ним посторонних лиц (гаражи, охраняемые территории, охраняемые стоянки и др.), в условиях, обеспечивающих их сохранность, защиту от противоправных действий, в том числе террористического характера, а также возможность проведения технического обслуживания автобусов и подготовку их к рейсу. Обеспечить охрану автобусов в местах стоянки при проведении экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

12) организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

13) уведомлять в письменном виде и в установленной форме МКУ «УОГБ» о межмуниципальных перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом в соответствии с данным Положением, также информировать органы ГИБДД, в том числе при перевозке в детские оздоровительные лагеря, при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных, и иных культурно-массовых мероприятий для решения вопроса о сопровождении колонны автобусов специальными транспортными средствами;

14) обеспечивать сопровождение детей, перевозимых колонной автобусов, медицинскими работниками;

15) своевременно информировать МКУ «УОГБ» о причинах и обстоятельствах возникновения ДТП, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

16) вести учет и анализировать причины ДТП с автобусами и нарушений водителями образовательного учреждения, а также водителями арендуемых (фрахтуемых) автобусов правил дорожного движения;

17) составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету дорожно-транспортных происшествий;

18) разрабатывать и утверждать для всех работников общеобразовательного учреждения, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, и осуществлять контроль за их исполнением;

19) не допускать использование школьных автобусов не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных с перевозкой детей и т.п.).

7.4. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе:

7.4.1. Запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения.

7.4.2. Отстранять от работы водителей при их появлении на работе в состоянии опьянения (алкогольным, наркотическим и др.), а также, если их

состояние или действия угрожают безопасности перевозок.

7.4.3. Обеспечивать проведение послерейсовых медицинских осмотров для водителей, состояние здоровья которых требует особого контроля.

7.5. Ответственность руководителя общеобразовательного учреждения.

7.5.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок – дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. Обязанности сопровождающих при осуществлении школьных автобусных перевозок

8.1. Сопровождающий при осуществлении школьных автобусных перевозок обязан:

8.1.1. Обеспечить посадку в школьный автобус включенных в список учащихся, подлежащих перевозке.

8.1.2. Производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса.

8.1.3. Не допускать нахождения обучающихся в автобусе без водителя и сопровождающих лиц.

8.1.4. Следить за тем, чтобы во время движения автобуса обучающиеся не вставали со своих мест, не ходили по салону, не пытались самостоятельно достать с полок вещи, не трогали никаких устройств в салоне автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности.

8.1.5. Не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц.

8.1.6. Обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.

8.1.7. В процессе осуществления школьных перевозок находиться у двери автобуса.

8.2. Количество сопровождающих должно быть не менее чем количество дверей в автобусе.

8.3. Для сопровождения обучающихся, перевозимых колонной автобусов, учреждениями здравоохранения должны выделяться медицинские работники на договорной основе.

9. Обязанности обучающихся при перевозках в автобусах

9.1. К поездкам допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности.

9.2. Обучающиеся обязаны выполнять требования сопровождающего лица либо специально назначенного взрослого из числа родителей (законных представителей) по соблюдению правил поведения в автобусе для перевозки обучающихся.

9.3. Мероприятия по соблюдению безопасности перед началом поездки и во время посадки.

9.3.1. Перед началом поездки обучающиеся обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;
- ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;
- соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;
- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- не выходить навстречу приближающемуся автобусу;
- после полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, войти в салон, занять место для сидения. Первыми в салон автобуса входят самые старшие ученики. Они занимают места в дальней от водителя части салона;
- отрегулировать ремень безопасности и пристегнуться им.

9.4. Мероприятия по соблюдению безопасности во время поездки.

9.4.1. Во время поездки обучающиеся обязаны соблюдать дисциплину и порядок. Обо всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему.

9.4.2. Обучающимся запрещается:

- загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;
- отстегивать ремень безопасности во время движения;
- вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;
- создавать ложную панику;
- без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;
- открывать окна, форточки и вентиляционные люки.

9.5. Мероприятия по соблюдению безопасности в аварийных ситуациях.

9.5.1. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма обучающийся обязан сообщить об этом сопровождающему (при необходимости подать сигнал при помощи специальной кнопки).

9.5.2. При возникновении аварийных ситуаций (технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки автобуса по указанию водителя дети должны под руководством сопровождающего лица быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

9.5.3. В случае захвата автобуса террористами обучающимся необходимо соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц.

9.6. Мероприятия по соблюдению безопасности по окончании поездки.

9.6.1. По окончании поездки обучающийся обязан:

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят обучающиеся, занимающие места у выхода из салона;
- по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;
- не покидать место высадки до отъезда автобуса.

10. Правила поведения при осуществлении школьных автобусных перевозок

10.1. На всем протяжении маршрута движения школьного автобуса обучающиеся должны занимать только отведенные им при первичной посадке в автобус места, быть пристегнутыми ремнями безопасности. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

10.2. Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить использовать ненормативную лексику и употреблять алкогольные, наркотические и другие психоактивные вещества.

10.3. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

10.4. Водителю запрещается:

- следовать со скоростью более 60 км/ч;
- изменять маршрут следования;
- останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом школьного автобусного маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки;
- перевозить в салоне автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;
- при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;
- осуществлять посадку и высадку учащихся до полной остановки автобуса, без включенной аварийной сигнализации, без постановки автобуса на стояночный тормоз;
- выходить из салона автобуса при наличии детей в автобусе, в том числе при посадке и высадке детей;
- в местах посадки и высадки учащихся запрещается движение задним ходом;
- во время движения отвлекаться от управления автобусом (разговаривать, принимать пищу, курить, включать в кабине громкую музыку);
- покидать свое место или оставлять транспортное средство, если не предприняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя.

10.5. В пути следования водитель обязан строго выполнять правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

10.6. После высадки детей из автобуса водитель должен осмотреть салон автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

11. Требования к использованию автобусов образовательными учреждениями, в ведении которых они находятся

11.1. Школьные автобусы, находящиеся в оперативном управлении образовательных учреждений, используются для доставки обучающихся в образовательные учреждения, развоза обучающихся по окончании занятий.

11.2. В случае, если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование автобуса для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и областные культурно-массовые и спортивные мероприятия, перевозки обучающихся к местам труда и отдыха.

11.3. Руководитель общеобразовательного учреждения, в ведении которого находится школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия (межмуниципальные перевозки) при условии уведомления в письменном виде и в установленной форме МКУ «УОГБ» о поездке организованных групп детей, согласно Положению.

12. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательного учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод, а также прав и свобод их родителей (законных представителей).

Приложение N 1 к Положению об организации перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений автобусами

Акт обследования дорожных условий и замера протяженности школьного автобусного маршрута комиссией общеобразовательного учреждения

Комиссия в составе:						
Председатель:						
члены:						
«		«		20		года произвела обследование дорожных условий,
замер межостановочных расстояний общей протяженности маршрута:						
наименование маршрута N						
и установила:						

Сведения о трассе маршрута	
Кем обслуживаются дороги	
Наличие мостов между какими пунктами или на каком км и их грузопольемость	

Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком км) и вид их (охраняемые, неохраняемые)	
На каких остановочных пунктах не имеются подъездные площадки (карманы)	
Наличие разворотных пунктов на конечных пунктах	

Характеристика дороги на маршруте:

Ширина проезда: _____

Тип покрытия: _____

Состояние покрытия: _____

Общая протяженность маршрута составила: _____

Недостатки выявленные в процессе обследования маршрута движения школьного автобуса по линии организации дорожного движения:

- 1.
- 2.

Вывод:		
Председатель комиссии:	подпись	Ф.И.О.
Члены комиссии:	подпись	Ф.И.О.

Приложение N 2 к Положению об организации перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений автобусами

ПАСПОРТ ШКОЛЬНОГО АВТОБУСНОГО МАРШРУТА

N _____

(наименование маршрута)

(отметка о выдаче паспорта маршрута)

«СОГЛАСОВАНО»		«УТВЕРЖДАЮ»	
Глава городского округа		Директор МКОУ «СОШ N __»	
г. Буйнакск		Ф.И.О.	
		« « 20 г.	
« «	20 г.		
«СОГЛАСОВАНО»			
Начальник ОГИБДД ОМВД России по г. Буйнакск			
	Ф.И.О.		
« «	20 г.		

ПАСПОРТ ШКОЛЬНОГО АВТОБУСНОГО МАРШРУТА

N _____

(наименование маршрута)

Вид маршрута регулярного сообщения:	(муниципальный, межмуниципальный)		
Составлен по состоянию на	« «		20 года
Действителен до	« «		20 года

Информация об общей протяженности школьного автобусного маршрута и расстояниях между промежуточными остановками на школьном автобусном маршруте.

Общая протяженность маршрута регулярного сообщения ____ км

ТУДА		Остановочные пункты	ОБРАТНО	
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта		Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта

Характеристика дороги на школьном автобусном маршруте

(название улиц, дороги, категория)

Ширина проезжей части, тип покрытия

(по участкам, с указанием их протяженности)

Схема маршрута с указанием опасных участков движения школьного автобуса.

Приложение N 3 к Положению об организации перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений автобусами

Реестр школьных автобусных маршрутов перевозок обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа «город Буйнакск»

Регистрационный номер школьного маршрута перевозок	Порядковый номер школьного маршрута перевозок	Наименование школьного маршрута перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по школьному маршруту перевозок	Наименование промежуточных остановочных пунктов по школьному маршруту перевозок	Наименование улиц, автодорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по школьному маршруту перевозок	Протяженность школьного маршрута перевозок	Дата начала осуществления перевозки	Изменения в маршруте / дата закрытия маршрута
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 4 к Положению об организации перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений автобусами

Информация о планируемой перевозке организованной группы детей

Информация о планируемой перевозке организованной группы детей (наименование муниципального образования)							
период с	« « 20 () года по « « 20 () года						
время отправления							
время прибытия							
Полное наименование образовательной организации (указать ИНН организации)	Цель поездки (наименование мероприятия)	Место проведения мероприятия	Наличие нормативного акта о выезде организованной группы детей	Ответственное(ые) лицо(а) по сопровождению организованной группы детей (телефоны)	Транспортное средство (указать вид и гос. номер транспортного средства) школьный автобус или зафрахтованное транспортное средство (наименование организации, осуществляющей перевозку, ИНН)	Маршрут следования транспортного средства	
1	2	3	4	5	6	7	

Ф.И.О. и подпись руководителя общеобразовательной организации

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
«23» октября 2020 г. № 762**

**Об утверждении Положения о порядке ремонта
и содержания автомобильных дорог общего пользования
местного значения городского округа «город Буйнакск»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Устава городского округа «город Буйнакск», в целях организации и осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах городского округа «город Буйнакск», администрация городского округа «город Буйнакск»

- п о с т а н о в л я е т :**
1. Утвердить Положение о порядке ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа «город Буйнакск» (Приложение №1).
 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на сайте городского округа «город Буйнакск».
 3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И. Нургулаев

**Приложение 1
2020 г. № ____
К ПАГО от « ____ »
ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке содержания и ремонта автомобильных дорог
местного значения городского округа «город Буйнакск»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа «город Буйнакск» и определяет порядок содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения городского округа «город Буйнакск» (далее: ГО «город Буйнакск»).

Глава 1. Общие положения.
Положение определяет организационно-правовое, финансовое, материально-техническое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах ГО «город Буйнакск».

Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, возникающие при осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог федерального и областного значения.

Основной целью содержания и ремонта автомобильных дорог является обеспечение круглогодичного безопасного и бесперебойного движения автомобильных транспортных средств.

Финансирование работ по содержанию и ремонту муниципальных автомобильных дорог осуществляется за счет средств бюджета ГО «город Буйнакск», допускается привлечение инвестиций и прочих источников финансирования, разрешенных законом.

Статья 1. Понятия, применяемые в настоящем Положении
В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
автомобильная дорога – объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, – защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

автомобильные дороги общего пользования местного значения – автомобильные дороги, расположенные в границах ГО «город Буйнакск», в соответствии с Реестром муниципального имущества ГО «город Буйнакск»;
дорожная деятельность – деятельность по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог;

ремонт автомобильной дороги – комплекс работ по воспроизводству ее первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик, при котором производится возмещение износа покрытия, восстановление и улучшение его ровности и сцепных качеств, устранение всех deformаций и повреждений дорожного покрытия, земляного полотна, дорожных сооружений, элементов обстановки и обустройства дороги, организация и обеспечение безопасности движения;

содержание автомобильной дороги – комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги (комплекс работ по уходу за дорогой, дорожными сооружениями и полосой отвода, профилактика и устранение мелких повреждений, зимнее содержание и озеленение дороги), оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;

зимнее содержание – работы и мероприятия по очистке от снега, предупреждению образования и ликвидации зимней скользкости и борьбе с наледями.

Статья 2. Предмет регулирования настоящего Положения
1. Настоящее Положение определяет порядок планирования проведения ремонта и содержания автомобильных дорог местного значения ГО «город Буйнакск» (далее – автомобильные дороги), включенных в перечень Реестра муниципального имущества ГО «город Буйнакск».

2. Настоящее Положение не определяет порядок проведения капитального ремонта автомобильных дорог, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Минтранса РФ от 12.11.2007 № 160 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них».

Статья 3. Цели содержания и ремонта автомобильных дорог:
— поддержание бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам;
— поддержание безопасных условий движения транспортных средств по автомобильным дорогам;
— обеспечение сохранности автомобильных дорог.

Статья 4. Мероприятия по организации и проведению работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог

Организация и проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог включают в себя следующие мероприятия:

- 1) оценку технического состояния автомобильных дорог;
- 2) разработку проектно-сметной документации по ремонту и содержанию автомобильных дорог и (или) сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее: проекты);
- 3) проведение работ по ремонту и (или) содержанию автомобильных дорог;
- 4) приёмку работ по ремонту и (или) содержанию автомобильных дорог.

Глава 2. Планирование и формирование работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог

Статья 5. Оценка технического состояния автомобильных дорог
1. В целях организации планирования работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог на текущий год и плановый период, администрация ГО «город Буйнакск» на основании созданной комиссии при МКУ «УЖКХ г. Буйнакск», обеспечивает проведение оценки технического состояния автомобильных два раза в год (весной и осенью) в соответствии с Порядком проведения оценки технического состояния автомобильных дорог, установленным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 27.08.2009 № 150 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог».

При необходимости для проведения оценки технического состояния автомобильных дорог могут привлекаться специалисты.

По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог:

- 1) устанавливается степень соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги требованиям технических регламентов;
- 2) составляется акт осмотра автомобильной дороги;

Статья 6. Формирование плана проведения работ по ремонту или содержанию автомобильных дорог

По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог, формируется план благоустройства, где отражено проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, в котором отражается перечень и протяженность автодорог или участков дорог подлежащих ремонту и содержанию.

Глава 3. Порядок содержания автомобильных дорог местного значения.

Статья 7. Цели и задачи содержания автомобильных дорог.

1. Содержание автомобильных дорог осуществляется в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.

2. Основной задачей содержания дорог является осуществление в течение всего года (с учётом сезона) комплекса профилактических работ по уходу за дорогами, дорожными сооружениями, а также устранение незначительных deformаций и повреждений конструктивных элементов дорог и дорожных сооружений, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дорог и дорожных сооружений, отвечающее требованиям ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля (с Поправками)».

Статья 8. Виды работ и мероприятия по содержанию автомобильных дорог

1. Мероприятия по содержанию автомобильных дорог организуются и осуществляются с учётом двух временных периодов: весенне-летне-осеннего и зимнего.

2. Состав и виды работ по содержанию автомобильных дорог определяются в соответствии с Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утверждённой Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 12.11.2007 № 160.

В состав работ по содержанию дорог входят:

- исправление разрушенных участков земляного полотна, защитных и укрепительных устройств, подводящих и отводящих русел у мостов и труб;
- укрепление обочин; подсыпка, срезка и планировка неукрепленных обочин; устранение мелких deformаций и повреждений на укрепленных обочинах;
- скашивание травы и вырубка кустарника на обочинах, откосах;
- ликвидация съездов в неустановленных местах;
- устранение мелких deformаций и повреждений (заделка выбоин, провалов, колеи и др.), исправление кромок (бордюров) на всех типах покрытий, заливка трещин на асфальтобетонных покрытиях, восстановление и заполнение швов в цементобетонных покрытиях;
- защита цементобетонных покрытий от поверхностных разрушений;
- восстановление профиля щебеночных и гравийных покрытий, а также грунтовых улучшенных дорог с добавлением материалов;
- профилирование грунтовых дорог, восстановление профиля и улучшение проезжей части грунтовых дорог щебнем, гравием, шлаком и другими материалами;
- очистка дорожных покрытий от грязи, устранение скользкости; – очистка дорог от снега, уборка снежных валов с обочин, очистка от снега и льда автобусных остановок, площадок;
- борьба с зимней скользкостью;
- восстановление существующих и создание новых баз противогололедных материалов и подъездных путей к ним;
- восстановление и ремонт ливневых решеток;
- антисептирование, окраска и нанесение защитных покрытий на пролетные строения, опоры и другие элементы;
- замена поврежденных и установка недостающих дорожных знаков;
- восстановление и нанесение вновь дорожной разметки;
- окраска обстановки и элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте и порядке;

– содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, площадок отдыха и элементов их обустройства и т.п.;

– исправление отдельных повреждений элементов архитектурно-художественного оформления дорог, надлежащий уход за этими элементами.

3. Работы по содержанию автомобильных дорог проводятся с учётом Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда ГО «город Буйнакск».

Статья 9. Подготовительные мероприятия к выполнению работ по содержанию автомобильной дороги

1. Подрядчик, осуществляющий работы по содержанию автомобильных дорог, перед проведением соответствующих работ принимает меры к обеспечению безопасности для водителей, пассажиров транспортных средств и пешеходов на участке дороги, на котором планируется выполнение работ по содержанию, путём установки соответствующих дорожных знаков или иными техническими средствами организации дорожного движения, а также распорядительно-регулирующими действиями.

2. В случае, если работы по содержанию автомобильных дорог могут создать серьёзную угрозу безопасности дорожного движения, администрация ГО «город Буйнакск» осуществляет следующие действия:

- разрабатывает совместно с подрядчиком, осуществляющим работы по содержанию автомобильных дорог, схему организации дорожного движения и согласовывает схему с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения;
- принимает постановление о временном ограничении или прекращении движения на автомобильной дороге, на которой планируется проведение работ по содержанию, в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- направляет постановление о введённом ограничении или прекращении движения в орган государственной инспекции безопасности дорожного движения;
- обеспечивает информирование населения о предстоящем ограничении или прекращении дорожного движения на участке дороги, на которой планируется проведение работ по содержанию, путём размещения информации на сайте администрации ГО «город Буйнакск» в сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

– подрядчик, осуществляющий работы по содержанию автомобильных дорог, в случае, если работы по содержанию автомобильных дорог могут создать серьёзную угрозу безопасности дорожного движения, приступают к работам после осуществления администрацией ГО «город Буйнакск», предусмотренной частью 2 настоящей статьи, предварительно установив перед участками автомобильной дороги, на которых предполагается осуществление работ по содержанию, дорожный знак «Дорожные работы», знаки с указанием движения объезда транспортных средств или применяют иные технические средства для обеспечения безопасности дорожного движения.

Статья 10. Проведение работ по содержанию автомобильной дороги

1. Проведение работ по содержанию автомобильной дороги осуществляется подрядчиком в соответствии с проектом и (или) сметным расчётом проведения работ.

2. Работы по содержанию автомобильных дорог осуществляются в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарными нормами и правилами.

Статья 11. Приёмка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог

1. Приёмка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется в соответствии с условиями заключённого контракта на их выполнение путём оценки уровня содержания автомобильных дорог, проводимой в соответствии с порядком, утверждённым Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 27.08.2009 № 150 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог».

2. В приёмке результатов выполненных работ принимают участие подрядчик, осуществивший работы по содержанию автомобильных дорог, пред-

ставители заказчика, в соответствии с заключённым договором.

3. По результатам оценки выполненных работ по содержанию составляется акт о выполненных работах установленной формы, в котором отражаются, виды и объёмы работ, которые были произведены на автомобильной дороге (участке автомобильной дороги).

Статья 12. Устранение недостатков выполненных работ по содержанию автомобильных дорог

Подрядчик, осуществивший работы по содержанию автомобильной дороги, в случае, если в акте о выполненных работах по содержанию автомобильной дороги имеется отметка о некачественно выполненных работах, недостатки выполненных работ должны быть устранены в сроки, указанные в договоре.

Глава 4. Порядок ремонта автомобильных дорог местного значения

Статья 13. Цели ремонта автомобильных дорог

Ремонт автомобильных дорог осуществляется в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.

Статья 14. Виды работ и мероприятия по ремонту автомобильных дорог

1. Состав и виды работ по ремонту автомобильных дорог определяются в соответствии с Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утверждённой Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 12.11.2007 № 160.

Под комплексом работ подразумевается:

- восстановление размытых и разрушенных участков, укрепительные и другие работы, обеспечивающие устойчивость земляного полотна, восстановление существующих и устройство новых дренажей, системы водоотвода, осушительных канав, берегозащитных и противозрозийных сооружений, ливневой канализации;
- восстановление существующего или устройство вновь земляного полотна и водоотвода на пересечениях, площадках для остановки, стоянках автомобилей;
- восстановление изношенных верхних слоев дорожных покрытий с обеспечением требуемой ровности и шероховатости;
- восстановление покрытий способами и методами, обеспечивающими повторное использование материала старого покрытия;
- усиление дорожных одежд; устройство более совершенных типов покрытий, используя существующие в качестве основания;
- устройство дорожных одежд вновь в местах подъёмки или исправления земляного полотна;
- обработка щебеночных и гравийных покрытий вяжущим методом смешения на месте;
- восстановление, частичная или полная замена элементов мостового полотна (покрытия, гидроизоляции, защитных и выравнивающих слоев, тротуаров, ограждений, перил, бордюров, деформационных швов);
- восстановление, усиление, выправление, замена отдельных элементов пролетных строений и опорных частей;
- восстановление существующих и устройство недостающих остановочных, посадочных площадок на автобусных остановках, тротуаров и пешеходных дорожек.

2. Основные мероприятия по ремонту автомобильных дорог проводятся в весенне-летне-осенний период.

Статья 15. Подготовительные мероприятия к выполнению работ по ремонту автомобильной дороги

1. В целях обеспечения безопасности дорожного движения администрация ГО «город Буйнакск» совместно с организациями, осуществляющими работы по ремонту автомобильной дороги, разрабатывает схему движения транспортных средств и согласовывает схему с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения.

2. Перед проведением работ по ремонту автомобильной дороги администрация ГО «город Буйнакск» принимает постановление о временном ограничении или прекращении движения на автомобильной дороге.

При издании постановления о введении ограничения администрация поселения обязана за 30 дней до начала введения временных ограничений или прекращения движения, информировать пользователей автомобильными дорогами путём установки знаков дополнительной информации, размещения информации на сайте администрации ГО «город Буйнакск» в сети «Интернет», а также через средства массовой информации о причинах и сроках таких ограничений, а также о возможных маршрутах объезда.

3. Организации, осуществляющие работы по ремонту автомобильной дороги, размещают на месте проведения работ следующую информацию: наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющего работы по ремонту, срок начала и окончания проведения ремонтных работ, а также размещают направление движения транспортных средств в целях объезда участка дороги, на которой проводится ремонт.

4. Временные ограничения или прекращение движения обеспечиваются организациями, указанными в постановлении администрации поселения о введении ограничения, посредством установки соответствующих дорожных знаков или иными техническими средствами организации дорожного движения, а также распорядительно-регулирующими действиями.

Статья 16. Проведение работ по ремонту автомобильной дороги

1. Проведение работ по ремонту автомобильной дороги осуществляется организациями в соответствии с проектом и (или) сметным расчётом проведения работ. Работы по ремонту автомобильных дорог осуществляются в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарными нормами и правилами.

2. В случае проведения работ по ремонту автомобильных дорог организации, осуществляющие ремонт, обеспечивают проведение работ по содержанию участков автомобильных дорог или их отдельных элементов, находящихся в стадии капитального ремонта и ремонта, а также участков временных дорог, подъездов, съездов, объездов, используемых для организации движения транспортных средств в зоне проведения работ.

Статья 17. Приёмка результатов выполненных работ

1. Приёмка результатов выполненных работ по ремонту автомобильных дорог осуществляется в соответствии с условиями заключённого договора на их выполнение.

2. В приёмке результатов выполненных работ принимают участие подрядчик, организации, осуществившие работы по ремонту, заказчик.

3. По результатам оценки выполненных работ по ремонту составляется акт о выполненных работах установленной формы, в котором отражаются, какие работы на автомобильной дороге (участке автомобильной дороги) произведены, качество выполненных работ, а также недостатки выполненных работ.

Статья 18. Устранение недостатков выполненных работ по ремонту автомобильных дорог

1. Организации, осуществившие работы по ремонту автомобильной дороги, в случае, если в акте о выполненных работах по ремонту автомобильной дороги имеется отметка о некачественно выполненных работах, недостатки выполненных работ должны быть устранены в сроки, указанные в контракте на их выполнение.

2. В случае, если в договоре сроки устранения недостатков выполненных работ не отражены, организация, осуществившая работы по ремонту автомобильной дороги, устраняет недостатки выполненных работ в разумные сроки, определяемые заказчиком по согласованию с приёмочной комиссией.

Глава 5. Заключительные положения

Статья 19. Контроль за обеспечением ремонта и содержания автомобильных дорог

1. Контроль за обеспечением ремонта и содержания автомобильных дорог осуществляет администрация ГО «город Буйнакск».

Статья 20. Источники финансирования работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог

1. Мероприятия по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения финансируются за счёт средств бюджета ГО «город Буйнакск», а также возможно за счёт иных источников, не запрещённых законом.

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
«23» октября 2020 г. № 763**

Об утверждении Правил организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа «город Буйнакск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также в целях совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом, обеспечения их безопасности, определения единых требований к перевозчикам на территории городского округа «город Буйнакск», руководствуясь Уставом городского округа «город Буйнакск», Администрация городского округа «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Правила организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа «город Буйнакск» (Приложение № 1).
2. Определить МКУ «Управление имущественных и земельных отношений» уполномоченным органом администрации городского округа «город Буйнакск» по вопросам организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа «город Буйнакск» (далее – уполномоченный орган).
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Будни Буйнакск» и на официальном сайте – <http://www.buynaksk05.ru> в сети интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы городского округа «город Буйнакск» Исаева Ш.М.

Глава городского округа И.Нургудиев

**Приложение № 1
К ПАГО № «___» от «___» _____ 2020 г.
Правила
организации регулярных перевозок пассажиров
и багажа автомобильным транспортом на территории
городского округа «город Буйнакск»**

Настоящие Правила организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа «город Буйнакск» (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009г. № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» и другими нормативными правовыми актами регулирующими пассажирские перевозки, в целях удовлетворения потребностей населения городского округа «город Буйнакск» в пассажирских перевозках и обеспечения прав пользователей услугами пассажирского автомобильного транспорта. Деятельность пассажирского транспорта по обеспечению населения городского округа «город Буйнакск» пассажирскими перевозками осуществляется на основе принципов:

- приоритета жизни, здоровья и сохранности имущества пассажиров, экологической безопасности над финансово-экономическими результатами деятельности предприятий автомобильного пассажирского транспорта и индивидуальных предпринимателей;
- равенства прав и обязанностей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих транспортную деятельность;
- доступности для населения городского округа «город Буйнакск» пассажирского транспорта;
- обеспечения на территории городского округа «город Буйнакск» единой транспортной политики за счет применения единых требований и норм осуществления пассажирских перевозок;
- осуществления транспортной деятельности по перевозке пассажиров с соблюдением условий развития предпринимательства и конкуренции.

1. Общие положения

1.1. Предмет настоящих Правил

1.1.1. Настоящие Правила определяют отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее – регулярные перевозки), в том числе отношения, связанные с установлением, изменением, отменой маршрутов регулярных перевозок, допуском юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению регулярных перевозок, использованием для осуществления регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах

1.2.1. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган местного самоуправления – Администрация городского округа «город Буйнакск» Республики Дагестан (далее – Администрация городского округа «город Буйнакск»);

муниципальный маршрут регулярных перевозок – маршрут регулярных перевозок в границах городского округа «город Буйнакск»;

автостанция – объекты транспортной инфраструктуры, включающие в себя комплексы зданий, сооружений, которые размещены на специально отведенных территориях, предназначены для оказания услуг пассажирам и перевозчикам при осуществлении регулярных перевозок и оборудованные которых соответствует установленным требованиям;

владелец объекта транспортной инфраструктуры – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, владеющие объектом транспортной инфраструктуры на законном основании;

начальный остановочный пункт – первый по времени отправления транспортного средства остановочный пункт, который указан в расписании; **конечный остановочный пункт** – последний остановочный пункт, который указан в расписании;

пропускная способность остановочного пункта – максимальное количество транспортных средств, отправление которых может быть осуществлено за единицу времени из остановочного пункта;

вид транспортного средства – автобус;

класс транспортных средств – группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (особо малый класс транспортных средств – длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств – длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств – длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств – длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств – длина более чем 16 метров);

рейс – путь транспортного средства по маршруту регулярных перевозок из начального остановочного пункта в конечный остановочный пункт или из конечного остановочного пункта в начальный остановочный пункт; **вид регулярных перевозок** – регулярные перевозки по регулируемым тарифам или регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам;

регулярные перевозки по регулируемым тарифам – регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных Администрацией городского округа «город Буйнакск», и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам – регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных пере-

возчиком;

свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок – документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок; **карта маршрута регулярных перевозок** – документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту;

участники договора простого товарищества – юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, являющиеся сторонами договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), заключенного для осуществления регулярных перевозок в случаях, предусмотренных настоящими Правилами;

уполномоченный участник договора простого товарищества – участник договора простого товарищества, который на основании выданной ему остальных товарищами доверенности или в соответствии с заключенным в письменной форме договором простого товарищества уполномочен совершать от имени всех товарищей сделки с третьими лицами;

чрезвычайная ситуация – обстановка, сложившаяся в результате аварии или опасного природного явления, вызвавших приостановление работы отдельных видов транспорта, временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам или по размещенным на них и используемым для осуществления регулярных перевозок искусственным дорожным сооружениям либо прекращение функционирования объектов транспортной инфраструктуры;

паспорт маршрута регулярных перевозок – документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

участок маршрута регулярных перевозок – путь следования транспортного средства по маршруту регулярных перевозок между двумя ближайшими остановочными пунктами;

документ планирования регулярных перевозок – нормативный правовой акт Администрации городского округа «город Буйнакск», устанавливающий перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок.

1.2.2. Понятия “маршрут регулярных перевозок”, “остановочный пункт”, “расписание”, “перевозчик”, “регулярные перевозки”, “перевозки пассажиров и багажа по заказам”, “объекты транспортной инфраструктуры” используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 8 ноября 2007 года N 259-ФЗ “Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта”.

1.2.3. Понятие “муниципальный заказчик” используется в значениях, указанных в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”.

2. Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

2.1. Полномочия по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок

2.1.1. Муниципальные маршруты регулярных перевозок городского округа «город Буйнакск» устанавливаются, изменяются, отменяются Администрацией городского округа «город Буйнакск».

2.1.2. Регулируемые тарифы на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «город Буйнакск» устанавливаются Администрацией городского округа «город Буйнакск».

2.2. Установление, изменение, отмена муниципального маршрута регулярных перевозок

2.2.1. Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок (в том числе основания для отказа в установлении либо изменении данных маршрутов, основания для отмены данных маршрутов) устанавливается муниципальными нормативными правовыми актами, с учетом положений законов и (или) иных нормативных правовых актов Республики Дагестан и настоящих Правил.

2.3. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам

2.3.1. В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения Администрация городского округа «город Буйнакск» устанавливает муниципальные маршруты регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

2.3.2. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения Администрацией городского округа «город Буйнакск» муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений настоящих Правил.

2.3.3. Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее – подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными Администрацией городского округа «город Буйнакск».

2.3.4. Муниципальный контракт может предусматривать использование билетов, выданных от имени Администрации городского округа «город Буйнакск» и подтверждающих право проезда пассажиров по всем маршрутам регулярных перевозок, в отношении которых Администрацией городского округа «город Буйнакск» были заключены муниципальные контракты.

2.3.5. Документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) могут устанавливаться:

1) обязанность подрядчика перечислять полученную им плату за проезд пассажиров и провоз багажа заказчику или оставлять ее в своем распоряжении;

2) назначение и размеры субсидий, которые будут предоставлены подрядчику в соответствии с нормативным правовым актом Администрации городского округа «город Буйнакск» в целях возмещения части затрат на выполнение таких работ;

3) порядок оплаты муниципального контракта исходя из фактически выполненного объема таких работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с контрактом, по цене единицы работы, предусмотренной контрактом.

2.3.6. Если в соответствии с документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо в соответствии с муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) плата за проезд пассажиров и провоз багажа подлежит перечислению муниципальному заказчику, начальная (максимальная) цена муниципального контракта, цена муниципального контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, формируются без учета указанной платы.

2.3.7. Если документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) предусматривается предоставление подрядчику субсидий в целях возмещения части затрат на выполнение таких работ, начальная (максимальная) цена муниципального контракта, цена муниципального контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, формируются с учетом указанных субсидий.

2.3.8. Муниципальный заказчик выдает на срок действия муниципально-го контракта карты маршрута регулярных перевозок в соответствии с максимальным количеством транспортных средств, необходимых для исполнения соответствующего контракта.

2.4. Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

2.4.1. Регулируемые тарифы на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок устанавливаются Администрацией городского округа «город Буйнакск».

2.5. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

2.5.1. Наряду с указанными в пункте 2.3.1. настоящих Правил маршрутами регулярных перевозок Администрация городского округа «город Буйнакск» устанавливает муниципальные маршруты регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

2.5.2. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по муниципальному

маршруту регулярных перевозок и картами муниципального маршрута регулярных перевозок.

2.5.3. Карта муниципального маршрута регулярных перевозок выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество таких карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок в отношении этого маршрута.

2.5.4. Допускается установление муниципальным нормативным правовым актом требований к осуществлению перевозок по нерегулируемым тарифам.

2.6. Изменение вида регулярных перевозок

2.6.1. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту регулярных перевозок, допускается при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

2.6.2. Администрация городского округа «город Буйнакск», установившая муниципальный маршрут регулярных перевозок, в отношении которого принято решение об изменении вида регулярных перевозок, обязана уведомить об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

2.6.3. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестр маршрутов регулярных перевозок в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом.

2.7. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута

2.7.1. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются Администрацией городского округа «город Буйнакск», установившей данные маршруты.

2.7.2. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее – открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, указанного в подпункте 1 пункта 2.7.3. настоящих Правил;

3) в случае, если в соответствии с пунктом 2.6. настоящих Правил в отношении данного маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

2.7.3. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) после наступления предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 4.3.1. настоящих Правил обстоятельств и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2) по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

2.7.4. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, – юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

2.7.5. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет. Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные подпунктами 1-4 пункта 4.3.1. настоящих Правил, действие указанных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

2.7.6. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи.

2.8. Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

2.8.1. Администрация городского округа «город Буйнакск» вправе предоставлять отдельным категориям граждан за счет средств местного бюджета при дотировании из областного бюджета льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок при условии согласования с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот.

2.9. Открытый конкурс

2.9.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2.9.2. Открытый конкурс проводится Администрацией городского округа «город Буйнакск», установившей муниципальный маршрут регулярных перевозок (далее – организатор открытого конкурса).

2.9.3. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу настоящих Правил;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 4.3.1. настоящих Правил.

2.9.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

2.10. Извещение о проведении открытого конкурса

2.10.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” в порядке, установленном организатором открытого конкурса.

2.10.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- 2) предмет открытого конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, офи-

циальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

2.10.3. Извещение о проведении открытого конкурса может включать в себя иные предусмотренные муниципальным нормативным правовым актом не указанные в пункте 3.10.2. настоящих Правил сведения.

2.10.4. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещающего на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном организатором открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

2.11. Требования к участникам открытого конкурса

2.11.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующего следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

2.11.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1,3 и 4 пункта 2.11.1 настоящих Правил, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

2.12. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

2.12.1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

2.12.2. Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе устанавливаются организатором открытого конкурса.

2.12.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

2.12.4. Шкала для оценки критериев, предусмотренных пунктом 2.12.3. настоящих Правил, устанавливается муниципальным нормативным правовым актом в зависимости от местных условий.

2.12.5. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

2.12.6. В случае, если несколькими заявками на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника – участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

2.12.7. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

2.12.8. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

3. Реестр маршрутов регулярных перевозок

3.1. Полномочия по ведению реестра маршрутов регулярных перевозок

3.1.1. Ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок осуществляется Администрацией городского округа «город Буйнакск».

3.2. Сведения, включенные в реестр маршрутов регулярных перевозок, доступ к таким сведениям

3.2.1. В реестр маршрутов регулярных перевозок должны быть включены следующие сведения:

1) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в соответствующем реестре;

2) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен ему установившим данный маршрут уполномоченным органом местного самоуправления;

3) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

6) протяженность маршрута регулярных перевозок;

7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного дви-

жения месте по маршруту регулярных перевозок);

8) вид регулярных перевозок;

9) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

11) дата начала осуществления регулярных перевозок;

12) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок;

3.2.2. Сведения, включенные в реестр маршрутов регулярных перевозок, размещаются на официальном сайте Администрации городского округа «город Буйнакск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с полномочиями которой в соответствии с пунктом 3.1. настоящих Правил относится ведение данного реестра.

3.3.3. Сведения, включенные в реестр маршрутов регулярных перевозок и размещенные на официальном сайте Администрации городского округа «город Буйнакск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4. Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, карт маршрута регулярных перевозок, прекращение и приостановление действия свидетельства

4.1. Порядок оформления, переоформления свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

4.1.1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок оформляется на бланке или в виде электронной карты.

4.1.2. Бланк свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

4.1.3. Форма бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.1.4. В свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок указываются следующие сведения:

1) наименование уполномоченного органа местного самоуправления, выдавшего данное свидетельство;

2) учетная серия и номер свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

3) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок;

4) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен уполномоченным органом местного самоуправления, установившим данный маршрут;

5) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

6) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;

7) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты по данному маршруту;

8) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

9) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

11) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

12) срок действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, если в соответствии с настоящими Правилами оно выдано на ограниченный срок;

13) характеристики транспортных средств, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

4.1.5. Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. В случае изменения расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок не требуется.

4.1.6. Если свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдается уполномоченному участнику договора простого товарищества, сведения, предусмотренные подпунктом 6 пункта 4.1.4. настоящих Правил, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.1.7. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

4.1.8. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется Администрацией городского округа «город Буйнакск» в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство.

4.2. Порядок оформления, переоформления карты маршрута регулярных перевозок

4.2.1. Карта маршрута регулярных перевозок оформляется на бланке или в форме электронной карты.

4.2.2. Бланк карты маршрута регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

4.2.3. Форма бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

4.2.4. В карте маршрута регулярных перевозок указываются следующие сведения:

1) наименование уполномоченного органа местного самоуправления, выдавшего карту маршрута регулярных перевозок;

2) учетный номер карты маршрута регулярных перевозок;

3) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок;

4) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присваивается установившим данный маршрут уполномоченным органом местного самоуправления;

5) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в

границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

6) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;

7) вид транспортного средства и класс транспортного средства;

8) экологические характеристики транспортного средства;

9) срок действия карты маршрута регулярных перевозок, если в соответствии с настоящими Правилами она выдана на ограниченный срок;

10) характеристики транспортного средства, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

4.2.5. Если карта маршрута регулярных перевозок выдается одному из участников договора простого товарищества, сведения, предусмотренные подпунктом 6 пункта 4.2.4. настоящих Правил, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.2.6. Карта маршрута регулярных перевозок, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или одному из участников договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

4.2.7. Переоформление карты маршрута регулярных перевозок осуществляется Администрацией городского округа «город Буйнакск» в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдана данная карта.

4.3. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

4.3.1. Администрация городского округа «город Буйнакск» прекращает действие данного свидетельства при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) окончание срока действия данного свидетельства в случае, если оно выдано на срок, предусмотренный пунктом 2.7.6. настоящих Правил;

5) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок;

6) вступление в силу предусмотренного пунктом 2.6. настоящих Правил решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

4.3.2. По обстоятельствам, предусмотренным подпунктами 1,2,4,5 и 6 пункта

4.3.1. настоящих правил, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается с момента наступления данных обстоятельств.

4.3.3. По обстоятельствам, предусмотренным подпунктом 3 пункта 4.3.1. настоящих Правил, действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяностой со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства в Администрацию городского округа «город Буйнакск». До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

4.3.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться в Администрацию городского округа «город Буйнакск» с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Администрация городского округа «город Буйнакск» размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления.

4.3.5. Администрация городского округа «город Буйнакск» обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации предусмотренных данным свидетельством перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд;

2) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 – 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

4) иные обстоятельства, предусмотренные соглашением об организации регулярных перевозок.

4.3.6. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, а в случае, если регулярные перевозки осуществляются в соответствии с муниципальным контрактом, со дня прекращения действия данного контракта.

4.3.7. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

5. Требования к объектам транспортной инфраструктуры и порядок пользования ими

5.1. Порядок пользования объектом транспортной инфраструктуры

5.1.1. Владелец объекта транспортной инфраструктуры не вправе отказывать в пользовании услугами, оказываемыми на данном объекте, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, участникам договора простого товарищества, получившим в установленном настоящим Правилами порядке право осуществлять регулярные перевозки по маршруту, в состав которого включен данный объект.

5.1.2. Условия пользования услугами, оказываемыми на объекте транспортной инфраструктуры, устанавливаются едиными для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, в состав которого включен данный объект.

5.1.3. Пользование платными услугами, оказываемыми на объекте транспортной инфраструктуры, осуществляется на основании договора, заключенного владельцем данного объекта с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества, которым предоставлено право осуществлять регулярные перевозки по маршруту, в состав которого включен данный объект (далее – договор оказания услуг). Владельцу объекта транспортной инфраструктуры запрещается:

- 1) навязывать указанным лицам платные услуги, в которых они не заинтересованы;
- 2) взимать плату за пользование элементами обустройства автомобильных дорог.
- 5.1.4. Расторжение договора оказания услуг допускается по соглашению сторон или по решению суда.
6. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок
- 6.1. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок
- 6.1.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, с которыми заключен муниципальный контракт либо которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, обязаны направлять в Администрацию городского округа «город Буйнакск» ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок.
- 6.1.2. Форма ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и сроки направления этих отчетов в Администрацию городского округа «город Буйнакск» устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.
7. Работа автомобильного пассажирского транспорта в условиях чрезвычайного положения

7.1. Организация работы автомобильного пассажирского транспорта в условиях чрезвычайного положения

7.1.1. Управление работой автомобильного пассажирского транспорта в условиях чрезвычайного положения осуществляется Администрацией городского округа «город Буйнакск».

7.1.2. Администрация городского округа «город Буйнакск» заранее разрабатывает и доводит до сведения всех перевозчиков план работы автомобильного пассажирского транспорта в более вероятных условиях чрезвычайного положения, создают аварийные запасы необходимых ресурсов.

7.2. Работа автомобильного пассажирского транспорта в условиях чрезвычайного положения

7.2.1. При возникновении чрезвычайного положения перевозчики обязаны немедленно исполнять все указания органов местного самоуправления. Перевозчики обязаны в случае чрезвычайного положения использовать все находящиеся в их распоряжении ресурсы для выполнения возложенных на них обязанностей.

7.2.2. Затраты, понесенные перевозчиком при выполнении в чрезвычайной ситуации заданий (указаний) упомянутых органов, подлежат обязательной компенсации за счет средств соответствующих бюджетов.

7.2.3. Затраты на выполнение эвакуационных перевозок населения в военное время возмещаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК» АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 октября 2020 г. № 772

«О создании постоянно действующего органа управления звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа «город Буйнакск»»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 12 Федерального закона от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 года №782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании Устава муниципального образования городского округа «город Буйнакск» администрация городского округа «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить уполномоченного по делам ГО и ЧС постоянно действующим органом управления городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее Буйнакское городское звено ТП РСЧС), специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории муниципального образования городской округ «город Буйнакск».

2. Утвердить Положение о постоянно действующем органе управления Буйнакского городского звена ТП РСЧС, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, в соответствии с Приложением.

3. Руководителям организаций, учреждений и предприятий расположенных на территории города в месячный срок довести настоящее Постановление и организовать работу по созданию структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, на предприятиях, в организациях и учреждениях и вести постоянный контроль за их наличием.

3.1. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории городского округа «город Буйнакск»: назначить структурные подразделения и (или) работников (где они не были назначены), уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, разработать их обязанности при различных режимах функционирования и степенях готовности системы гражданской обороны;

при разработке и утверждении организационно-распорядительных документов, определяющих задачи и функции структурных подразделений и (или) работников, уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, руководствоваться Приказом МЧС России от 31 июля 2006 года

№ 440 и Положением, утвержденным настоящим Постановлением.

4. Уполномоченному по делам ГО и ЧС администрации городского округа «город Буйнакск» организовать работу по учету структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, созданных на предприятиях, эксплуатирующих потенциально опасные объекты, а также представляющих важное оборонное и экономическое значение или высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.

5. Опубликовать данное постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ «город Буйнакск» и в городской газете «Будни Буйнакск».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гамзатова С.М.

Глава городского округа И. Нургудаев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

ПАГО от 27 10 2020 г. № 772

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующем органе управления звена ТП РСЧС, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о постоянно действующем органе управления, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, определяет его предназначение, задачи и полномочия.

1.1. Постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, осуществляет свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы защиты от чрезвычай-

ных ситуаций и гражданской обороны.

1.2. Администрация городского округа «город Буйнакск» осуществляет укомплектование постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, разрабатывает и утверждает его функциональные обязанности и штатное расписание.

II. Основные задачи

2. Основными задачами постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, являются:

2.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны.

2.3. Организация создания и обеспечение поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения (ЛСО).

2.4. Организация подготовки работающего и неработающего населения способом защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.5. Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.6. Организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.7. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны, сил и средств районного звена РСЧС, привлекаемых для решения задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

III. Мероприятия органа управления по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

3. В соответствии с основными задачами постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны:

3.1. Организует разработку и корректировку Плана гражданской обороны и защиты населения, Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городской округ «город Буйнакск».

3.2. Планирует и организует эвакуационные мероприятия, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в загородной зоне.

3.3. Разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу администрации городской округ «город Буйнакск» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.4. Формирует (разрабатывает) предложения по мероприятиям гражданской обороны.

3.5. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием.

3.6. Организует планирование и выполнение мероприятий, направленных на поддержание устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.7. Организует разработку и заблаговременную реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны.

3.8. Организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки.

3.9. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления администрации муниципального образования городской округ «город Буйнакск».

3.10. Организует прием сигналов гражданской обороны, сообщений о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характерами их доводящего

3.11. Организует оповещение работающего и неработающего населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.12. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения.

3.13. Планирует и организует подготовку руководящего состава администрации муниципального образования городской округ «город Буйнакск» в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

3.14. Организует создание, оснащение, подготовку сил ГО, сил и средств Буйнакского городского звена ТП РСЧС и осуществляет их учет.

3.15. Участвует в планировании и организации проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования городской округ «город Буйнакск».

3.16. Участвует в организации обучения работающего и неработающего населения способом защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.17. Планирует и организует проведение командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, а также участвует в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке.

3.18. Разрабатывает предложения и участвует в организации работы по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера запасов материалов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.19. Организует создание страхового фонда документации по гражданской обороне.

3.20. Организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории городского округа «город Буйнакск».

3.21. Вносит на рассмотрение администрации муниципального образования городской округ «город Буйнакск» предложения по совершенствованию подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, обеспечению защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.22. Привлекает в установленном порядке к работе по подготовке планов, правовых нормативных документов и отчетных материалов в области защиты от чрезвычайных ситуаций и подразделения администрации гражданской обороны другие структурные подразделения администрации городской округ «город Буйнакск»

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК» АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 ноября 2020 г. № 790

О начале отопительного сезона

В связи с понижением среднесуточной температуры наружного воздуха ниже 8 градусов Цельсия и согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Администрация городского округа **п о с т а н о в л я е т:** Начать отопительный сезон 2020-2021 г.г. с 02 ноября 2020 года.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Будни Буйнакск», разместить на официальном сайте Администрации в сети интернет.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Османова Г.О.

Глава городского округа И.Нургудаев

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК» АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от «08» октября 2020 г. № 692

«О создании учебно-консультационных пунктов на территории городского округа «город Буйнакск» и утверждении положения об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне»

В целях обучения населения в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2000 N 841 «Об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Республики Дагестан от 19.03.2019 г. N56 «О подготовке населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Республики Дагестан» на территории городского округа «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП) для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания, при:

1.1. ООО «Управляющая компания №2а» – (Рук. Нурутдинова А.А.)

1.2. ООО Управляющая компания «Темирханшур» – (Рук. Чериев Р.П.)

2. Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП) для обучения работающего населения при:

2.1 Буйнакском городском Управлении образования – (Рук. Батырова Ш.И.)

2.2 Центральной городской больницы г.Буйнакск – (Рук. Магомедов М.С.)

2.3 Республиканской психиатрической больницы – (Рук. Алиев Р.О.)

2.4 Буйнакском противотуберкулезном диспансере – (Рук. Ахмедов М.А.)

2.5 АО «Буйнакский агрегатный завод» – (Рук. Нажмутдинов Н.М.)

2.6 Психоневрологическом интернате «Милосердие» – (Рук. Битаров М.Г.)

2.7 БУПУОУ РД «Сельскохозяйственный колледж» – (Рук. Аташев Р.С.)

2.8 ГБОУ СПО РД «Буйнакское медицинское училище» – (Рук. Гарунов А.А.)

2.9 Буйнакском педагогическом колледже им. Р.Гамзатова – (Рук. Омаров Б.О.)

2.10 ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» – (Рук. Багандов А.Б.)

2.11 МАУК Кинотеатр «Дагестан» – (Рук. Залитинова Д.М.)

3. Назначить руководителями УКП руководителей учреждений, при которых они создаются.

4. Утвердить Положение о подготовке населения в области гражданской обороны (Приложение 1)

5. Утвердить Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (Приложение 2)

6. Рекомендовать управляющим компаниям, осуществляющим управление многоквартирными домами (далее – управляющие организации), и организациям независимо от форм собственности, расположенным на территории городского округа «город Буйнакск», создать УКП по обучению работающего и неработающего населения в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, спланировать мероприятия по их укомплектованию и организации работы.

7. Уполномоченному по делам ГО и ЧС Администрации городского округа «город Буйнакск» Джанмурзаеву Б.М. оказать методическую помощь в создании УКП по обучению работающего и неработающего населения в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

8. Опубликовать постановление в городской газете «Будни Буйнакск» и разместить на официальном сайте администрации городского округа.

9. Постановление Главы администрации города Буйнакск от 10. 04. 2018 года №319 «О создании учебно-консультационных пунктов на территории городского округа «город Буйнакск» и утверждении положения об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне» считать утратившим силу.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.Нургудаев

Приложение №1 к ПАГО №692 от 08. 10. 2020 г

Положение о подготовке населения в области гражданской обороны

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне», определяет порядок подготовки населения в области гражданской обороны, соответствующие функции федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, а также формы подготовки.

2. Основными задачами подготовки населения в области гражданской обороны являются:

а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

б) совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

в) выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

г) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных – служб (далее – формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Лица, подлежащие подготовке, подразделяются на следующие группы:

а) руководители федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, главы муниципальных образований, главы местных администраций и руководители организаций (далее именуются – руководители);

б) работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, эвакуационных и эвакуационных комиссий, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики (далее – работники гражданской обороны), руководители, педагогические работники и инструкторы гражданской обороны учебно-методических центров по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и курсов гражданской обороны муниципальных образований (далее – работники учебно-методических центров и курсов гражданской обороны), а также преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования;

в) личный состав формирований и служб;

г) работающее население;

д) обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее именуются – обучающиеся); е) неработающее население.

4. Подготовка населения в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по формам согласно приложению.

Подготовка является обязательной и проводится в – организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации (далее именуются – учебно-методические центры) и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, на курсах гражданской обороны муниципальных образований (далее именуются – курсы гражданской обороны), по месту работы, учебы и месту жительства граждан. Повышение квалификации или курсовое обучение в области гражданской обороны работников гражданской обороны, руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, проводится не реже одного раза в 5 лет, повышение квалификации преподавателей предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также работников учебно-методических центров и курсов гражданской обороны – не реже одного раза в 3 года. Для указанных категорий лиц, впервые назначенных на должность, повышение квалификации или курсовое обучение в области гражданской обороны проводится в течение первого года работы.

Обучение групп населения, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 3 настоящего Положения, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также в организациях по месту работы граждан и на курсах гражданской обороны по программам курсового обучения в области гражданской обороны осуществляется по соответствующим программам, разрабатываемым организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и другими организациями на основе соответственно примерных дополнительных профессиональных программ в области гражданской обороны и примерных программ курсового обучения в области гражданской обороны, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Обучение в области гражданской обороны лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки), осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5. В целях организации и осуществления подготовки населения в области гражданской обороны:

- а) федеральные органы исполнительной власти: планируют и осуществляют мероприятия по подготовке работников гражданской обороны, а также других сотрудников центральных аппаратов этих органов; осуществляют организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой руководителей, работников и личного состава формирований и служб организаций, находящихся в ведении этих органов; участвуют в разработке федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций обучение по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» студентов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования и находящихся в ведении этих органов; организуют и осуществляют информирование населения и пропаганду знаний в области гражданской обороны организуют курсовое обучение руководителей организаций, деятельность которых связана с деятельностью федеральных органов исполнительной власти или которые находятся в сфере их ведения и отнесены в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время;
- б) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации; – планируют подготовку населения в области гражданской обороны; – организуют изучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предмета «Основы безопасности жизнедеятельности», а в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам и находящимся в сфере ведения этих органов, – дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»; – создают и оснащают учебно-методические центры или другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, а также организуют их деятельность; – организуют и проводят учебно-методические сборы, учения, тренировки и другие плановые мероприятия по гражданской обороне; – организуют и осуществляют информирование населения и пропаганду знаний в области гражданской обороны; – организуют издание (в том числе и на языках народов Российской Федерации) учебной литературы и наглядных пособий по гражданской обороне и обеспечение ими населения; – осуществляют контроль за ходом и качеством подготовки населения в области гражданской обороны; – организуют не менее 2 раз в год тематические и проблемные обучающие семинары (вебинары) по гражданской обороне с руководителями (работниками) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, муниципальных образований, организаций, деятельность которых связана с деятельностью муниципальных образований или которые находятся в сфере их ведения и отнесены в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время; – организуют курсовое обучение руководителей организаций, деятельность которых связана с деятельностью органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или которые находятся в сфере их ведения и отнесены в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время; в) органы местного самоуправления в пределах территорий муниципальных образований: – организуют и проводят подготовку населения муниципальных образований к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера; – осуществляют подготовку личного состава формирований и служб муниципальных образований; – проводят учения и тренировки по гражданской обороне; – осуществляют организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях муниципальных образований; – создают, оснащают курсы гражданской обороны и учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организуют их деятельность либо

обеспечивают курсовое обучение соответствующих групп населения и оказывают населению консультационных услуг в области гражданской обороны в других организациях;

- г) организации: – разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны; – осуществляют курсовое обучение работников организаций в области гражданской обороны, а также личного состава формирований и служб, создаваемых в организациях; – создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу; – разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне; – организуют и проводят вводный инструктаж по гражданской обороне с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы; – планируют и проводят учения и тренировки по гражданской обороне;
- д) Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий: – осуществляет организационно-методическое руководство функционированием и развитием единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; – организует дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны работников гражданской обороны федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; – осуществляет методическое руководство и контроль при решении вопросов подготовки населения к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; – разрабатывает и утверждает примерные дополнительные профессиональные программы и примерные программы курсового обучения в области гражданской обороны для обучения лиц, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 3 настоящего Положения, а также определяет перечень работников гражданской обороны, проходящих обучение соответственно по дополнительным профессиональным программам и программам курсового обучения в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны; – определяет периодичность и продолжительность проведения учений и тренировок по гражданской обороне; – организует и проводит не менее 2 раз в год тематические и проблемные обучающие семинары (вебинары) по гражданской обороне с руководителями (работниками) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, федеральных органов исполнительной власти.

Приложение к Положению.

Формы подготовки в области гражданской обороны (по группам лиц, подлежащих подготовке)

1. Руководители федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, главы муниципальных образований, исполняющие полномочия председателей представительных органов муниципальных образований: а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне; б) изучение своих функциональных обязанностей по гражданской обороне; в) личное участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.
2. Работники гражданской обороны, работники учебно-методических центров и курсов гражданской обороны, руководители организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время: а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне; б) дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны; в) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне; г) участие руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных образований и организаций в тематических и проблемных обучающих семинарах (вебинарах) по гражданской обороне, проводимых под руководством вышестоящих органов, осуществляющих управление гражданской обороной.
3. Личный состав формирований и служб: а) курсовое обучение руководителей формирований и служб на курсах гражданской обороны, в учебно-методических центрах или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций; б) курсовое обучение личного состава формирований и служб по месту работы; в) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.
4. Работающее население: а) курсовое обучение в области гражданской обороны по месту работы; а) 1) прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне по месту работы; б) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне; в) индивидуальное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.
5. Обучающиеся: а) обучение (в учебное время) по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»; б) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне; в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.
6. Неработающее население (по месту жительства): а) посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.); б) участие в учениях по гражданской обороне; в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

Приложение №2 к ПАГО №692 от «08» октября 2020 г.

Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

1. Общие положения

- 1.1. Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 N 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства РФ от 04.09.2003 N 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». Настоящее Положение определяет порядок создания и работы учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.
- 1.2. Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП по ГОЧС) создаются по месту жительства людей, как правило, на базе жилищно-эксплуатационных и социальных учреждений, на предприятиях, в их структурных подразделениях, учреждениях и организациях, учебных заведениях, местах массового пребывания людей, объектах здравоохранения, в досугово-развлекательных и торговых комплексах.
- 1.3. УКП по ГОЧС предназначены для оперативного информирования неработающего населения о правилах поведения и основных способах защиты в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, приемах оказания первой помощи и правилах пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

2. Цели и задачи УКП по ГОЧС

- 2.1. Основными целями УКП по ГОЧС являются: – расширение информационно-просветительского обеспечения и улучшение подготовки населения по месту жительства по вопросам гражданской обороны и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций; – формирование психологической устойчивости населения при возникновении чрезвычайных ситуаций; – воспитание чувства ответственности за личную, семейную и коллективную безопасность; – формирование у населения культуры безопасности жизнедеятельности.
- 2.2. Основными задачами УКП по ГОЧС являются: – разработка, накопление и доведение до населения учебно-методических материалов, справок, памяток, аудио – и видеоматериалов по обеспечению безопасности и гражданской обороне, действиям при угрозе возникновения и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, а также при возникновении опасностей во время военных конфликтов или вследствие этих конфликтов; – ознакомление неработающего населения с действующим законодательством в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, с правилами поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, доступными способами и средствами защиты от радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ, от воздействия биологически опасных средств, а также с приемами оказания самопомощи и взаимопомощи при поражениях и несчастных случаях; – разъяснение и предоставление в пределах компетенции необходимых справок и информации о радиационной, химической, пожарной, санитарно-эпидемиологической и экологической обстановке на территории муниципального образования; – доведение до консультируемых граждан сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций муниципального образования, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и при несчастных случаях.

3. Порядок создания и работы УКП по ГОЧС

- 3.1. УКП по ГОЧС создается на основании распоряжения администрации муниципального образования. Методическое руководство и контроль за работой УКП по ГОЧС возлагается на Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования. Непосредственное руководство и обеспечение работы УКП по ГОЧС по предоставлению населению необходимой информации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах возлагается на руководителя организации (учреждения). Начальник УКП по ГОЧС назначается приказом руководителя организации (учреждения) из числа штатных сотрудников.
- 3.2. Работа УКП по ГОЧС организуется путем: – проведения плановых занятий, бесед; – проведения инструктажей при заселении гражданами квартир, а также бесед, проводимых в ходе проверок противопожарного состояния и по фактам пожаров в квартирах; – участия в мероприятиях по пожарной безопасности; – участия в мероприятиях, проводимых в рамках противопожарной пропаганды, которая организуется администрацией муниципального образования и осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения памяток, а также в ходе проведения собраний населения; – проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино – и видеофильмов по безопасности жизнедеятельности и др.); – распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций и ПБ.

4. Оснащение УКП по ГОЧС

- 4.1. На входе в УКП по ГОЧС должна быть размещена вывеска «Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций населения» с указанием времени его работы.
- 4.2. Для обеспечения работы УКП по ГОЧС используется учебно-материальная база (учебно-методическая и справочная литература, плакаты, нормативные документы, технические средства обучения).
5. Перечень необходимой документации УКП по ГОЧС – распоряжение администрации муниципального образования о создании УКП по ГОЧС муниципального образования; – положение об УКП; – распорядок дня работы УКП по ГОЧС; – график дежурств по УКП по ГОЧС; – журналы учета занятий и консультаций; – расписание занятий и консультаций на год; – план работы на год; – приказ руководителя организации (учреждения) об организации работы УКП по ГОЧС; – журнал персонального учета населения, закрепленного за УКП по ГОЧС; – журнал учета посещаемости мероприятий на УКП по ГОЧС.
6. Обязанности начальника (консультанта) УКП по ГОЧС Начальник (консультант) УКП по ГОЧС: – отвечает за планирование, организацию и проведение консультаций, состояние учебно-материальной базы; – разрабатывает и ведет учетные и отчетные документы; – в соответствии с расписанием проводит плановые занятия и консультации в объеме, установленном в программе подготовки неработающего населения; – осуществляет контроль самостоятельной подготовки обучаемого населения и оказывает им индивидуальную помощь; – организывает учет учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, их хранение и своевременное списание; – следит за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности; – поддерживает постоянное взаимодействие по вопросам обучения населения со специалистами Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования. Начальник (консультант) УКП по ГОЧС подчиняется руководителю организации (учреждения), на базе которого создан УКП по ГОЧС.

Спортивный туризм

НАШИ - В ТРОЙКЕ ЛУЧШИХ

С 19 по 25 октября проходил Всероссийский слет ПСР-2020 по спортивному туризму. Открытый кубок Дагестана по спортивному туризму на комбинированной дистанции прошел в трех районах республики - в Буйнакском районе на турбазе «Терменик», в с. Ирганай Унцукульского района и в с. Алмак Казбековского района.



На соревнования были приглашены группы из Москвы и Санкт-Петербурга.

Всего участвовали 11 команд высших и средних учебных заведений, среди которых была и наша буйнакская команда школьников.

В состав команды Дворца детского творчества вошли лучшие учащиеся двух школ города. Из СОШ № 3 - Али Магомедов и Карим Мамаев, из СОШ № 7 - Расул Адухбегов, Джамалудин Алиев, Гаджи Бакиев, Хайбат Ибрагимов, Патимат Зубаирова.

Ребята проходили дистанцию в сложных климатических условиях. Они преодолели большой путь - прошли водную переправу через Чиркейское водохранилище, пробирались по горным

районам и лесам пока не достигли с. Алмак - последнего пункта соревнований.

Буйнакскую команду не испу-

гали погода и сложности этапов состязаний. Они заняли общекомандное третье место на Открытом кубке Дагестана по спортивному туризму на комбинированной дистанции.

Юным туристам вручили диплом, кубок и медали.

Руководила командой педагог СОШ № 9 Гульнара Залибекова. А готовили ребят к соревнованиям педагог ДДТ Гасангусейн Ханapieв и учитель физкультуры СОШ № 7, почетный работник образования РФ Магомед Гитинов.

Поздравляем с успехом и желаем буйнакской команде удачи и новых побед!

Соб. инф.



О НЕДОПУЩЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ВНУТРИКВАРТИРНОГО ГАЗОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

Ситуация, связанная с отравлениями граждан угарным газом из-за неисправности или несоблюдения мер безопасности при эксплуатации внутридомового и внутриквартирного газового оборудования в Республике Дагестан, по-прежнему остается сложной.

Отмечаются многочисленные несчастные случаи, в том числе с летальным исходом, связанные с отравлениями граждан в своих домовладениях угарным газом при использовании бытового газа.

Только за октябрь текущего года в городах и районах зафиксировано 6 несчастных случаев и 3 пожара, связанных с неисправностями газового оборудования, в результате которых умерло 3 и получили отравления угарным газом 5 жильцов, один человек получил ожоги тела.

22 октября 2020 г. в г. Махачкале, в доме № 59 «а» по ул. Финикова, из-за неисправности дымохода газовой печи и последующего отравления угарным газом погибла семья из 3 человек. Из-за неисправности электрических сетей и последующих замыканий также произошло возгорание 8 домовладений граждан, нанесен значительный материальный ущерб.

Основной причиной возникновения подобного рода происшествий является несоблюдение требований безопасности при установке и эксплуатации в жилых домовладениях отопительных котлов, газовых колонок или использование несертифицированных и самодельных обогревательных приборов на основе природного газа. Повышенную опасность представляют случаи утечек газа из-за неисправности газового оборудования и последующего возгорания, что приводит к серьезным разрушениям домовладений и жертвам среди проживающих в них граждан.

Несмотря на принимаемые меры, подобного рода трагедии в республике не прекращаются, а с наступлением похолодания следует ожидать резкого ухудшения ситуации и роста несчастных случаев, связанных с пожарами и отравлениями угарным газом граждан в своих домовладениях.

Отдел МВД России по г. Буйнакску обращает внимание жителей города на недопущение нарушений правил эксплуатации или использования неисправного газового оборудования и недопустимости использования несертифицированного и самодельного газового оборудования, соблюдения мер безопасности, и напоминает о том, что при выявлении запаха газа необходимо незамедлительно обратиться в соответствующие органы жилищно-коммунального хозяйства или непосредственно к участковым уполномоченным полиции.

Н. ИБАКОВ,
заместитель начальника полиции
по ООП ОМВД России по г.Буйнакску.

Профилактическая операция «АВТОБУС»

В целях обеспечения безопасности дорожного движения, снижения уровня аварийности с участием транспортных средств осуществляющих пассажирские перевозки и обеспечения соблюдения водителями указанной категории транспортных средств Правил дорожного движения Российской Федерации, требований нормативных актов в области обеспечения безопасности дорожного движения, связанных с эксплуатацией автобусов принадлежащих физическим и юридическим лицам, с 29 октября по 7 ноября 2020 года, на территории Республики Дагестан прошло профилактическое мероприятие «АВТОБУС».

За период проведения мероприятий выявлено 82 нарушения ПДД, допущенных водителями автобусов.

Привлечено к административной ответственности 2 должностных лица. Работа в данном направлении продолжается.

Уважаемые водители! Соблюдайте правила дорожного движения.
А.ОМАРОВ, инспектор по пропаганде БДД
ОГИБДД ОМВД по г.Буйнакску.

ПОРЯДОК

реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан на 2020 год

Уважаемые работодатели! Доводим до Вашего сведения, что в целях избежания расторжения трудового договора с работниками, находящимися под риском увольнения, ГКУ РД ЦЗН имеет возможность обучить и переобучить эту категорию работников другим специальностям согласно государственной программе РД.

Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления в 2020 году за счет средств федерального бюджета и средств республиканского бюджета Республики Дагестан субсидий на возмещение работодателям, осуществляющим деятельность на территории Республики Дагестан, расходов на частичную оплату труда, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 30 июля 2020 г. 156.

Исходя из вышеуказанного ГКУ РД ЦЗН приглашает работодателей предприятий и организаций принять участие в данном мероприятии для сохранения за работниками рабочих мест и таким образом повлиять на ситуацию снижения напряженности на рынке труда.

По всем интересующим вопросам просим вас обращаться в ГКУ РД ЦЗН в ГО «город Буйнакск» по адресу: ул. Х. Мусаясула № 9. Тел: (8237) 2-93-45; e-mail: b_czn_g@mail.ru



ЗАПРЕЩЕНО

**Использование
несертифицированного газового
оборудования может привести
к трагедии**

После продолжительной болезни ушла из жизни Аличиева Сурмели Мусаевна. В 1973 году после окончания Ленинградского медицинского училища она была зачислена на должность фельдшера-лаборанта в клиническую лабораторию детской больницы и 47 лет проработала на одном месте.

Профессионал высокого класса, добрая и отзывчивая Сурмели Мусаевна все эти годы дарила тепло своей души пациентам клиники и коллегам.

Коллективы детской больницы и поликлиники выражают искренние соболезнования родным и близким Алиевой С.М. и скорбят вместе с ними.

Память о ней останется в наших сердцах!

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация МО городской округ
«город Буйнакск»

ИЗДАТЕЛЬ:
МУ «Буйнакская городская газета
«Будни Буйнакск»

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР —
АРУТЮНОВА
ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА

Газета зарегистрирована Федеральной службой
по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций.
Регистрационный номер ПИ № ТУ 5 - 0001.

Подписной индекс: 51363.

Адрес редакции и издателя:
г. Буйнакск, ул. Х. Мусаясула, 9. Здание городской администрации.
Тел. 8 928 536 4231.

budnibuinaksk

byby.07@mail.ru

12+

Позиция редакции может не совпадать с точкой зрения авторов, которые несут ответственность за достоверность и объективность представленных для публикации материалов.

Материалы со знаком Р публикуются на коммерческой основе. Реклама публикуется по договорным ценам, за ее содержание редакция ответственности не несет.

Срок подписания в печать - 17 часов.
Подписано в печать - 16.55.

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА:
ООО «ДОМ ПЕЧАТИ»,
Адрес типографии:
г. Махачкала, ул. Акушинского, №20.
Свободная цена.
Заказ № _____
Тираж номера — 1350